



Comision de Postulacion para la Eleccion de Magistrados de la Corte de  
Apelaciones y otros Tribunales Colegiados de Igual Categoria

FECHA DE ENTREGA:

26/09/09

HORA:

8:47

No. DE EXPEDIENTE:

901 (13 de 105)

NOMBRE DEL POSTULANTE:

Jennifer Scarlett Garcia Curocu

RAZONES DEL MEMORIAL:

En el numeral 7 no aguda  
constancias de no haber sido sancionada en  
los lugares de trabajo

PERSONA QUIEN RECIBE:

Scarlett Monteroso



HONORABLES MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE POSTULACIÓN PARA MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA PARA EL PERIODO 2019-2024.

JENIFFER SCARLETT GARCÍA CHACÓN, soltera, guatemalteca, Abogada y Notaria, de cuarenta años de edad, de este domicilio, me identifico con Documento Personal de Identificación con Código Único de Identificación número dos mil doscientos ochenta y cinco espacio treinta y ocho mil ochocientos setenta y cuatro espacio cero ciento uno (2285 38874 0101) extendido por el Registro Nacional de las Personas, atenta comparezco y al efecto:

EXPONGO:

- I. DE LA DIRECCIÓN Y PROCURACIÓN Y DEL LUGAR PARA RECIBIR NOTIFICACIONES. Actúo en mi propio Auxilio, Dirección y Procuración y como postulante en el proceso de selección para Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el período 2019-2024, con expediente número 981. Señalo como lugar para recibir notificaciones en la segunda avenida cuatro guion veintiséis zona uno de esta ciudad capital, o bien al número 57303450;
- II. RAZÓN DE MI GESTIÓN. Ante Ustedes, respetuosamente comparezco, con el objeto de darme por notificada dentro del proceso de Postulación para Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el período 2019-2024, de los inconvenientes presentados en mi expediente identificado con número 981, en el cual indica "En el numeral 7, no adjunta constancias de no haber sido sancionada en lugares donde laboró". En ese sentido, encontrándome en tiempo y con fundamento en el artículo 17, Selección de Aspirantes, de la Ley de Comisiones de Postulación, presento a Ustedes los



argumentos y pruebas de descargo que permiten desvanecer la inconsistencia expresada. Lo anterior, conforme a lo siguiente:

#### HECHOS:

- I. En el numeral siete (7) del Formulario de Solicitud de Inscripción y Control de Requisitos de Postulantes a Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría, se indica *"Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando existe régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo"*. En ese sentido, para dar cumplimiento al numeral citado en el expediente presentado, se acompañó a folio seis punto uno Declaración Jurada en la que manifesté bajo solemne juramento prestado de conformidad con la ley y advertida de la pena relativa al delito de perjurio, que he prestado servicios profesionales en las instituciones públicas que constan en el curriculum vitae que acompañé en el expediente para optar a Magistrada de Corte de Apelaciones, y que por la naturaleza de la contratación no me es aplicable incorporar la Constancia de no haber sido sancionada por el Régimen Disciplinario de las instituciones donde he laborado y laboro actualmente.
- II. Adicionalmente, se indica en el requisito solicitado que dicha Constancia se presenta únicamente para comprobar dos extremos: a) De no haber sido sancionado por el Régimen Disciplinario de la institución donde laboro actualmente y de las instituciones en las cuales he laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, b) acompañar constancia sobre ese extremo; en ese sentido la Comisión no solicitó constancia de la no aplicabilidad

del Regimen Disciplinario por la naturaleza juridica de la contratación de los profesionales que prestamos servicios a dichas instituciones y no se genera relación de dependencia con las mismas. Haciendo énfasis que se presentó el acta de declaración jurada donde se manifestó que no me ha sido aplicable el Régimen Disciplinario de las instituciones públicas donde he prestado mis servicios profesionales asi como en la institución actual.

**ARGUMENTACIÓN Y ANÁLISIS QUE DESVANECE EL SUPUESTO INCONVENIENTE EN EL  
EXPEDIENTE DEL POSTULANTE:**

Se hace necesario enfatizar a ustedes, que en todas las instituciones que se hace mención en el currículum vitae que se acompañó en el expediente presentado ante la Comisión de Postulación para Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros tribunales de igual categoría; he prestado Servicios Profesionales contratada bajo el renglón 029, como se expuso en la Declaración Jurada que obra a folio número seis punto uno del expediente correspondiente, el misma en su propio texto indica *"(...) Que ha prestado servicios profesionales en las instituciones públicas que constan en el Curriculum vitae que acompaña al expediente para optar a magistrada de corte de apelaciones, y por la naturaleza de la contratación no le es aplicable incorporar la Constancia de no haber sido sancionada por el Régimen Disciplinario de las instituciones donde ha laborado y labora actualmente(...)"*. A efecto de aclarar, ampliar y justificar el extremo declarado se adjuntan al presente los documentos extendidos por las instituciones en las cuales se prestó los servicios, en los que ratifican el hecho de la no aplicabilidad del régimen disciplinario o de sanción alguna debido a que no se tuvo ni se tiene relacion de dependencia en las mismas, los cuales se enumeran en el apartado de pruebas de descargo.



En ese sentido, al ser una relación contractual la mantenida con dichas instituciones, bajo el renglón de contratación 029 y no ser aplicable a un Contratista del Estado el Régimen Disciplinario, en este caso en las instituciones declaradas, NO PUDE HABER SIDO SANCIONADA BAJO EL MISMO, toda vez que mi relación de prestación de servicios se rige por el contenido íntegro de LAS CLÁUSULAS CONTRACTUALES PLASMADAS EN LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS PROFESIONALES.

Me permito indicar que la Ley de Contrataciones del Estado (Decreto Número 57-92 y sus reformas), regula en su artículo 44. Literal e) que: Los sujetos obligados de conformidad con la presente Ley, podrán realizar de manera directa, la contratación de servicios técnicos y profesionales individuales en general. El Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (Acuerdo Gubernativo 122-2016) artículo 32., preceptúa lo referente a la Contratación de Servicios Profesionales Individuales en General y Servicios Técnicos, indicando que "Para la contratación de Servicios Profesionales Individuales en General, deberá generarse como mínimo términos de referencia que defina el alcance y objetivo de la contratación, el detalle de actividades y resultados esperados, perfil de la persona individual a contratar, definiendo la capacidad profesional requerida para su evaluación, así como el periodo y el monto de la contratación".

Así también, el Decreto 25-2018 Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Diecinueve, Capítulo IV Recursos Humanos. Artículo 35. Otras remuneraciones de personal temporal. Las Entidades de la Administración Central, Descentralizadas, Autónomas y Empresas Públicas, podrán contratar servicios técnicos y profesionales sin relación de dependencia, con cargo al renglón de gasto 029 Otras

remuneraciones de personal temporal, siempre que los servicios se enmarquen en la descripción contenida en el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala y bajo el procedimiento que establece el Decreto Número 57-92 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

En consecuente orden, en el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala, Sexta Edición aprobada por Acuerdo Ministerial Número 379-2017 del Ministerio de Finanzas Públicas, se regula el grupo O Subgrupo 02 Personal Temporal, renglón 029 Otras remuneraciones de personal temporal. En este renglón se incluyen honorarios por servicios técnicos y profesionales prestados por personal sin relación de dependencia, asignados al servicio de una unidad ejecutora del Estado, y que podrán ser dotados de los enseres y/o equipos para la realización de sus actividades, en periodos que no excedan un ejercicio fiscal.

Así mismo, en la Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Públicas, Oficina Nacional de Servicio Civil y Contraloría General de Cuentas, Normas para la contratación de Servicios Técnicos y Profesionales con cargo al Renglón Presupuestario 029 Otras Remuneraciones de Personal Temporal. Numeral I. Se establece "Con cargo al renglón presupuestario 029, debe establecerse que únicamente pueden contratarse personas individuales para la realización de servicios y/o estudios específicos de naturaleza técnica o profesional. Para el cumplimiento de lo pactado, la persona contratada deberá prestar la "fianza o garantía de cumplimiento" a que se refiere el artículo 65 de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 42 y 55 de su Reglamento. De conformidad con las leyes de la materia, las personas contratadas con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal", tienen prohibición para el manejo de fondos públicos, autorizar pagos y ejercer funciones de dirección, decisión y ejecución."





De acuerdo a las Leyes, Disposiciones Reglamentarias y normativa legal citada, se puede identificar ampliamente que la relación contractual establecida entre las instituciones indicadas en el currículum vitae y mi persona como contratista fue una prestación de servicios sin relación de dependencia.

Para una mejor ilustración de dichos extremos, a los **HONORABLES MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE POSTULACIÓN PARA MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORIA PARA EL PERIODO 2019-2024**, les exhibo y acompaño original de las constancias y certificaciones extendidas por: El Ministerio de Finanzas Públicas, Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas (SECCATID); el Instituto Guatemalteco de Turismo (INGUAT); el Instituto de Fomento Municipal (INFOM); en las cuales con claridad los departamentos de Recursos Humanos de las instituciones manifiestan y refuerzan lo afirmado en la Declaración Jurada presentada, ya que indican que la contratación que se realizó con mi persona fue bajo el renglón cero veintinueve (029) y que por la naturaleza de la contratación no se está sujeto a sanciones, amonestaciones o Régimen Disciplinario, ya que no se genera relación de dependencia; debido que las personas las cuales han sido contratistas del Estado, en mi caso en renglón cero veintinueve (029), no pueden estar afectos al Régimen Disciplinario de las Instituciones, pues la naturaleza jurídica de la relación contractual es totalmente distinta a la del Funcionario Público y/o Servidor Público, quienes sí están afectos a dicho régimen por su propia naturaleza y relación laboral en forma permanente.

Con relación a la aclaración de la relación contractual con el Fondo Nacional para la Paz la cual fue generada bajo los mismos términos de las contrataciones indicadas con anterioridad se acompaña copia simple del Acuerdo Gubernativo Número 36-2013 a través del cual el Presidente de la República ordena la liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz

(FONAPAZ); en ese mismo sentido con la Secretaría Ejecutiva de Coordinación de la Presidencia (SCEP) me permito manifestar que nunca hubo una relación contractual directa ya que la consultoría realizada para dicha institución fue cancelada con fondos internacionales; y por último hago la aclaración que la Asociación Red de Aldeas Mayas de Turismo –REDAMTUR-, no es una institución pública, es una Asociación Privada no lucrativa a la cual únicamente se le brindó apoyo profesional no existiendo una relación contractual.

Es evidente que los requisitos exigidos en la CONVOCATORIA sí los reúno y los acredité fehacientemente al presentar y someter el expediente respectivo postulándome como candidata a Magistrada de Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el período 2019-2024, por ende y habiendo aclarado que los servicios profesionales prestados bajo el renglón presupuestario cero veintinueve (029) no generan relación de dependencia, es claro que no puedo ni pude estar sujeta a régimen disciplinario cuando presté mis servicios contractuales con dichas instituciones.

Por lo expuesto, a los Honorables Miembros de la Comisión de Postulación para Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el Período 2019-2024, atentamente, les solicito ACEPTAR MIS PRUEBAS DE DESCARGO Y DESVANECER el supuesto inconveniente detectado dentro del expediente número 981 de la postulante Abogada Jeniffer Scarlett García Chacón y en consecuencia se resuelva y se admita mi continuación en el proceso de selección, por llenar los requisitos requeridos en la convocatoria respectiva.

#### MEDIOS DE PRUEBA:

Que se acompañan al presente:

- I. Original de certificaciones extendidas por la Dirección del Ministerio de Finanzas Públicas números seis mil cuatrocientos noventa y seis (6496), y número seis mil quinientos cinco (6505).





- II. Original de certificación extendida por la Unidad de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa Financiera de la Secretaría Ejecutiva Comisión contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas –SECCATID-.
- III. Original de constancia emitida por el Departamento de Recursos Humanos del Instituto Guatemalteco de Turismo –INGUAT-.
- IV. Original de certificación extendida por el Supervisor de prestaciones de Recursos Humanos del Instituto de Fomento Municipal –INFOM-.
- V. Acuerdo Gubernativo número treinta y seis guion dos mil trece (36-2013) de fecha diecisiete de enero de dos mil trece, emitido por el Presidente de la República en el cual se ordena la liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz –FONAPAZ-.

#### FUNDAMENTO DE DERECHO:

**Decreto Número 19-2009, Ley de Comisiones de Postulación.**

**Artículo 17. Selección de Aspirantes:** “los miembros de las Comisiones serán convocados para conocer sobre la lista total de participantes elaborada por la secretaría respectiva, y excluirá a todos los que no reúnan los requisitos previstos en la Ley y exigidos en la convocatoria. Dicha exclusión será razonada y la secretaría notificará al interesado sobre la resolución adoptada, por medio de aviso publicado en el diario oficial; el profesional tendrá tres días después de la publicación de la notificación de la resolución para solicitar y presentar ante la Comisión de Postulación las pruebas de descarga; esta solicitud no tendrá efectos suspensivos.

Posteriormente, la Comisión elaborará una nueva nómina en la que incluirá únicamente a los candidatos que reúnan los requisitos previstos en la Ley, exigidos por la convocatoria y que participarán en el proceso de selección.

No podrán ser seleccionados la o el cónyuge y quienes tengan relación de parentesco por afinidad o consanguinidad, dentro de los grados de Ley, con cualquiera de los integrantes de la respectiva Comisión de Postulación. Adicionalmente tendrá que aplicarse lo dispuesto en el Decreto Número 16-2005 del Congreso de la República, Ley de Garantía a la Imparcialidad de Comisiones de Postulación.

No podrán ser nominados quienes integren la Comisión de Postulación.

Por lo expuesto, a los Honorables integrantes de la Comisión de Postulación para Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el Período 2019-2024,

#### SOLICITO

- I. Que se tenga por presentado este escrito, documentos relacionados y medio magnético presentado;
- II. Que se tome nota que actúo en mi propio Auxilio, Dirección, Procuración y como postulante en el proceso de selección para Magistrados de la Corte de Apelaciones y Otros Tribunales de Igual Categoría para el período 2019-2024, con expediente número 981; así también se tenga por señalado el lugar indicado para recibir notificaciones;
- III. Que se tengan por presentados los argumentos vertidos y medios de prueba de descargo acompañados y en consecuencia, dentro del expediente 981 de la postulante Jeniffer Scarlett García Chacón, se tenga por desvanecido el inconveniente notificado y por aclarado el mismo;
- IV. Que al resolver se declare: Que la Postulante Jeniffer Scarlett García Chacón desvaneció el inconveniente que le fuera notificado y en consecuencia continúe como postulante en el proceso correspondiente de selección de profesionales al



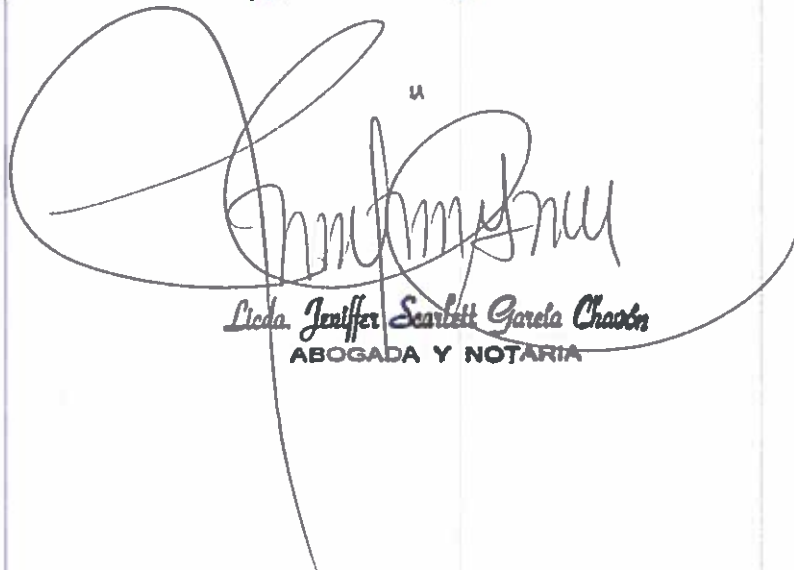
cargo de magistrada de Cortes de Apelación y Otros Tribunales de Igual Categoría para el Período 2019-2024;

V. Que se me notifique lo resuelto en el lugar indicado

Acompaño una copia del presente memorial, de los documentos relacionados y medio magnético correspondiente.

Guatemala 05 de septiembre de 2019.

EN MI PROPIO AUXILIO, DIRECCIÓN, PROCURACIÓN Y COMO PUSTULANTE EN EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORIA PARA EL PERIODO 2019-2024, EXPEDIENTE No. 981



Licda. Jeniffer Scarlett García Chacón  
ABOGADA Y NOTARIA


LA INFRASCrita JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS.-----

**CERTIFICA:**

Que de acuerdo a los registros de archivo que para el efecto se llevan en esta Dirección, aparece que la licenciada **Jeniffer Scarlett García Chacón** se encuentra contratada bajo el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones del personal temporal) en la Dirección de Asesoría Jurídica, por lo que no es afecta a amonestación, sanción o proceso disciplinario alguno, toda vez que no tiene relación de dependencia.

Y, PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVENGAN, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA CON MEMBRETE DE LA DIRECCIÓN Y MINISTERIO RESPECTIVO, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS TRES DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE.-----

Vo.Bo.



Licda. Lourdes Aracely Rodríguez Afre  
Jefe del Departamento de Gestión de Personal  
Dirección de Recursos Humanos



Licda. Soledad Muñoz Martínez  
Directora de Recursos Humanos





MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

LA INFRASCRITA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS.-----

**CERTIFICA:**

Que de acuerdo a los registros de archivo que para el efecto se llevan en esta Dirección, aparece que la licenciada **Jeniffer Scarlett García Chacón** presta sus servicios en este Ministerio, según se detalla:

**Renglón presupuestario 189 "Otros estudios y/o servicios"**

Del	Al
15/03/2011	31/12/2011
Primer trimestre 2012	
03/04/2012	31/12/2012

**Renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**

Del	Al
02/01/2013	31/12/2013
02/01/2014	31/12/2014
14/01/2015	30/06/2015
01/07/2015	31/12/2015
04/01/2016	31/03/2016
01/04/2016	31/12/2016
03/01/2017	31/12/2017
02/01/2018	31/08/2018
03/09/2018	31/12/2018
02/01/2019	31/12/2019

Y, PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVENGAN, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA CON MEMBRETE DE LA DIRECCIÓN Y MINISTERIO RESPECTIVO, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS TRES DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE.-----

*Licda. Lourdes Aracely Rodríguez Afre*  
Jefe del Departamento de Gestión de Personal  
Dirección de Recursos Humanos

8a. avenida 20-59, zona 1 - PBX: (502) 2322-8888, Ext.: 11659

www.minfin.gob.gt

*Licda. Soledad Muñoz Martínez*  
Directora de Recursos Humanos



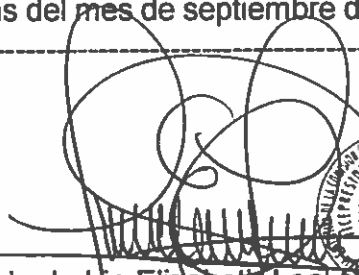

**LA INFRASCRITA ENCARGADA DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS ADSCRITA A LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA.**-----

-----**CERTIFICA:**-----

Que tuvo a la vista el expediente administrativo de la profesional JENIFFER SCARLETT GARCÍA CHACON, que obra en la Unidad de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa Financiera de esta Secretaría. En el que consta que presto Servicios Profesionales, como Asesora Jurídica en la Secretaría Ejecutiva Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas; no tendiendo ninguna amonestación en su expediente administrativo o proceso disciplinario por no tener relación de dependencia, según los siguientes contratos suscritos bajo el renglón 029:

Numero de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Honorarios Mensuales	Observaciones
01-2008	01/02/2008	31/12/2008	Q 22,400.00	Contrato Finalizado
01-2009	01/01/2009	31/12/2009	Q 22,400.00	Contrato Finalizado
01-2010	01/01/2010	31/12/2010	Q 22,400.00	Contrato Finalizado
01-2011	01/01/2011	31/12/2011	Q 22,400.00	Contrato Finalizado

y para los usos legales que convengan, extendiendo la presente certificación compuesta en una (1) hoja de papel membretado de la Secretaria Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas de la Vicepresidencia de la República, a los tres (03) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019).-

  
  
Licda. Luvia Elizabeth Leal Sazo  
Unidad de Recursos Humanos  
SECCATID



EL INFRASCRITO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO -INGUAT-.....

HACE CONSTAR:

Que de acuerdo a los registros de archivo que para el efecto se llevan en este Departamento, aparecen que la Licenciada **JENIFFER SCARLETT GARCÍA CHACÓN**, prestó Servicios Profesionales en los años 2006 y 2007 contratada bajo el renglón 029 (Otras remuneraciones del personal temporal) en el Despacho Superior de esta Institución. Por el tipo de la relación contractual, la Profesional no se encontraba afecta a amonestación, sanción o proceso disciplinario alguno, toda vez que no tuvo relación de dependencia.

Y para los usos legales que convengan, se extiende la presente constancia en la presente hoja de papel bond, tamaño carta con el membrete del Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-, en la ciudad de Guatemala el tres de septiembre de dos mil diecinueve.



**LIC. MG. JOSE DAVID TALÉ ROSALES**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

**EL INFRASCRITO SUPERVISOR DE PRESTACIONES DE RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL.**

-----CERTIFICA-----

Haber tenido a la vista el expediente de contratación de la Licenciada **JENIFFER SCARLETT GARCIA CHACON**, quien se identifica con documento personal de identificación **2285-38874-0101**, extendido por el Registro Nacional de las Personas, en el que consta que prestó **Servicios Profesionales**, al Instituto de Fomento Municipal, no teniendo ninguna amonestación en su expediente administrativo o proceso disciplinario por no tener relación de dependencia, según los siguientes contratos suscritos bajo el renglón 029:

Número de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Honorario Mensual	Observaciones
347-2005	01/09/2005	31/12/2005	Q. 15,000.00	Finalizado
193-2006	03/01/2006	09/03/2006	Q. 15,000.00	Finalizado

Y para los usos legales que al interesado le convengan, se extiende la presente certificación en una hoja de papel membretado de la Institución, en la ciudad de Guatemala el 03 de septiembre de 2019.

Diego Armando Pacay Ariaga  
Auxiliar de Prestaciones.



Byron Haroldo Vásquez Tello.  
Supervisor de Prestaciones.



c.c. Archivo/expediente.

# Diario de Centro América

ORGANO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A.

JUEVES 17 de enero de 2013 No. 21 Tercera CCXCVI

Director General: Gustavo René Soberanis Montes

www.dca.gob.gt

EN ESTA EDICIÓN ENCONTRARÁ:

## ORGANISMO EJECUTIVO

### PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Acuérdase: Acuérdase NORMAS PARA LA LIQUIDACIÓN Y DISOLUCIÓN DEL FONDO NACIONAL PARA LA PAZ -FONAPAZ- Y SU UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS, ASÍ COMO LA LIQUIDACIÓN Y EXTINCIÓN DEL FIDEICOMISO "FONDO NACIONAL PARA LA PAZ"

Página 1

### MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Acuérdase: Denegar el Acuerdo Gubernativo Número 370-2012 de fecha veintiocho de diciembre de dos mil doce.

Página 4

### MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS

Acuérdase aprobar las diligencias de inscripción de posesión a favor del Estado, del inmueble contenido de registro, con un área de 1,916.0004 metros cuadrados, ubicado en la 2a. calle 7-26, zona 1, municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango.

Página 4

Acuérdase adjudicar a favor del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, la finca rústica inscrita en el Segundo Registro de la Propiedad, ubicada en el Centro Uno, parcelamiento La Máquina, municipio de Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

Página 5

Acuérdase desmantelar a favor del Estado una parcela de terreno de 902.1627 metros cuadrados que forma parte de la finca rústica de su propiedad, ubicada en la aldea El Milagro, municipio de Masagua, departamento de Escuintla.

Página 6

Acuérdase construir estructura, a título gratuito, por el plazo de 25 años a favor de la Fundación de la Universidad del Valle de Guatemala, sobre 22 fincas inscritas en el Segundo Registro de la Propiedad, ubicadas en el kilómetro 137, Carretera Solá, Cantón El Tobón, municipio y departamento de Solá.

Página 6

### MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Acuérdase aprobar la organización curricular del área de Proyectividad y Desarrollo y las subáreas y especialidades ocupacionales o impartirse en los institutos nacionales experimentales de educación técnica, con orientación ocupacional, así como al Programa de Examen y Mejoramiento de la Educación Media -PSEM-

Página 7

### MINISTERIO DE GOBERNACIÓN

Acuérdase reconocer la personalidad jurídica y aprobar los bases constitutivos de la Iglesia denominada IGLESIA EVANGÉLICA PENTECOSTES "VOZ QUE CLAMA EN EL DESIERTO"

Página 8

## PUBLICACIONES VARIAS

### MINISTERIO PÚBLICO

ACUERDO NUMERO CIENTO CINCUENTA Y SEIS GUÓN DOS MIL DOCE (156-2012)

Página 9

## ANUNCIOS VARIOS

- Matrimonios
- Líneas de Transporte
- Constituciones de Sociedad
- Modificaciones de Sociedad
- Disolución de Sociedad
- Registro de Marcas
- Títulos Supletorios
- Edictos
- Remates
- Convocatorias

- Página 10
- Página 10
- Página 10
- Página 10
- Página 11
- Página 11
- Página 14
- Página 15
- Página 20
- Página 21

## ORGANISMO EJECUTIVO



### PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Acuérdase NORMAS PARA LA LIQUIDACIÓN Y DISOLUCIÓN DEL FONDO NACIONAL PARA LA PAZ -FONAPAZ- Y SU UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS, ASÍ COMO LA LIQUIDACIÓN Y EXTINCIÓN DEL FIDEICOMISO "FONDO NACIONAL PARA LA PAZ"

### ACUERDO GUBERNATIVO No 36-2013

Guatemala, 16 de enero de 2013

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,

### CONSIDERANDO:

Que constitucionalmente es obligación del Estado, a través de sus instituciones, promover y garantizar el desarrollo económico de la Nación, velar por elevar el nivel de vida de todos los habitantes del país, impulsando activamente programas y proyectos de desarrollo social, en el área rural y urbana, a través de los Ministerios creados para el efecto.

### CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo Gubernativo número 408-91 del 28 de junio de 1991, se creó el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ-, para la atención de la población refugiada, repatriada, desplazada, desmovilizada y asentada, así como los demás grupos o sectores afectados por el conflicto armado interno; y por Acuerdo Gubernativo número 91-2000 de fecha 28 de febrero de 2000, se reorientó el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- en el sentido de fortalecer el desarrollo social y económico de la población guatemalteca y reducir la pobreza. Y por medio del Decreto número 1-2012 del Congreso de la República se creó el Ministerio de Desarrollo Social, encomendándole el diseño, regulación y ejecución de las políticas públicas orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población que vive en situación de pobreza y pobreza extrema, a fin de dotarles de las capacidades y oportunidades para alcanzar su desarrollo integral, lo cual implica una nueva institucionalidad destinada a la ejecución de las funciones asignadas al Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ-, con lo cual el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos han dejado de cumplir el mandato que les fuera oportunamente conferido.

### CONSIDERANDO:

Que es imperativo y necesario instituir y regular las funciones y atribuciones de una Comisión Liquidadora, que permita liquidar y disolver el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, mediante un proceso que permita salvaguardar los intereses del Estado y cumplir con las obligaciones legalmente adquiridas por el Fondo y que la liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos requiere que, como uno de sus efectos, se realice el proceso de liquidación y extinción del Fideicomiso denominado Fondo Nacional para la Paz, constituido en el Banco de Guatemala en el año 1991, así como los fideicomisos de segundo grado



constituidos por el fiduciario lo cual hace necesario que se emita la disposición legal correspondiente.

#### POR TANTO:

En ejercicio de las funciones que le confiere el artículo 183 literales e) y q) de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 5 del Decreto 114-97 del Congreso de la República, Ley del Organismo Ejecutivo.

#### ACUERDA

Las siguientes:

#### **NORMAS PARA LA LIQUIDACIÓN Y DISOLUCIÓN DEL FONDO NACIONAL PARA LA PAZ -FONAPAZ- Y SU UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS, ASÍ COMO LA LIQUIDACIÓN Y EXTINCIÓN DEL FIDEICOMISO "FONDO NACIONAL PARA LA PAZ"**

**ARTÍCULO 1. Disolución del Fondo.** Se ordena la liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, así como la liquidación y extinción del Fideicomiso denominado "Fondo Nacional para la Paz".

**ARTÍCULO 2. Nuevos proyectos y obligaciones legalmente constituidas.** A partir de la vigencia del presente Acuerdo Gubernativo, se prohíbe la admisión, adjudicación, aprobación y ejecución de nuevos programas o proyectos competencia del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación. A partir de entonces, toda solicitud de nuevos programas, proyectos o acciones relacionadas con el desarrollo social deberá ser presentada al Ministerio de Desarrollo Social o la instancia correspondiente, según el objeto y naturaleza de la solicitud.

El proceso de liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, así como la liquidación y extinción del Fideicomiso "Fondo Nacional para la Paz", no afectará las obligaciones legalmente contraídas por dicha entidad, las cuales deberán cumplirse de conformidad con las leyes de la materia y los términos de tales obligaciones.

**ARTÍCULO 3. Comisión Liquidadora.** Se crea la Comisión Liquidadora del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, integrada de la manera siguiente:

- Un representante titular y un suplente de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia de la República -SEGEPLAN-, quien la presidirá.
- Un representante titular y un suplente del Ministerio de Desarrollo Social -MINDES-.
- Un representante titular y un suplente del Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-.
- El Secretario Ejecutivo de la Comisión Liquidadora, quien participará en las reuniones de la misma con voz pero sin voto.

Los miembros titulares de la Comisión Liquidadora desempeñarán su cargo a tiempo completo atenderán únicamente las funciones establecidas en el presente Acuerdo Gubernativo. Los representantes suplentes, actuarán únicamente en caso de ausencia del titular. Los representantes titulares o suplentes que integran la Comisión Liquidadora podrán ser sustituidos en cualquier momento por la autoridad que los designó.

Las decisiones de la Comisión Liquidadora serán adoptadas con el voto favorable de al menos dos de sus miembros. Para que sea válida una sesión o decisión de la Comisión Liquidadora se requiere obligatoriamente, la participación del representante titular, o en su defecto el suplente, de cada una de las tres dependencias que les designaron.

No podrán ser miembros de la Comisión Liquidadora:

- Quienes hayan sido funcionarios, empleados o contratistas del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, o los parientes de los mismos dentro de los grados de ley.
- Quien haya sido representante legal, gerente, socio, empleado, abogado, asesor o perito de las entidades con relación contractual o

por virtud de convenio, directa o indirecta, con el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación.

La Comisión Liquidadora, deberá quedar integrada dentro de los quince días siguientes a la vigencia del presente Acuerdo Gubernativo. Para el efecto, dentro del plazo antes indicado, las autoridades de las dependencias que deben designar integrantes de la citada Comisión, deberán emitir los nombramientos de sus representantes titulares y suplentes. El Presidente de la República convocará a los miembros de la Comisión Liquidadora, a quienes dará posesión, en las oficinas centrales del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación.

**ARTÍCULO 4. Funciones de la Comisión Liquidadora del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos.** La Comisión Liquidadora del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, tendrá las siguientes funciones:

- Determinar las operaciones y compromisos financieros pendientes del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, al tiempo de la liquidación, derivados de obras adjudicadas, aprobadas, contratadas o en ejecución, acreedores, deudores, impuestos, obligaciones laborales y demás cuentas por pagar generadas por las actividades de la institución; y adoptar las medidas necesarias para solventarlas, dentro del marco de leyes vigentes.
- Determinar la existencia de contratos de préstamos, convenios de donación, de cooperación o de administración de recursos, vigentes, que hubieren sido suscritos o cuya ejecución esté a cargo del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, y gestionar las medidas tendientes a su traslado al Ministerio de Desarrollo Social.
- Designar y contratar un administrador liquidador del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, quien a su vez actuará como Secretario Ejecutivo de la Comisión Liquidadora, será el órgano de comunicación, ocupará funcionalmente el cargo y tendrá las facultades que conforme al Acuerdo Gubernativo 91-2000 corresponden al Director Ejecutivo, en la medida que permitan darle cumplimiento a las decisiones de la Comisión Liquidadora, en forma acorde al proceso de liquidación que regula el presente Acuerdo Gubernativo.
- Verificar el inventario de bienes muebles, inmuebles y otros activos fijos y extraordinarios del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, y gestionar su traslado al Ministerio de Desarrollo Social, ante la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas.
- Autorizar las contrataciones de personal necesarias para concluir las operaciones de liquidación del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos.
- Ordenar que se efectúen los pagos con cargo a las asignaciones presupuestarias y se extiendan los finiquitos correspondientes, o hacer, en su caso, las reclamaciones administrativas o judiciales que correspondan.
- Realizar gestiones para el cobro de las acreedorías o cualquier otro derecho que le corresponda al Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, y cancelar los gravámenes que los garanticen y otorgar los correspondientes finiquitos.
- Trasladar los programas, proyectos y cualquier otra actividad competencia del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad

Ejecutora de Proyectos, en liquidación, con sus respectivas asignaciones presupuestarias, en la forma legalmente prevista, al Ministerio de Desarrollo Social.

Los programas, proyectos o actividades que estuvieren en fase de aprobación, ejecución o pendientes de ejecución, legalmente adjudicados, serán trasladados al Ministerio de Desarrollo Social,

siempre que se garantice su prestación, continuidad, eficiencia y eficacia; en caso no existan las condiciones adecuadas para tal continuidad, la Comisión Liquidadora deberá tomar las medidas pertinentes, dentro del marco legal vigente.

- i) Presentar informes del estado de la liquidación, a su representado y al Presidente de la República, cuando se le requiera.
- j) Verificar ante las dependencias correspondientes del Ministerio de Finanzas Públicas, que se ha cumplido con la regularización de la totalidad de los recursos otorgados al fideicomiso "Fondo Nacional para la Paz". Para este efecto, la Comisión Liquidadora deberá adoptar las medidas que estime pertinentes, de conformidad con la legislación vigente.
- k) Contratar, en la forma legalmente prevista, servicios de auditorías externas o privadas, con empresas de reconocido prestigio.
- l) Cumplir con las normas presupuestarias establecidas en las leyes vigentes.
- m) Elaborar el informe final de liquidación, remitir copia del mismo a la Contraloría General de Cuentas y solicitar al Presidente de la República la emisión del Acuerdo Gubernativo de derogatoria del Acuerdo Gubernativo 91-2000 y sus reformas.
- n) Realizar todos los actos necesarios, en el marco de la ley, para la debida liquidación del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación.
- o) Emitir manuales internos que permitan el cumplimiento del presente Acuerdo Gubernativo.

**ARTÍCULO 5. Plazo de Liquidación.** El plazo para la liquidación del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, es de un año, contado a partir de la fecha de integración de la Comisión Liquidadora.

**ARTÍCULO 6. Fiscalización.** En atención a lo dispuesto en la Constitución Política de la República, la Contraloría General de Cuentas, como órgano fiscalizador del Estado, examinará y fiscalizará las operaciones contables y financieras de la Comisión Liquidadora del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos.

**ARTÍCULO 7. Traslado de bienes, derechos y obligaciones al Ministerio de Desarrollo Social.** El Ministerio de Desarrollo Social absorberá, cuando corresponda, los bienes, derechos y obligaciones contraídas por el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación. Asimismo deberá gestionar ante el Ministerio de Finanzas Públicas el traslado de las asignaciones presupuestarias del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, de conformidad con la normativa presupuestaria vigente.

La ejecución por parte del Ministerio de Desarrollo Social, de los programas y proyectos competencia del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, estará a cargo de la unidad ejecutora que dicho Ministerio cree para el efecto y que garantice la agilidad, eficacia y eficiencia en el uso de los recursos, conforme principios y normativa en materia de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información pública.

La Comisión Liquidadora deberá realizar los procedimientos legales correspondientes para trasladar los bienes, derechos y obligaciones del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de Proyectos, en liquidación, al Ministerio de Desarrollo Social.

**ARTÍCULO 8. Liquidación y extinción del Fideicomiso del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ-.** Derivado de la liquidación y disolución del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ- y su Unidad Ejecutora de

Proyectos, en liquidación, que se dispone mediante el presente Acuerdo Gubernativo, se ordena la liquidación y extinción del Fideicomiso denominado "Fondo Nacional para la Paz", constituido en el Banco de Guatemala, mediante Escritura Pública número 636, autorizada por el Escribano de Gobierno el 26 de diciembre de 1991 y sus ampliaciones y modificaciones, así como los fideicomisos de segundo grado constituidos por el fiduciario, y se instruye al Procurador General de la Nación, que otorgue el mandato correspondiente al Ministro de Finanzas Públicas para comparecer en representación del Estado ante los oficios de la Escribano de Cámara y de Gobierno, a suscribir con el representante legal del Banco de Guatemala, la escritura pública por medio de la cual se establezcan las bases para liquidar y extinguir el Fideicomiso citado, debiendo para el efecto observar la conformación de la Comisión Liquidadora establecida en el presente Acuerdo Gubernativo, a la cual se integrará un representante del Banco de Guatemala, en su calidad de fiduciario, con voz pero sin voto.

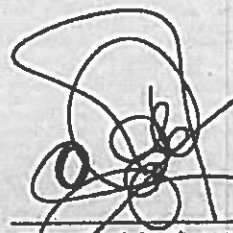
**ARTÍCULO 9. Reintegro del patrimonio fideicometido.** Formalizada la extinción del Fideicomiso del Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ-, el Fiduciario Banco de Guatemala, una vez emitido el testimonio de la escritura pública correspondiente, deberá, de conformidad con la ley y el contrato de fideicomiso, reintegrar a la Cuenta número ciento diez mil uno guión cinco (110001-5) denominada "Gobierno de la República -Fondo Común-", el saldo de las disponibilidades del referido fideicomiso, si las hubiere.

**ARTÍCULO 10. Vigencia.** El presente Acuerdo Gubernativo empieza a regir el día siguiente de su publicación en el Diario de Centro América.

COMUNIQUESE



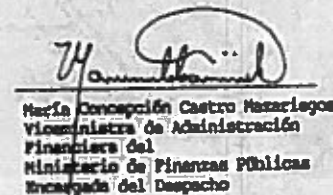
OTTO FERNANDO PÉREZ MOLINA

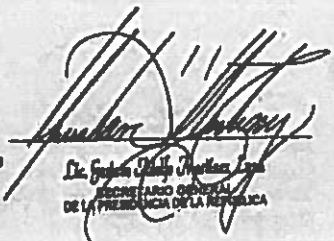
Héctor Mauricio López Ronilla  
Ministro de Gobernación



Luz Elizabeth Larralde Soto  
Ministra de Desarrollo Social



María Concepción Castro Masariegas  
Viceministra de Administración  
Financiera del  
Ministerio de Finanzas Públicas  
Encargada del Despacho



Lic. Federico J. Urdiles  
Secretario General  
de la Presidencia de la República