



Comisión de Postulación para la Elección de Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales Colegiados de Igual Categoría

FECHA DE ENTREGA: 6/9/19 HORA: 14:13

No. DE EXPEDIENTE: 813

NOMBRE DEL POSTULANTE: Jennifer Daldene Piedra Ruiz

RAZONES DEL MEMORIAL: En el numeral 7, no presenta  
constancia de carencia de sanciones

PERSONA QUIEN RECIBE: Rosa Alarcón



EXPEDIENTE NUMERO OCHOCIENTOS TRECE (813).

COMISION DE POSTULACION PARA ELECCION DE MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES COLEGIADOS DE IGUAL CATEGORIA.

JENNIFER DARDENEE PINEDA RUANO, de treinta y ocho años de edad, casada, abogada y notaria, guatemalteca, de este domicilio y vecindad, señalo como lugar para recibir notificaciones mi oficina profesional ubicada en la dieciseis avenida siete guión sesenta y cinco zona seis de ciudad capital y al correo electronico jdardenee@yahoo.com o bien al número de telefono cincuenta y cuatro noventa y cuatro sesenta y cuatro noventa y dos (54946492), actuando en mi propio auxilio y direccion, respetuosamente ante ustedes comparezco, a **PRESENTAR PRUEBA DE DESCARGO** dentro del expediente identificado en el acapite del presente memorial, de conformidad con los siguientes:

HECHOS:

I. ANTECEDENTES:

Señores comisionados tengo conocimiento que mi expediente identificado en el acapite del presente memorial se procedió a revisar, para lo que dicha comision determino que no se cumplio con los requisitos previstos en la ley y exigidos en la Convocatoria para participar en la selección de profesionales que integrarán la nómina de doscientos setenta (270) candidatos (as) a ocupar las magistraturas de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales de igual categoría, que de acuerdo con el artículo diecisiete (17) de la Ley de Comisiones de Postulación, convocatoria de fecha veintitres de agosto del presente año y para lo cual fui incluida en el listado de aspirante la cual fue publicada en el Diario de Centro America el dia tres de septiembre del año dos mil diecinueve en la cual manifiesta que no cumpli con el numeral siete (7) del Formulario de Solicitud de Inscripcion y Control de Requisitos de Postulante a Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales de Igual Categoria consistente en **NO HABER PRESENTADO CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES.**



## **II. EXPERIENCIA PROFESIONAL.**

Por lo anteriormente expuesto comparezco por este medio a presentar mis **PRUEBAS DE DESCARGO**, para lo cual manifiesto lo siguientes:

Señores comisionados tal como consta en mi expediente original en los folios sesenta (60) al folio ciento seis (106) acredite mi experiencia profesional en las siguientes Instituciones del Estado que detallare mas adelante, asi mismo en mi Ejercicio Profesional de manera independiente por catorce años y nueve meses, siendo lo siguientes:

### **SECTOR JUSTICIA.**

#### **I) ORGANISMO JUDICIAL.**

a) **Asesora Legal** del Archivo General de Protocolos del Organismo Judicial, del diecinueve (19) de Enero del año dos mil diez (2010) al Siete de Mayo del año dos mil diez (2010), bajo el reglón presupuestario cero once (011).

b) **Asenso a Asesora Jurídica**, de la Dependencia de la Asesoría Jurídica del Organismo Judicial siete (07) de Mayo del año dos mil diez (2010) al uno (01) de Octubre del año dos mil trece (2013), bajo el reglón presupuestario cero once (011).

c) **Asesora Jurídica**, de la Dependencia de la Gerencia de Recursos Humanos de uno (01) Octubre del año dos mil trece (2013) al Seis (06) de Enero del año dos mil quince (2015), bajo el reglón presupuestario cero once (011).

Lo anteriormente manifestado lo acredite en el expediente original en el folio sesenta (60) en el que se encuentra la Certificación Original extendida por el Infrascrito Coordinador III de la Unidad de Administración de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha dieciséis de julio del año dos mil diecinueve.

Señores comisionados labore para el Organismo Judicial bajo el reglón presupuestario cero once (011) desde el día diecinueve de enero del año dos mil diez (19/01/2010) al seis de enero del año dos mil quince (06/01/2015) en diferentes dependencias del Organismo Judicial, bajo el renglón presupuestario anteriormente



indicado para tal efecto tenía la calidad de servidora pública, existía relación de dependencia, tenía calidad de personal permanente, aportaba a descuentos para el Fondo de Clases Pasivas Civiles del Estado, aportaba al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, me encontraba sujeta a una jornada de trabajo y un horario establecido, como también tenía derecho a todas y cada una de las prestaciones que la ley laboral establece, por tal motivo era **OBJETO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS** por el desempeño de mis labores, sin embargo en el transcurso de los años elaborados en el Organismo Judicial **NO FUI OBJETO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS POR LA UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO DEL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS DEL ORGANISMO JUDICIAL TAL EXTREMO LO ACREDITE CON LA CONSTANCIA ORIGINAL QUE CONSTA EN EL EXPEDIENTE ORIGINAL EN EL FOLIO OCHO (08)**, dicha constancia fue extendida por la Unidad de Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha veintiséis de agosto de dos mil diecinueve, en la cual manifiesta que no se reporta expedientes disciplinarios tramitados en mi contra.

## **II) MINISTERIO PUBLICO:**

- a) **Asesora Laboral** Asignada a la Dirección de Recursos Humanos contratada bajo el **Renplón Presupuestario 029, de conformidad con el Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero treinta y nueve quion dos mil catorce (39-2014)**, de fecha diez de diciembre de dos mil catorce, tal como lo acredite en el expediente original con la Autentica de dicho contrato la cual se encuentra contenida en el folio sesenta y cuatro (64) al folio sesenta y ocho (68).
- b) **Asesora en Materia Laboral** Asignada a la Dirección de Recursos Humanos contratada bajo el **Renplón Presupuestario 029, de conformidad con el Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero cincuenta y cinco quion dos mil catorce (55-2014)**, de fecha treinta de diciembre de dos mil catorce, tal como lo acredite en el expediente original con la autentica del mismo el cual

consta en el folio sesenta y nueve (69) al folio setenta y dos (72).

- c) **Asesora Legal** Asignada a la Dirección de Recursos Humanos contratada bajo el **Renglón Presupuestario 029**, de conformidad con el Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero catorce quion dos mil dieciséis (14-2016), de fecha cuatro de enero de dos mil dieciséis, tal como lo acredite en el expediente original con autentica del mismo la que consta en el folio setenta y tres (73) al folio setenta y siete (77).

**III) SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA:**

- a) **Asesora Legal** de la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia contratada bajo el **Renglón Presupuestario 029**, de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CUARENTA Y DOS DIAGONAL DOS MIL TRECE (SEICMSJ/O29/042/2013), de fecha quince de mayo de dos mil trece, tal como lo acredite en el expediente original con la autentica de la Certificación de la copia de dicho contrato extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha quince de julio del año dos mil diecinueve la cual consta en el folio sesenta y ocho (78) al folio ochenta y uno (81).
- b) **Asesora Legal** de la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia contratada bajo el **Renglón Presupuestario 029**, de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CERO CUATRO DIAGONAL DOS MIL CATORCE (SEICMSJ/O29/004/2014), de fecha dos de enero de dos mil catorce, tal como lo acredite en el expediente original con la autentica de la Certificación de la copia de

dicho contrato extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha quince de julio del año dos mil diecinueve en el folio ochenta y dos (82) al folio ochenta y cinco (85).

- c) **CONSULTORA** para Diseñar e Implementar un Sistema de Seguimiento y Monitoreo de Llamadas Call Center a efectuarse en la Defensa Publica Penal, bajo el Renglón Presupuestario 189 de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL SEJUST DIAGONAL CIENTO OCHENTA Y NUEVE DIAGONAL CERO VEINTICUATRO DIAGONAL DOS MIL TRECE (SEICMSJ/SEJUST/189/024/2013), de fecha dos de Septiembre del dos mil trece, tal como lo acredite en el expediente original con la autentica de la Certificación de la copia de dicho contrato extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha veintinueve de agosto del año dos mil diecinueve el cual consta en el folio ciento tres (103) al folio ciento seis (106). Así mismo de dicho contrato se derivo una extensión del mismo siendo el Contrato de Servicios para Acciones Exteriores de la Unión Europea numero SEJUST diagonal UE diagonal cero doce (SEJUST /UE/012/ 2013) de fecha dos de septiembre del dos mil tres, tal como lo acredite en el expediente original con la autentica del contrato anteriormente identificado la cual consta en el folio noventa y uno (91) al folio noventa y dos (92).



#### **IV) INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL:**

- A) **Servicios Profesionales** en el Departamento Jurídico del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, contratada bajo el Renglón Presupuestario 029, de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SSEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO GUION DSC DIAGONAL DOS MIL QUINCE (644-DSC/2015), de fecha uno de julio de dos mil

quince, tal como lo acredite en el expediente original con autentica de la copia del contrato la cual consta en el folio ochenta y seis (86) al folio noventa (90).

### **III. REGLONES PRESUPUESTARIOS:**

#### **A) REGION PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029).**

1) Señores comisionados de conformidad con la Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Publicas, Oficina Nacional de Servicio Civil y Contraloria General de Cuentas, regula las normas para la Contratación de Servicios Tecnicos y Profesionles con cargo al **Región Presupuestario cero veintinueve (029)** "Otras remuneraciones de Personal Temporal", publicada en el Diario de Centroamerica el dia once de enero del año dos mil diecisiete, la cual se adjunta autentica de la misma al presente memorial en donde manifiesta lo siguiente:

Las Personas contratados para prestar los Servicios Profesionles bajo el region presupuestario cero veintinueve (029) tienen las siguientes características:

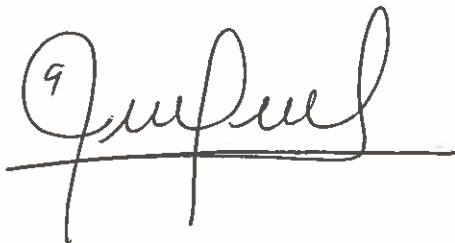
- **No tienen calidad de Servidores Publicos de conformidad con el articulo 4º de la Ley de Servicio Civil.**
- **No existe relación de Dependencia.**
- **Es personal Temporal.**
- **No tiene derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la ley otorga a los Servidores Publicos, como indemnizacion, vacaciones, aguinaldo, bonificación, pago de tiempo extraordinario, licencias y permisos.**
- **Las personas contratadas bajo el region cero veintinueve (029) no aportan a descuento para el Fondo de Clases Pasivas, Civiles del Estado, ni al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.**
- **No crea relacion laboral entre las partes, por lo tanto la retribucion acordada no es para ningun Puesto, Empleo o Cargo Publico.**



- Las personas contratadas bajo el region presupuestario cero veintinueve (029), se acuerdan Honorarios Profesionales.
- Las personas contratadas bajo el reglón presupuestario cero veintinueve (029), no se encuentran sujetas a Jornada o Horario de trabajo y la prestacion de un servicio se hara con base a los resultados de los informes parciales o finales.
- El contrato de servicios profesionales bajo el region presupuestario cero veintinueve (029).

II) Señores comisionados de conformidad con el Acuerdo Numero A guión ciento dieciocho guion dos mil siete ( A- 118-2007) de la Contraloria General de Cuentas en el cual en su articulo dos manifiesta textualmente lo siguiente: "Articulo 2. Al personal contratado bajo el Reglón Presupuestario 029 "otras Remuneraciones de Personal Temporal por carecer de la calidad de servidor publico, no le son aplicables las normas contenidas en el Decreto 89-2002, Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Publicos y su Reglamento, por lo que no estan afectos ni obligados a la presentacion de la Declaracion Jurada Patrimonial y en consecuencia tiene prohibicion para el manejo de fondos publicos, ejerzan funciones de direccion y decision.....", fue publicada en el Diario de Centro America el dia veintisiete de abril del año dos mil siete, la cual acompaño autentica del mismo al presente memorial.

III) De conformidad con la Ley de Actualizacion Tributaria, Decreto Numero diez guión dos mil doce (10-2012) del Congreso de la Republica. En su Articulo 21. Manifiesta que los Costos y gastos deducibles en el numeral veintitres manifiesta que los honorarios, comisiones o pagos de gastos deducibles por servicios profesionales, asesoramientos tecnicos, financieros o de otra indoles prestado en el pais o desde el exterior se entiende como asesoramiento, todo dictamen, consejo o recomendación de carácter tecnico o cientifico, presentados por escrito y resultantes del estudio pormenorizado de los hechos

9 





o datos disponibles, de una situación o problemas planteados, para orientar la acción o el proceder en un sentido determinado. La deducción total por los conceptos citados, si estos son prestados desde el exterior, no deben exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta. La Ley de Actualización Tributaria, Decreto Número diez guión dos mil doce (10-2012) del Congreso de la República fue publicada en el Diario de Centro América el día cinco de marzo del año dos mil doce, la cual acompaño autentica de la misma al presente memorial.

**B) REGION PRESUPUESTARIO CIENTO OCHENTA Y NUEVE (189).**

De conformidad con el Acuerdo Ministerial número 379- 2017 del Ministerio de Finanzas Públicas de fecha 29 de diciembre de 2017 se aprobaron las actuaciones que han sido incorporadas al Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala, fue publicado en el Diario de Centro América el día cuatro de enero del año dos mil diecisiete, el cual acompaño autentico del mismo al presente memorial.

En el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala, manifiesta que en el sub grupo 18 relacionados a Servicios Profesionales Técnicos y Profesionales manifiesta que comprende gastos en concepto de honorarios por servicios técnicos, profesionales, consultoría y asesoría, relacionados con estudios, investigaciones, análisis, auditorías, servicios de traducción de documentos, servicios de intérprete y traducción simultánea, actuaciones artísticas y deportivas, capacitaciones entre otras las cuales se subdividen en los siguientes reglones siendo uno de ellos el Reglón Presupuestario 189 en el cual manifiesta que comprende el pago por servicios técnicos o profesionales, sin relación de dependencia y que no correspondan a funciones de personal permanente.

**III) CONSTANCIAS DE CARENCIA DE SANCIONES DE REGION PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029) Y REGION PRESUPUESTARIO CIENTO OCHENTA Y NUEVE:**

Por lo anteriormente expuesto como se puede establecer en el expediente Original y en la narracion de los argumentos dentro del presente memorial lo siguiente:

**1) MINISTERIO PUBLICO.**

Fui contratada bajo el Reglón Presupuestario 029, de conformidad con los Contratos Administrativos de Prestación de Servicios Profesionales, anteriormente identificados.

**2) SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.**

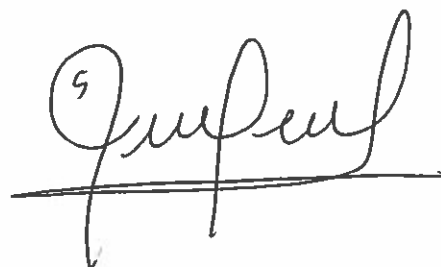
I) Fui contratada bajo el Reglón Presupuestario 029, de conformidad con los Contratos Administrativos para la Prestación de Servicios Profesionales, anteriormente identificados.

II) **CONSULTORA** para Diseñar e Implementar un Sistema de Seguimiento y Monitoreo de Llamadas Call Center a efectuarse en la Defensa Publica Penal, bajo el Reglón Presupuestario 189 de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales, anteriormente identificado.

**3) INTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS)**

Fui contratada, contratada bajo el Reglón Presupuestario 029, de conformidad con el Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales, anteriormente identificado.

Por lo anteriormente expuesto en ninguno de los Contratos Administrativos bajo el Reglón Presupuestario cero veintinueve (029) y Reglón Presupuestario ciento ochenta y nueve (189) todos identificados anteriormente, POR NO TENER RELACION DE DEPENDENCIA NO ME ENCONTRABA SUJETA A REGIMEN DISCIPLINARIO EN NINGUNA DE LAS INSTITUCIONES ANTERIORMENTE IDENTIFICADAS Y EN



**CONSECUENCIA NO ME ENCONTRABA SUJETA A SANCIONES ADMINISTRATIVAS**

por los siguientes motivos:

No tenia calidad de Servidora Publica de conformidad con el artículo 4º de la Ley de Servicio Civil, No existia relación de Dependencia, fui personal Temporal, no tenia derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la ley otorga a los Servidores Publicos, como indemnizacion, vacaciones, aguinaldo, bonificación, pago de tiempo extraordinario, licencias y permisos, no aportan a descuento para el Fondo de Clases Pasivas, Civiles del Estado, ni al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.

Con dichos contratos no fue creada relacion laboral entre las partes, por lo tanto la retribucion acordada no era para ningun Puesto, Empleo o Cargo Publico de dichos contratos fueron acordados Honorarios Profesionales, no me contraba sujetas a Jornada o Horario de trabajo y mi prestacion de servicio se hacia con base a los resultados de los informes parciales o finales.

Señores comisionados no obstante de lo anteriormente expuesto por la naturaleza o la esencia del Reglón Presupuestario cero veintinueve (029), la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernizacion del Sector Justicia de buena fe y sin estar en obligación legal me extendio dos Finiquitos de los siguientes contratos: a) Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CERO CUATRO DIAGONAL DOS MIL CATORCE (SEICMSJ/O29/004/2014), b) Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CUARENTA Y DOS DIAGONAL DOS MIL TRECE (SEICMSJ/O29/042/2013), ambos bajo el Renlón Presupuestario 029. Los cuales me fueron extendidos por el buen desempeño en la prestacion de mis servicios profesionales, los cuales constan en el expediente original en la autentica de los mismos que constan en

los folio nueve al diez (9 -10) . Asi mismo el Ministerio Publico me extendio Finiquito del Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero treinta y nueve guion dos mil catorce (39-2014), me fue extendido por el buen desempeño en la prestacion de mis servicios profesionales, el cual constan en el expediente original en la autentica del mismo que constan en los folio doce al trece (12 -13), en el mismo indica que no soy servidora publica y por lo tanto no gozare de las prestaciones laborales de aguinaldo, vacaciones, bonificaciones, indemnizaciones, pago de horas extraordinarias, permisos, licencias, ni de caulquier otra prestacion de indole laboral reconocida a los trabajadores del Estado.



**V) INCUMPLIMIENTO DEL INCISO 7 DEL FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCION Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTE A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORIA CONSISTENTE EN NO HABER PRESENTADO CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES.**

Señores comisionados por lo anteriormente manifestado NO E INCUMPLIDO con dicho inciso toda vez que en expediente original consta en el folio ocho (08) se encuentra la constancia que fue extendía por la Unidad de Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha veintiséis de agosto de dos mil diecinueve, en la cual manifiesta que no se reporta expedientes disciplinarios tramitados en mi contra, en los años que labore en el Organismo Judicial bajo el reglón presupuestario cero once (011).

Por la naturaleza del Reglón presupuestario cero veintinueve (029) de los Contratos Administrativos de Prestacion de Servicios Profesionales que celebre con el **MINISTERIO PUBLICO, SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA y del INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS)** y el Contrato Administrativo reglón presupuestario ciento

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Jenar".

ochenta y nueve (189) de Prestación de Servicios Profesionales que celebre con la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA**, por la naturaleza de dichos reglones presupuestarios tal como establece la normativa anteriormente mencionada **POR NO SER TRABAJADORA PERMANENTE EN DICHO LUGARES NO ME ENCONTRABA SUJETA A REGIMEN DISCIPLINARIO EN CONSECUENCIA NO ESTABA SUJETA A SANCIONES ADMINISTRATIVAS por tal razón NO EXTIENDEN LA CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES.**

Sin embargo la Comisión de Postulación para la elección de Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales Colegiados de igual categoría al elaborar el formulario anteriormente identificado en el INCISO SIETE (07) hace referencia que se presente constancia de carencia de sanciones constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales **haya laborado** siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así acompañar constancia de dicho extremo para lo que en dicho inciso solamente se contemplo a los trabajadores bajo el **region cero once (011) los cuales cuentan con relacion de Dependencia**, sin embargo para los Contratos Administrativos de Prestación de Servicios Profesionales contratados bajo el region Presupuestario cero veintinueve (029) y region presupuestario ciento ochenta y nueve (189), en los cuales por la naturaleza de dicho contrato no crea **RELACION DE DEPENDENCIA** no son Sujetos a Procedimientos administrativos en un Régimen Disciplinario en consecuencia no son objetos de Sanciones por tal motivo **NO EXTIENDEN CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS.**

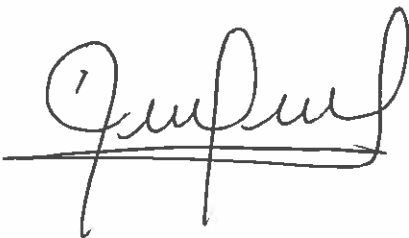
Señores Comisionados a consecuencia que fui incluida en el listado de aspirante excluidos la cual fue publicada el día tres de septiembre del año dos mil diecinueve en la cual manifiesta que no cumple con el numeral siete (7) del Formulario de Solicitud de

Inscripcion y Control de Requisitos de Postulante a Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales de Igual Categoria solicite constancias de carencias de sanciones en dichas instituciones a travez de los encargados respectivos para lo cual me manifestaron que no podian ser extendidas ya que no habia tenido relacion de Dependencia con ellos y que habia sido contratada Bajo el Reglon Presupuestario Cero veintinueve (029) y Reglon Presupuestario Ciento ochenta y nueve (189) y por lo cual no estaba sujeta a sanciones administrativa, pero al ver mi necesidad cedieron a extenderme los documentos los cuales detallo a continuacion y adjunto al presente memorial para referencia siendo los siguientes:

1. Constancia de carencias de Sanciones extendida por el encargado de Recursos Humanos de la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA**, de fecha cuatro de septiembre del presente año.
2. Carta de fecha cuatro de septiembre del año dos mil diecinueve extendida por el Asistente Ejecutivo II del MINISTERIO PUBLICO, en donde manifiesta que fui contratada por servicios profesionales y en consecuencia no estaba sujeta al Regimen Disciplinario que rige el Ministerio Publico.

**B) CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES POR LA JUNTA DISCIPLINARIA DEL ORGANISMO JUDICIAL.**

Señores Comisionados según la Ley de la Carrera Judicial, Decreto 41-99 del Congreso de la Republica de Guatemala en su **Articulo 1** manifiesta lo siguiente **"Objeto y fines.** El objeto y fines de esta ley es establecer los principios, normas y procedimientos, así como crear los órganos necesarios para la administración y operación de la Carrera Judicial. La Carrera Judicial establece el sistema que regula el ingreso, permanencia, promoción, ascenso, capacitación, disciplina y otras actividades de los jueces y magistrados, cualquiera que sea su categoría o grado, con





el fin de garantizar su dignidad, independencia y excelencia profesional en el ejercicio de su función jurisdiccional. El **Artículo 8. Funciones y atribuciones.** Corresponde a la Junta de Disciplina Judicial el conocimiento y ejercicio de la función y acciones disciplinarias y correctivas previstas en esta ley y sus reglamentos. Se exceptúan de esta disposición los casos de destitución, que quedan reservados a la respectiva autoridad nominadora. Sin embargo, la formación del expediente respectivo y las recomendaciones que correspondan, son atribuciones de las Juntas

Por lo anteriormente expuesto en los años que labore para el Organismo Judicial no tube el cargo de Jueces o Magistrada por tal razón no estaba sujeta a un procedimiento administrativo ante la Junta Disciplinaria del Organismo Judicial por tal razón en el expediente original no consta la Carencia de Sanciones otorgada por la Junta Disciplinaria del Organismo Judicial.

### **C) CONSTANCIA EXTENDIDA POR LOS TRIBUNAL DE HONOR DEL COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA.**

Señores comisionados tal como consta en el folio ciento siete (107) del expediente original se encuentra la constancia original extendida por el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala de fecha veinticuatro de agosto de dos mil diecinueve manifiesta que tengo catorce años con nueve meses de Ejercicio Profesional, sin embargo durante esos años no he sido objeto de sanciones por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala tal extremo se acredito con la constancia original extendida por el Infrscrito Presidente del Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala de fecha veintites de agosto del año dos mil diecinueve la cual consta en el folio siete (07) del expediente original.

### **III. PRUEBAS.**

Para evidenciar los hechos antes relacionados, me permito ofrecer como medios de convicción los siguientes:



**DOCUMENTOS:****I) ORGANISMO JUDICIAL.**

A) Constancia original extendida por el Infrascrito Coordinador III de la Unidad de Administración de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha dieciséis de julio del año dos mil diecinueve, la cual consta en el folio sesenta (60) del expediente original.

B) Constancia extendida por la Unidad de Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha veintiséis de agosto de dos mil diecinueve, la cual consta en el folio ocho (08) del expediente original.

**II) MINISTERIO PUBLICO:**

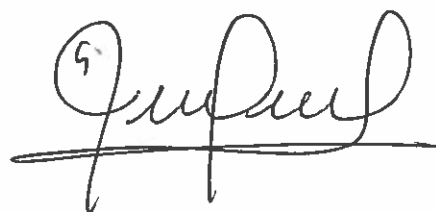
C) Autentica de la Copia del Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero treinta y nueve guión dos mil catorce (39-2014), de fecha diez de diciembre de dos mil catorce, **Renplón Presupuestario 029** contenida en el folio sesenta y cuatro (64) al folio sesenta y ocho (68) del expediente original.

D) Autentica de la Copia del Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero cincuenta y cinco guion dos mil catorce (55-2014), de fecha treinta de diciembre de dos mil catorce, **Renplón Presupuestario 029** el cual consta en el folio sesenta y nueve (69) al folio setenta y dos (72), del expediente original.

E) Autentica de la Copia del Contrato Administrativo de Prestación de Servicios Profesionales Numero catorce guión dos mil dieciséis (14-2016) de fecha cuatro de enero de dos mil dieciséis, **Renplón Presupuestario 029** la cual consta en el folio setenta y tres (73) al folio setenta y siete (77) del expediente original.

**III) SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA**

F) Autentica de la Certificación extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha quince de julio del año dos mil diecinueve del Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO




VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CUARENTA Y DOS DIAGONAL DOS MIL TRECE (SEICMSJ/O29/042/2013), de fecha quince de mayo de dos mil trece, **Renglón Presupuestario 029**, la cual consta en el folio sesenta y ocho (78) al folio ochenta y uno (81), el cual cosnta en el expediente original.

G) Autentica de la Certificación extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha quince de julio del año dos mil diecinueve del Contrato Administrativo Para La Prestación De Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CERO VEINTINUEVE DIAGONAL CERO CERO CUATRO DIAGONAL DOS MIL CATORCE (SEICMSJ/O29/004/2014), de fecha dos de enero de dos mil catorce, en el cual consta en los folio ochenta y dos (82) al folio ochenta y cinco (85). Del expediente original.

H) Autentica de la Certificación de la copia de dicho contrato extendida por el encargado de Recursos Humanos de fecha veintinueve de agosto del año dos mil diecinueve del Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SEICMSJ DIAGONAL CEJUST DIAGONAL CIENTO OCHENTA Y NUEVE DIAGONAL CERO VEINTICUATRO DIAGONAL DOS MIL TRECE (SEICMSJ/SEJUST/189/024/2013), de fecha dos de Septiembre del dos mil trece, bajo el **Renglón Presupuestario 189**, el cual consta en el folio ciento tres (103) al folio ciento seis (106) del expediente original.

#### **IV) INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL**

I) Autentica de la copia del Contrato Administrativo para la Prestación de Servicios Profesionales Numero SSEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO GUION DSC DIAGONAL DOS MIL QUINCE (644-DSC/2015), de fecha uno de julio de dos mil quince del **Renglón Presupuestario 029**, el cual consta en el folio ochenta y seis (86) al folio noventa (90) del expediente original.

J) Constancia de carencias de Sanciones extendida por el encargado de recursos Humanos de la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA**

**MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA**, de fecha cuatro de septiembre del presente año.

**K)** Carta de fecha cuatro de septiembre del año dos mil diecinueve extendida por el Asistente Ejecutivo II del MINISTERIO PUBLICO.

**M)** Autencia de documentos de fecha cinco de septiembre del año dos mil diecinueve, consistentes en: **I)** Publicación del Diario de Centro América de fecha once de enero del año dos mil diecisiete de la portada del mismo y de las paginas diez y once en los cuales contiene Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Publicas, Oficina Nacional de Servicio Civil y Contraloría General de Cuentas, Normas para Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales con Cargo al Región Presupuestario cero veintinueve (029), "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de fecha enero del año dos mil diecisiete, **II)** Publicación del Diario de Centro América de fecha cuatro de enero del año dos mil dieciocho, de la pagina dos que contiene Acuerdo Ministerial numero trescientos setenta y nueve guión dos mil diecisiete (379 – 2017), del Ministro de Finanzas Publicas, de fecha veintinueve de diciembre de dos mil diecisiete; **III)** Pagina doscientos sesenta (260) a la pagina doscientos sesenta y uno (261) del Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Publico de Guatemala. **IV)** Publicación del Diario de Centro América de fecha veintisiete de abril del año dos mil siete, de la pagina doce que contiene Acuerdo numero A guion ciento dieciocho guion dos mil siete ( A-118-2007) de la Contraloría General de Cuentas, de fecha veintisiete de abril del año dos mil siete; **V)** Publicación del Diario de Centro América de fecha cinco de marzo del año dos mil doce de la portada del mismo y de las paginas uno a la pagina veinticinco en el cual contiene Decreto numero diez guion dos mil doce (10-2012) del Congreso de la Republica de Guatemala.

**N)** Constancia original extendida por el Infrascrito Presidente del Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala de fecha veintites de agosto del año dos mil diecinueve la cual consta en el folio siete (07) del expediente original



9  
*[Handwritten signature]*

### **FUNDAMENTO DE DERECHO:**

**Decreto numero 19-2009 del Congreso de la Republica de Guatemala. Ley de Comisiones de Postulacion. Artículo 17.** Selección de aspirantes. Los miembros de las Comisiones serán convocados para conocer sobre la lista total de participantes elaborada por la secretaría respectiva, y excluirá a todos los que no reúnan los requisitos previstos en la ley y exigidos en la convocatoria. Dicha exclusión será razonada y la secretaría notificará al interesado sobre la resolución adoptada, por medio de aviso publicado en el diario oficial; el profesional tendrá tres días después de la publicación de la notificación de la resolución para solicitar y presentar ante la Comisión de Postulación las pruebas de descargo; esta solicitud no tendrá efectos suspensivos. Posteriormente, la Comisión elaborará una nueva nómina en la que incluirá únicamente a los candidatos que reúnan los requisitos previstos en la Ley, exigidos por la convocatoria y que participarán en el proceso de selección. No podrán ser seleccionados la o el cónyuge y quienes tengan relación de parentesco por afinidad o consanguinidad, dentro de los grados de Ley, con cualquiera de los integrantes de la respectiva Comisión de Postulación. Adicionalmente tendrá que aplicarse lo dispuesto en el Decreto Número 16-2005 del Congreso de la República, Ley de Garantía a la Imparcialidad de Comisiones de Postulación. No podrán ser nominados quienes integren la Comisión de Postulación. **Ley de Servicio Civil del Organismo Judicial. Régimen Disciplinario. Capítulo I. Faltas y Sanciones Artículo 54.** Constituyen faltas las acciones u omisiones en que incurran los empleados y funcionarios judiciales previstas en esta ley y sancionadas como tales. La responsabilidad disciplinaria es independiente de la responsabilidad penal y civil que se determine conforme a la legislación ordinaria. **Artículo 59 Sanciones.** Las faltas cometidas por los empleados y funcionarios judiciales, se sancionarán en la forma siguiente: a) Faltas leves: amonestación verbal o escrita. b) Faltas graves: suspensión hasta por 20 días, sin goce de salario. c) Faltas gravísimas: suspensión hasta por 45 días, sin goce de salario o



destitución. **ARTICULO 65. Sanciones disciplinarias.** Las sanciones disciplinarias previstas en la presente ley serán impuestas por la unidad correspondiente del Sistema de Recursos Humanos del Organismo Judicial, salvo en el caso de la sanción de destitución, que deberá ser impuesta por la autoridad nominadora. **Acuerdo Numero A Guión Ciento Dieciocho Guion Dos Mil Siete ( A-118-2007) De La Contraloria General De Cuentas. Artículo 2.** Al personal contratado bajo el Reglón Presupuestario 029 "otras Remuneraciones de Personal Temporal por carecer de la calidad de servidor publico, no le son aplicables las normas contenidas en el Decreto 89-2002, Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Publicos y su Reglamento, por lo que no estan afectos ni obligados a la presentacion de la Declaracion Jurada Patrimonial y en consecuencia tiene prohibicion para el manejo de fondos publicos, ejerzan funciones de direccion y decision....." **Acuerdo Ministerial numero 379- 2017 de fecha 29 de diciembre de 2017, Ministerio de Finanzas Publicas. Artículo 1.** Aprobar las actualizacion que han sido incorporadas al Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Publico de Guatemala. **Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Publico de Guatemala. Sub grupo 18** relacionados a Servicios Profesionales Tecnicos y Profesionales manifiesta que comprende gastos en concepto de honorarios por servicios tecnicos, profesionales, consultoria y asesoria, relacionados con estudios, investigaciones, analisis, auditorias, servicios de traduccion de documentos, servicios de interprete y traduccion simultanea, actuaciones artisticas y deportivas, capacitaciones entre otras las cuales se subdividen en los siguientes reglones sientdo uno de ellos el Region Presupuestario 189 en el cual manifiesta que comprende el pago por servicios tecnicos o profesionales, sin relacion de dependencia y que no correspondan a funciones de personal permanente, los cuales se imputan a los reglones de gasto del grupo 0 Servicios Profesionales. **Ley de Actualizacion Tributaria, Decreto Numero diez guión dos mil doce (10-2012) del Congreso de la Republica. Artículo 21.** Costos y gastos

9

deducibles en el numeral veintitres manifiesta que los honorarios, comisiones o pagos de gastos deducibles por servicios profesionales, asesoramientos técnicos, financieros o de otra índole prestado en el país o desde el exterior se entiende como asesoramiento, todo dictamen, consejo o recomendación de carácter técnico o científico, presentados por escrito y resultantes del estudio pormenorizado de los hechos o datos disponibles, de una situación o problemas planteados, para orientar la acción o el proceder en un sentido determinado. La deducción total por los conceptos citados, si estos son prestados desde el exterior, no deben exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta.

#### **PETICION:**

- 1) Que se admita para su trámite el presente memorial y se agregue a sus antecedentes y en consecuencia se tenga por **PRESENTADA LA PRUEBA DE DESCARGO** dentro del expediente identificado en el acápite del presente memorial.
- 2) Que se tenga como lugar para recibir notificaciones el indicado así mismo el correo electrónico y número telefónico indicados en el presente memorial, así mismo que actúo bajo mi propio auxilio y dirección.
- 3) Que se tengan por ofrecidos de mi parte los medios de prueba en forma individualizada en el presente memorial.
- 4) Que se tenga por presentadas dentro del Expediente arriba identificado las siguientes Constancia de Carencia de Sanciones: a) Constancia extendida por la Unidad de Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos del Organismo Judicial de fecha veintiséis de agosto de dos mil diecinueve, la cual consta en el folio ocho (08) del expediente original. b) Constancia original extendida por el Infrascrito Presidente del Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala de fecha veintitres de agosto del año dos mil diecinueve la cual consta en el folio siete (07) del expediente original. c) Constancia de carencias de Sanciones extendida por el encargado de Recursos Humanos de la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION**



**DEL SECTOR JUSTICIA**, de fecha cuatro de septiembre del presente año, la cual adjunto como referencia al presente memorial. d) Carta de fecha cuatro de septiembre del año dos mil diecinueve extendida por el Asistente Ejecutivo II del MINISTERIO PUBLICO, la cual adjunto como referencia al presente memorial.

5) Que de conformidad con la exposicion de hechos dentro del presente memorial y fundamento de derecho citado y por no tener RELACION DE DEPENDENCIA en el Reglón presupuestario cero veintinueve (029) de los Contratos Administrativos de Prestacion de Servicios Profesionales que celebre con el **MINISTERIO PUBLICO, SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA** y del **INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS)** y reglón presupuestario ciento ochenta y nueve (189) de Prestación de Servicios Profesionales que celebre con la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA**, por la naturaleza de dichos reglones presupuestarios NO ME ENCONTRABA SUJETA A REGIMEN DISCIPLINARIO EN CONSECUENCIA NO ESTABA SUJETA A SANCIONES ADMINISTRATIVAS por tal razón NO PRESENTE CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES dentro del presente expediente.

6) Que se tenga por expuesto que en los años que labore para el Organismo Judicial no tube el cargo de Juez o Magistrada por tal razon no estaba sujeta a un procedimiento administrativo ante la Junta Disciplinaria del Organismo Judicial por tal razon en el expediente original no consta la Carencia de Sanciones otorgada por la Junta Disciplinaria del Organismo Judicial.

7) Que una vez sean analizados jurídicamente mis argumentos legales que se establezca que cumpli con los requisitos previstos en la ley y exigidos en la Convocatoria para participar en la selección de profesionales que integrarán la nómina de doscientos setenta (270) candidatos (as) a ocupar las magistraturas de la Corte de Apelaciones y otros

5 *[Signature]*





Tribunales de igual categoría en el numeral siete (7) del Formulario de Solicitud de Inscripción y Control de Requisitos de Postulante a Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales de Igual Categoría.

8) Que la Comisión de Postulación para la Elección de Magistrados de la Corte de Apelaciones y otros Tribunales Colegiados de igual Categoría me incluyan en la nueva nómina de candidatos que reúnan los requisitos previstos en la Ley, exigidos por la convocatoria y que participe en el proceso de selección.

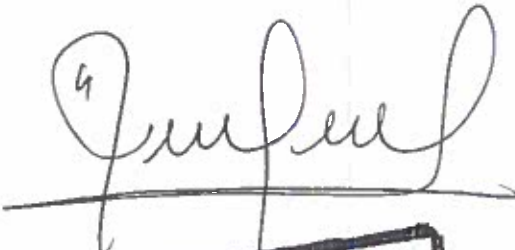
#### **CITA DE LEY.**

Fundo mi petición en Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Públicas, Decreto del Congreso de la República de Guatemala, Acuerdo Ministerial del Ministerio de Finanzas Públicas, Acuerdo de la Contraloría General de Cuentas, y leyes citadas y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 3, 4, 12, 13, 14, 16, 17, 22, 24, 24, Ley de Comisiones de Postulación, Decreto número 19-2009, 1, 2, 3, 4, 5, 217, 218 de la Constitución Política de la República de Guatemala.

Guatemala 05 de septiembre de 2019. El presente memorial y documentos adjuntos constan en Cuarenta y Siete (47) Folios.

**BAJO MI PROPIO AUXILIO Y DIRECCIÓN.**

4



Jennifer Dardano Pineda Rivas  
Abogada y Notaria




### A QUIEN INTERESE:

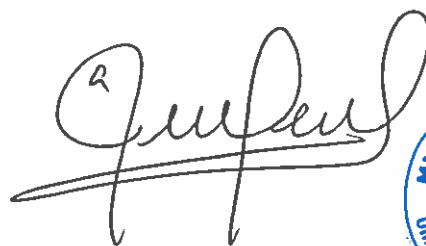
En la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve, el infrascrito Asistente Ejecutivo II hace constar que al consultar los registros de la Dirección de Recursos Humanos, se constató que la Licenciada **Jennifer Dardenee Pineda Ruano**, prestó servicios profesionales como **ASESOR EN MATERIA LABORAL Y ASESOR LEGAL** en la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** en los períodos comprendidos del diez al treinta y uno de diciembre del año dos mil catorce, del uno de febrero al treinta y uno de diciembre del año dos mil quince y del cuatro de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil dieciséis, bajo el renglón 029; de conformidad con los contratos administrativos números treinta y nueve guión dos mil catorce, cincuenta y cinco guión dos mil catorce y catorce guión dos mil dieciséis.

En virtud del renglón presupuestario bajo el que fueron contratados los servicios profesionales de la Licenciada Pineda Ruano, se deja constancia que no estaba sujeta al régimen disciplinario que rige en el Ministerio Público.

  
**MYNOR ESTUARDO ALDANA ORELLANA**  
ASISTENTE EJECUTIVO II



  
**LICDA. WENDY MARIELA DIEGUEZ SANDOVAL**  
JEFE DE UNIDAD DE REGISTRO DE PERSONAL  
DEPARTAMENTO DE ACCIONES DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS





ORGANISMO JUDICIAL  
MINISTERIO DE GOBERNACIÓN



MINISTERIO PÚBLICO  
INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA  
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

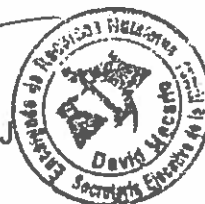
A quien interese:

Por medio de la presente se hace constar que: **JENNIFER DARDENEE PINEDA RUANO** y según registros de archivos de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no **cuenta con sanciones** durante el tiempo que prestó sus servicios profesionales contratada en el renglón presupuestario cero veintinueve (029) en los siguientes puestos:

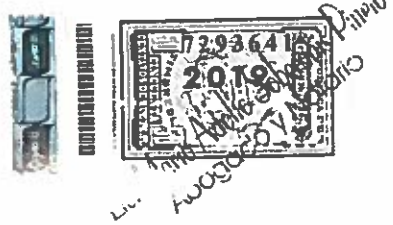
PUESTO	PERIODO
CONSULTORA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LLAMADAS AL CALL CENTER	02/09/2013 AL 29/11/2013
ASESORA LEGAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ	15/05/2013 AL 31/12/2013
ASESORA LEGAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ	01/01/2014 AL 31/12/2014

Y para los usos que al interesado convenga se extiende, sella y firma la presente constancia en una hoja de papel membretado de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, a los cuatro días del mes de septiembre de dos mil diecinueve. -----

Jesús David Macario de la Cruz  
ENCARGADO DE RR. HH. DE LA SEICMSJ



*Jennifer*



*[Handwritten signature]*

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

| Fundado en 1880 |

# Diario de Centro América

ORGANO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA, C. A.

MIÉRCOLES 11 de ENERO de 2017 No. 29 Tomo CCCVI

Director General: Héctor Salvatierra

www.dca.gob.gt

## EN ESTA EDICIÓN ENCONTRARÁ:

### ORGANISMO EJECUTIVO

#### MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Acuérdase reformar el Artículo 7 del Acuerdo Ministerial Número 116-2011, emitido por el Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Página 1

#### MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS

Acuérdase aprobar el Presupuesto de Ingresos de la Contraloría General de Cuentas para el ejercicio fiscal comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil diecisiete.

Página 2

Acuérdase aprobar el Presupuesto de Ingresos de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla (Zolic) para el Ejercicio Fiscal comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil diecisiete.

Página 3

#### MINISTERIO DE GOBERNACIÓN

Acuérdase aprobar el siguiente: REGLAMENTO QUE REGULA EL RÉGIMEN DE LAS AGREGADURAS POLICIALES ACREDITADAS EN EL EXTRANJERO.

Página 6

### PUBLICACIONES VARIAS

#### CORTE SUPREMA DE JUSTICIA ACUERDO NÚMERO 28-2016

Página 8

#### CIRCULAR CONJUNTA DEL MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS, OFICINA NACIONAL DE SERVICIO CIVIL Y CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS

NORMAS PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL".

Página 10

#### MINISTERIO DE GOBERNACIÓN

Informe anual sobre el funcionamiento y finalidad del archivo, sus sistemas de registro y categorías de información, los procedimientos y facilidades de acceso al archivo del año 2016.

Página 11

### ANUNCIOS VARIOS

- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| - Matrimonios                | Página 12     |
| - Líneas de Transporte       | Página 12     |
| - Registro de Marcas         | Página 12     |
| - Títulos Supletorios        | Página 13     |
| - Edictos                    | Página 14     |
| - Remates                    | Página 18     |
| - Constituciones de Sociedad | Página 22     |
| - Modificaciones de Sociedad | Página 22     |
| - Convocatorias              | Página 20, 23 |

## ORGANISMO EJECUTIVO



### MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Acuérdase reformar el Artículo 7 del Acuerdo Ministerial Número 116-2011, emitido por el Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

#### ACUERDO MINISTERIAL No. 243-2016

Edificio Monja Blanca, Guatemala, 20 de diciembre de 2016

#### EL MINISTRO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN.

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo Ministerial número ciento dieciséis guion dos mil once (116-2011) de fecha ocho de junio del año dos mil once, se acordó la creación de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI- adscrita al Despacho Ministerial.

#### CONSIDERANDO:

Que durante el período que ha funcionado la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI- se ha caracterizado por constituirse en un medio para fortalecer las capacidades técnicas de los líderes y lideresas campesinas, en materia de desarrollo rural intercultural, en las comunidades del pueblo indígena, Xinca, Garífuna y ladino, desde su propia cosmovisión. Razón por la cual es necesario que continúe funcionando en beneficio del área rural y de la diversidad de los pueblos indígenas y no indígenas de nuestro País.

#### POR TANTO:

En ejercicio de las funciones que le confiere los artículos: 194 de la Constitución Política de la República de Guatemala; 27, 29 de la Ley del Organismo Ejecutivo, Decreto número 114-97 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas y 7 del Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Acuerdo Gubernativo número 338-2010.

#### ACUERDA:

Artículo 1. Se reforma el Artículo 7 del Acuerdo Ministerial Número 116-2011, emitido por el Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación, el cual queda de la manera siguiente:

"Artículo 7. PLAZO. El plazo de vigencia de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI- será hasta el treinta y uno de diciembre del año dos mil veintiséis. Dicho plazo podrá ser prorrogado por el Despacho Ministerial, conforme a los avances y resultados obtenidos".

Artículo 2. El presente Acuerdo Ministerial entrará en vigencia en forma inmediata.

COMUNÍQUESE.

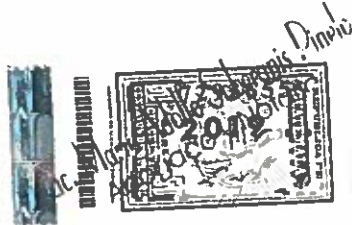
*[Handwritten signature]*

Héctor Salvatierra  
Director General

(E-006-2017)-11-ener

*[Handwritten signature]*





*[Signature]*

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

15

*[Signature]*  
Guillermo Adolfo Dabón Gilbey  
MAESTRADO PRESIDENTE  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS FINANZAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS EMPRESAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS ADMINISTRACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS COMUNICACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS EDUCACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS INGENIERÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS LETRAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS MEDICINAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS PSICOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS SOCIOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS TURISMOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS VETERINARIAS

*[Signature]*  
María de la Luz Gómez Mejía  
MAESTRADO PRESIDENTE  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS FINANZAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS EMPRESAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS ADMINISTRACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS COMUNICACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS EDUCACIONES  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS INGENIERÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS LETRAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS MEDICINAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS PSICOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS SOCIOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS TURISMOLOGÍAS  
MAESTRADO EN LA CIENCIA DE LAS VETERINARIAS

*[Signature]*  
Dr. Pedro Pablo Kuczynski  
Secretario de la Corte Suprema de Justicia

PO881-21-11-enero



**C&C**  
Contraloría General de Cuentas  
GUATEMALA

**ONSEE**  
OFICINA NACIONAL DE SERVICIO CIVIL  
GUATEMALA

# CIRCULAR CONJUNTA DEL MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS,

## OFICINA NACIONAL DE SERVICIO CIVIL Y CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS

NORMAS PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL".

Con cargo al renglón presupuestario 029, debe establecerse que únicamente pueden contratarse personas individuales para la realización de servicios y/o estudios específicos de naturaleza técnica o profesional. Para el cumplimiento de lo pactado, la persona contratada deberá prestar la "fianza o garantía de cumplimiento" a que se refiere el artículo 65 de la Ley de Contrataciones del Estado y artículos 42 y 55 de su Reglamento. De conformidad con las leyes de la materia, las personas contratadas con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal", tienen prohibición para el manejo de fondos públicos, autorizar pagos y ejercer funciones de dirección, decisión y ejecución.

II

Para la contratación de Servicios Técnicos y Profesionales sin relación de dependencia, con cargo al Renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal", por parte del Sector Público, que comprende los Organismos de Estado, sus entidades autónomas y descentralizadas, las municipales del país, la Universidad de San Carlos de Guatemala, las empresas públicas, estatales o municipales, además de los requisitos que establece la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, observarán las siguientes normas:

1. Las personas contratadas con cargo al renglón presupuestario mencionado, no tienen la calidad de "servidores públicos" de conformidad con lo preceptuado por el artículo 4º de la Ley de Servicio Civil y 1º de su Reglamento, por lo que debe quedar claramente estipulado en el contrato respectivo que dichas personas no tienen derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la Ley otorga a los servidores públicos, tales como: indemnización, vacaciones, aguinaldo, bonificaciones, pago de tiempo extraordinario, licencias y permisos; además, no se les hará ningún descuento para el Fondo de Clases Pasivas Civiles del Estado, del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, ni el descuento a que se refiere el Decreto Número 81-70 del Congreso de la República, exceptuándose las retenciones ordenadas por los Tribunales de Justicia, no estando en consecuencia amparadas por ninguna de las estipulaciones del Código de Trabajo.

No obstante lo anterior, las personas contratadas, además de las retribuciones pactadas por sus servicios, tienen derecho a que se les pague los gastos que incurran, cuando por motivo de los servicios prestados, tengan que trasladarse al interior o exterior del país, para lo cual cada dependencia deberá elaborar el procedimiento que corresponda. Esta condición también debe quedar establecida en el contrato correspondiente de prestación de servicios.

2. Para la contratación de servicios técnicos y/o profesionales individuales en general, deberá generarse términos de referencia que definan el alcance y objetivo de la contratación, el detalle de actividades y resultados esperados, perfil de la persona individual a contratar definiendo la capacidad Técnica y/o calificación académica profesional requerida para su evaluación, así como el periodo y el monto de la contratación.

3. En el texto de cada contrato suscrito deberá indicarse, que los servicios contratados son de carácter técnico o profesional según el caso, haciendo una descripción detallada del objeto del contrato. Además que el acto contractual no crea relación laboral entre las partes, por cuanto la retribución acordada por los servicios no es para ningún puesto, empleo o cargo público en concordancia con la Ley de Servicio Civil y la Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Públicos.

4. En este renglón se incluye honorarios por servicios técnicos y profesionales prestados por personal sin relación de dependencia, asignados al servicio de una unidad ejecutora del Estado, y que podrán ser dotados de los enseres y/o equipos para la realización de sus actividades, en periodos que no excedan un ejercicio fiscal, creando los registros correspondientes en cada dependencia a efecto de determinar de manera real y oportuna la ubicación de los enseres y/o equipos asignados.

5. En ningún caso, las personas a contratarse pueden iniciar la prestación de servicio antes de que el contrato haya sido aprobado por la autoridad superior que corresponda, de conformidad con lo preceptuado por el artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado y 42 de su Reglamento. No se reconocerá ni se legalizará pago alguno, si los servicios no hubieran sido prestados conforme a lo establecido por el artículo 76 de la Ley de Orgánica del Presupuesto.

6. Los profesionales universitarios que se contraten deben cumplir con la obligación de acreditar ser colegiado activo en cumplimiento a la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, Decreto No. 72-2001 del Congreso de la República.

7. Los técnicos no universitarios deberán acreditar, previamente al acto contractual, la preparación técnica recibida, mediante constancia certificada extendida por las instituciones autorizadas por el Gobierno o bien acreditada satisfactoriamente suficiente experiencia en la rama técnica de que se trate.

8. Cuando no exista en el país disponibilidad de técnicos o profesionales universitarios en determinada rama científica o técnica, previa información recabada de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de las demás universidades del país y del Colegio Profesional que corresponda, podrá contratarse a profesionales universitarios extranjeros, quienes deberán acreditar documentalmente, antes de la celebración del contrato, su calidad técnica o profesional. En el caso de Técnicos extranjeros no universitarios: se acredita la preparación técnica recibida, legalizando el documento correspondiente, en la forma prevista en los artículos 37 y 38 de la Ley de Organismo Judicial. Para tales efectos la entidad interesada deberá constatar fehacientemente la existencia de la Resolución favorable que la Universidad de San Carlos de Guatemala, hubiese emitido como consecuencia del proceso establecido por la Constitución Política de la República en materia de reconocimiento e incorporación de grado: académicos, títulos, diplomas.

9. La contratación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario referido, solamente se autorizará cuando tales servicios puedan ser desempeñados por personal permanente, siempre que pueda determinarse su costo total, el plazo y el producto final y que la actividad: realizarse no tenga carácter de permanente, a criterio de la autoridad contratante.

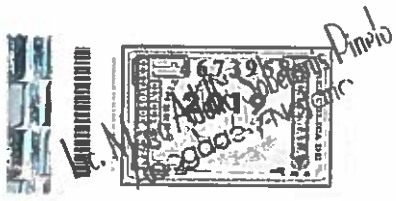
10. Con cargo al renglón presupuestario descrito únicamente pueden contratarse personas individuales para la realización de servicios y/o estudios específicos de naturaleza técnica o profesional. Para el cumplimiento de lo pactado, la persona contratada deberá prestar la "fianza o garantía de cumplimiento", de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado.

11. El costo de la contratación se hará por una cantidad global y se definirá pagos parciales por periodos regulares, de acuerdo al avance de los trabajos, circunstancias que deben quedar claramente establecidas en el contrato.

12. Las personas contratadas con cargo al renglón referido no están sujetas a jornada u horario de trabajo de la dependencia contratante y así deber estipularse en su referido contrato, toda vez que la prestación de sus servicios se hará con base a los resultados de sus informes parciales finales de su gestión o la entrega del producto para el cual fuere contratado.

13. Debe establecerse en el texto del contrato, la obligación que tienen las personas contratadas de rendir informes periódicos del avance de los servicios pactados, así como un informe final acompañado del producto resultado de la prestación de sus servicios, informe que deberá ser aprobado por la Máxima Autoridad de la Institución o el funcionario a quien se haya delegado la firma del contrato que corresponda.

*[Signature]*



Lic. Mario Adolfo Soberanis D.  
Abogado y Notario

- 14. Es responsabilidad de las autoridades contratantes, velar porque en los contratos que se suscriban, se estipule en cláusulas especiales que el impuesto al valor agregado (IVA), debe quedar incluido dentro del monto a que ascienda la prestación de los servicios contratados en dichos instrumentos, de conformidad con lo dispuesto en la ley de la materia.
- 15. El Estado o sus instituciones deben reservarse el derecho de rescindir unilateralmente el contrato sin ninguna responsabilidad de su parte, sin perjuicio de hacer efectiva la "fianza o garantía de cumplimiento" en caso de incumplimiento por parte de la persona contratada, de las obligaciones estipuladas en el Contrato.
- 16. No podrán celebrar contratos con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal", los servidores públicos del Estado o las personas con las limitantes establecidas en el artículo 80 del Decreto número 57-92, "Ley de Contrataciones del Estado".
- 17. No pueden celebrar contratos con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal", los servidores públicos del Estado o de las entidades a que se refiere el artículo 1 del Decreto número 57-92 del Congreso de la República, Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, así como sus parientes dentro de los grados de ley, cuando los contratos deban celebrarse con las dependencias en que dicho servidor del Estado preste sus servicios o se encuentren bajo su autoridad, tal como dispone el artículo 80 numeral 3 del Decreto citado. Tampoco podrán las entidades que establece el artículo 1 del Decreto en referencia, contratar con cargo al renglón 029, a personas que laboren o ejerzan representación en Organismos Internacionales o Regionales con sede en la República de Guatemala.
- 18. Los funcionarios o empleados que infrinjan las disposiciones contenidas en esta circular y las disposiciones contenidas en el Decreto número 57-92 y su Reglamento, quedan obligados a responder por el pago o por el compromiso que hubieren contraído, según el caso, sin perjuicio de cualquier otra responsabilidad que le corresponda.

Lic. Carlos Enrique Morales  
Contralor General de Cuentas  
CONTABILIDAD GENERAL DE CUENTAS  
DESPACHO SUPERIOR  
GUATEMALA, C.A.

Guatemala, enero 2017

Lic. Rafael Ángel Escobar  
DIRECTOR  
OFICINA NACIONAL DE RETENCIÓN SIM

Julio Héctor Estrada  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

(P0928-2)-11-enero

**MINISTERIO DE GOBERNACIÓN**

Informe anual sobre el funcionamiento y finalidad del archivo, sus sistemas de registro y categorías de información, los procedimientos y facilidades de acceso al archivo del año 2016.

El Ministerio de Gobernación en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 10, Numeral 26 de la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto número 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala

PUBLICA

El Informe anual sobre el funcionamiento y finalidad del archivo, sus sistemas de registro y categorías de información, los procedimientos y facilidades de acceso al archivo del año 2016.

**I. FUNCIONAMIENTO Y FINALIDAD DEL ARCHIVO**

El funcionamiento consiste en recibir, diligenciar, organizar, clasificar, administrar, resguardar y conservar la información que se genera en el Ministerio de Gobernación, así como de las distintas Dependencias que son parte de la institución, de conformidad con los parámetros de protección establecidos, en forma física como electrónica.

Siendo su finalidad la administración eficiente y eficaz de la información que se resguarda y conserva para la consulta de usuarios.

**II. SISTEMAS DE REGISTRO**

Los expedientes y documentos, son registrados en una base de datos física y electrónica de acuerdo a las siguientes disposiciones:

- Alfa-numérico.
- Cronológico.
- Por institución.
- Por organigrama.
- Por solicitud o trámite.

**III. CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN**

- Pública.
- Confidencial, y/o
- Reservada.

**IV. PROCEDIMIENTOS Y FACILIDAD DE ACCESO AL ARCHIVO**

El procedimiento que se lleva en la Unidad de Información Pública del Ministerio de Gobernación para tener facilidad de acceso a la información resguardada es el siguiente:

La consulta y/o acceso a la documentación que se encuentra en poder del archivo de cada Dependencia del Ministerio de Gobernación, es de uso interno y externo, en el caso de las consultas externas, el usuario debe presentar su solicitud física, verbal o electrónica, completando el formulario proporcionado en el portal electrónico o bien en la Unidad de Información Pública, ubicada en la 6ª. Avenida 13-71 Zona 1, 1er nivel, Ministerio de Gobernación, (Antiguo Palacio de Policía Nacional Civil), en el caso de solicitudes electrónicas, puede ingresar al sitio Web: [www.mingob.gob.gt](http://www.mingob.gob.gt), link de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Guatemala, 2 de enero de 2017

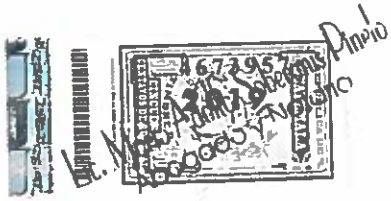
FRANCISCO MANUEL RIVAS LARA  
MINISTRO DE GOBERNACIÓN

MARIA GRACIELA CABRERA ARANA  
ENCARGADA  
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA  
MINISTERIO DE GOBERNACIÓN



(E-016-2017) 11-enero





Lie. Mario Adolfo Soberanis Pinol  
Abogado y Notario



**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**

Acuérdase aprobar las actualizaciones que han sido incorporadas al Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala.

**ACUERDO MINISTERIAL NÚMERO 379-2017**

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

EL MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS,

**CONSIDERANDO:**

Que es necesaria la revisión y actualización continua de los instrumentos técnicos en los cuales se sustenta el Sistema de Presupuesto Público, con el propósito de adecuarlos a los requerimientos del Sistema Integrado de Administración Financiera, y disponer de información oportuna y confiable para la toma de decisiones, en las etapas de formulación, programación, ejecución, control, evaluación y liquidación de la gestión pública.

**POR TANTO:**

Con fundamento en lo establecido en los artículos 23 y 27, la literal m) del Decreto Número 114-97, Ley del Organismo Ejecutivo y lo estipulado en el inciso 1) de la literal f) del Artículo 1 y el Artículo 80 del Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto, ambos del Congreso de la República de Guatemala.

**ACUERDA:**

- Artículo 1. Aprobar las actualizaciones que han sido incorporadas al Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala.
- Artículo 2. Se autoriza a la Dirección Técnica del Presupuesto para que proceda a editar la Sexta Edición del Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala.
- Artículo 3. Se derogan todas aquellas disposiciones legales o reglamentarias que contravengan la presente disposición.
- Artículo 4. El presente Acuerdo entrará en vigencia inmediatamente y deberá publicarse en el Diario Oficial.

**COMUNIQUESE**

Victor Martinez  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

Julio Hector Estrada  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

GE-007-2018-4-enero



**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**

Acuérdase aprobar el Procedimiento para el Registro de la Programación de Jornales, Contratos, Acciones de Personal y Operaciones de Planilla de Pago de los Servidores Públicos del Sector Público No Financiero Contratados con Cargo al Renglón Presupuestario 031 "Jornales".

**ACUERDO MINISTERIAL NÚMERO 380-2017**

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

EL MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

**CONSIDERANDO:**

Que de conformidad con el artículo 35 literal f) del Decreto Número 114-97 del Congreso de la República, Ley del Organismo Ejecutivo, es función del Ministerio de Finanzas Públicas llevar el registro consolidado de la ejecución presupuestaria y de la contabilidad gubernamental, facilitar los lineamientos de su aplicación desconcentrada, así como reparar los informes analíticos consolidados correspondientes.

**CONSIDERANDO:**

Que por medio del Acuerdo Ministerial Número 36-2005 fue autorizada la utilización de la aplicación del Sistema de Nómina y Registro de Personal como parte de los Sistema Integrados de Administración Financiera -SIAF- y que la Dirección de Contabilidad de Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en su calidad de ente rector, está facultada para implementar en las Entidades del Sector Público no Financiero, como sistema obligatorio para el registro de la información correspondiente y para emitir las normas, procedimientos y reglamentos que regulen las operaciones del Sistema de Nómina y Registro de Personal.

**CONSIDERANDO:**

Que se hace necesario nombrar el registro de las acciones de personal y operaciones de planilla de pago de los servidores públicos del Sector Público no Financiero contratado con cargo al renglón presupuestario 031 "Jornales", con la finalidad de fortalecer su adecuada programación, operatoria, ejecución y control del gasto, por lo que es conveniente crear adicionalmente un procedimiento específico que regule su registro dentro del Sistema de Nómina y Registro de Personal -Guatenóminas-, resulta conveniente emitir la disposición legal correspondiente, la cual es de estricto interés del Estado y como consecuencia la publicación deberá efectuarse sin costo alguno.

**POR TANTO:**

Con fundamento en lo que establece el artículo 194, literal a), de la Constitución Política de la República de Guatemala; el artículo 27, literal m), del Decreto Número 114-97 del Congreso de la República, Ley del Organismo Ejecutivo; y lo dispuesto en el artículo 1, literal c), artículo 42 bis, artículo 80 del Decreto Número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto; artículo 6 numeral 6 y artículo 25 numeral 10 del Acuerdo Gubernativo 26-2014, Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Finanzas Públicas.

**ACUERDA:**

- Artículo 1. Objeto. Aprobar el Procedimiento para el Registro de la Programación de Jornales, Contratos, Acciones de Personal y Operaciones de Planilla de Pago de los Servidores Públicos del Sector Público No Financiero Contratados con Cargo al Renglón Presupuestario 031 "Jornales", cuya ejecución de gasto y autorización de pago debe realizarse por medio del Sistema de Nómina y Registro de Personal -Guatenóminas-. Dicho procedimiento está contenido en anexo al presente Acuerdo Ministerial.
- Artículo 2. Implementación. Se faculta a la Dirección de Contabilidad del Estado con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de la Información, ambas dependencias del Ministerio de Finanzas Públicas, para que implementen en todas las Entidades del Sector Público no Financiero, el procedimiento para el registro de la programación de jornales, contratos, acciones de personal y operaciones de planilla de pago de los servidores públicos del Sector Público no Financiero contratados con cargo al renglón presupuestario 031 "Jornales".
- Artículo 3. Responsabilidad. Las Entidades del Sector Público No Financiero serán las responsables de la información ingresada al sistema y de la documentación de respaldo de las operaciones.
- Artículo 4. Actualizaciones. Toda actualización o modificación que se incorpore a este procedimiento, deberá aprobarse mediante resolución interna de la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Artículo 5. Vigencia. El presente Acuerdo Ministerial empieza a regir el día después de su publicación en el Diario de Centro América.

**COMUNIQUESE,**

Victor Martinez  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

Julio Hector Estrada  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

otros lugares de recreo y diversas obras urbanísticas y gastos de mantenimiento y reparaciones de obras de irrigación, de control de inundaciones, hidroeléctricas y de diversas obras hidráulicas y agrícolas.

- 174 Mantenimiento y reparación de instalaciones. Comprende el mantenimiento y reparaciones de instalaciones eléctricas, telegráficas, telefónicas, redes informáticas, y otras.
- 175 Mantenimiento y reparación de construcciones militares. Gastos de mantenimiento y reparaciones de toda clase de construcciones militares.
- 176 Mantenimiento y reparación de otras obras e instalaciones. Gastos de mantenimiento y reparaciones de otras obras e instalaciones no comprendidas en los renglones anteriores.

## 18 Servicios Técnicos y Profesionales

Comprende gastos en concepto de honorarios por servicios técnicos, profesionales, consultoría y asesoría, relacionados con estudios, investigaciones, análisis, auditorías, servicios de traducción de documentos, servicios de intérpretes y traducción simultánea, actuaciones artísticas y deportivas, capacitación y sistemas computarizados, prestados al Estado con carácter estrictamente temporal y sin relación de dependencia. Se subdivide en los siguientes renglones:

- 181 Estudios, investigaciones y proyectos de pre-factibilidad y factibilidad. Comprende gastos por servicios de estudios e investigaciones relacionadas al mercado, riesgo, medio ambiente, maquinaria y equipo, organizacionales, proyectos de pre-factibilidad y factibilidad, entre otros.
- 182 Servicios médico-sanitarios. Comprende retribuciones por servicios profesionales y técnicos médico-sanitarios, exámenes médicos especializados, pruebas de laboratorio, patología y clínica forense, entre otros.
- 183 Servicios jurídicos. Comprende retribuciones por servicios profesionales y técnicos de carácter jurídico.
- 184 Servicios económicos, financieros, contables y de auditoría. Comprende retribuciones por servicios técnicos o profesionales de carácter económico, financiero, contable y de auditoría.
- 185 Servicios de capacitación. Comprende la retribución de servicios brindados por profesionales, expertos, docentes, instructores, para organizar y dictar eventos de capacitación como: conferencias, diplomados, encuentros, foros, congresos, seminarios, talleres, círculos



*[Handwritten signature]*

de calidad, en modalidad presencial y/o a distancia; así como reuniones de trabajo.

Incluye además gastos como: servicios de intérpretes y traducción de documentos, así como la logística correspondiente a los eventos que se realicen, siempre y cuando estos estén contemplados en el servicio contratado.

- 186 Servicios de informática y sistemas computarizados.<sup>1</sup> Comprende el pago de servicios prestados, relacionados con sistemas informáticos electrónicos y computarizados. Incluye los gastos realizados por desarrollo, implementación y mantenimiento de los mismos.
- 187 Servicios por actuaciones artísticas y deportivas. Gastos diversos por servicios contractuales prestados por artistas, empresas y compañías nacionales y extranjeras por actuaciones o trabajos artísticos y por deportistas nacionales y extranjeros de clubes o empresas deportivas.
- 188 Servicios de ingeniería, arquitectura y supervisión de obras. Comprende el pago por servicios relacionados con ingeniería, arquitectura y supervisión de obras.
- 189 Otros estudios y/o servicios. Comprende el pago por servicios técnicos o profesionales no contemplados en los renglones anteriores, siempre que éstos sean de carácter temporal, sin relación de dependencia y que no correspondan a funciones de personal permanente, los cuales se imputan a los renglones de gasto del grupo 0 Servicios Personales.

## 19 Otros Servicios no Personales

Este subgrupo comprende egresos por concepto de primas de seguros y fianzas, servicios de recaudación fiscal, servicios bancarios, comisiones diversas, pago de impuestos, derechos y tasas, servicios de atención y protocolo, servicios de vigilancia, servicios de limpieza en general y recompensas por información. Se subdivide en los siguientes renglones:

- 191 Primas y gastos de seguros y fianzas. Se refiere a gastos por primas de seguro de personal, seguro contra daños a la propiedad y otros, tales como incendios, colisión de automóviles, accidentes de aviación, etc., y los correspondientes reaseguros y reafianzamientos cedidos que pagan las instituciones de Seguros y de Fianzas del Estado, así como las comisiones por estos conceptos pagadas a empresas aseguradoras y afianzadoras.

Reformado por Acuerdo Ministerial Número 91-2013 del 12 de junio de 2013.



*[Handwritten signature]*

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

XVII. Aprobar las tarifas finales que Empresa Eléctrica Municipal de Zacapa, deberá aplicar a los usuarios a quienes presta el servicio de distribución de energía eléctrica, de conformidad con los siguientes cargos:

<b>BAJA TENSION SIMPLE RTS</b>	
Cargo fijo (Q/usuario-mes)	9.0251
Cargo por energía (Q/kwh)	0.6216
<b>BAJA TENSION BTDP</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	15.8842
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2454
Cargo unitario por potencia máxima (Q/kw-mes)	71.6470
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	38.5676
<b>BAJA TENSION BTDP</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	15.8842
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2454
Cargo unitario por potencia de punta (Q/kw-mes)	30.2261
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	38.5676
<b>BAJA TENSION HORARIA 8TH</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	23.2847
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2454
Cargo unitario por potencia de punta (Q/kw-mes)	81.0943
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	38.5676
<b>MEDIA TENSION MTDP</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	15.8842
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2223
Cargo unitario por potencia máxima (Q/kw-mes)	40.3405
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	19.6929
<b>MEDIA TENSION MTDP</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	15.8842
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2223
Cargo unitario por potencia máxima (Q/kw-mes)	17.0187
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	19.6929
<b>MEDIA TENSION HORARIA MTH</b>	
Cargo fijo mensual (Q/usuario-mes)	23.2847
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.2223
Cargo unitario por potencia de punta (Q/kw-mes)	47.2778
Cargo unitario por potencia contratada (Q/kw-mes)	19.6929
<b>TARIFA DE ALUMBRADO PUBLICO</b>	
Cargo unitario de energía (Q/kwh)	0.5518
<b>TARIFA SOCIAL</b>	
Cargo por Consumidor (Q/usuario-mes)	9.0251
Cargo por Energía (Q/kwh)	0.7389

XIX. Las tarifas aprobadas en esta Resolución para las Empresas Distribuidoras deberán ser aplicadas a partir del primero de mayo de dos mil siete.

Publíquese

Licenciado José Toledo Ordóñez  
Presidente

Ingeniero César Augusto Fernández Fernández  
Director

(176608-2)-27-abril



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS

ACUERDO No. A-118-2007

EL CONTRALOR GENERAL DE CUENTAS

CONSIDERANDO:

Que el Acuerdo Número A-77-2006 emitido por la Contraloría General de Cuentas, contiene disposiciones normativas relacionadas con la contratación de personal bajo el renglón 029, y para su implementación se hace necesario que las Instituciones Públicas, realicen evaluaciones y recomposiciones de sus áreas presupuestarias.



*[Handwritten signature]*

Hoja 7 de 34 hojas

CONSIDERANDO:

Que con el propósito de que las distintas entidades del sector público contarán con el tiempo prudencial para adecuar sus asignaciones presupuestarias y poder dar cumplimiento a lo dispuesto en el Acuerdo citado, se hizo necesario modificar su vigencia.

CONSIDERANDO:

Que el Gobierno Central mediante oficio circular de fecha veinticinco de abril del año en curso, ha manifestado su disposición en el sentido que a partir del 01 de agosto del año 2007 se tendrán solucionados los problemas derivados de la contratación de personal a través del renglón 029 que se encuentre manejando recursos públicos.

POR TANTO:

Con fundamento en lo considerado y lo que determinan los Artículos 3 inciso c), 4 inciso o), 16 inciso a) del Decreto Número 31-2002 del Congreso de la República.

ACUERDA:

Artículo 1. Se derogan los Acuerdos emitidos por esta Institución, Números A-77-06, A-100-2006 y A-17-2007.

Artículo 2. El personal contratado bajo el Renglón Presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" por carácter de la calidad de servidor público, no le son aplicables las normas en el Decreto 89-2002, Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos y su Reglamento; por lo que no están sujetos ni obligados a la presentación de la Declaración Jurada Patrimonial, pero tampoco están facultados para el manejo de fondos públicos, ejerzan funciones de dirección y decisión. Por lo tanto se da un plazo a todas las entidades del sector público que vence el 31 de julio de 2007 para que regularicen la situación del personal contratado bajo el renglón 029 y que se encuentre ejerciendo las funciones indicadas.

Artículo 3. El presente Acuerdo, entrará en vigencia inmediatamente y deberá ser publicado en el Diario Oficial.

Dado en la Contraloría General de Cuentas, Ciudad de Guatemala a los veintisiete días del mes de abril del año dos mil siete.

COMUNIQUESE.



(176616-2)-27-abril

Diario de Centro América

Informa a la sociedad guatemalteca en general, que inició la distribución del Diario de Centro América en todas las zonas de la ciudad capital y Mixco.

Mayor información al  
PBX: 2414-9600







**Artículo 2. Categorías de rentas según su procedencia.** Se gravan las siguientes rentas según su procedencia:

1. Las rentas de las actividades lucrativas.
2. Las rentas del trabajo.
3. Las rentas del capital y las ganancias de capital.

Sin perjuicio de las disposiciones generales, las regulaciones correspondientes a cada categoría de renta se establezcan y el impuesto se liquida en forma separada, conforme a cada uno de los títulos de este libro.

Las rentas obtenidas por los contribuyentes no residentes se gravan conforme a las categorías señaladas en este artículo y las disposiciones contenidas en el título V de este libro.

**Artículo 3. Ámbito de aplicación.** Quedan afectas al impuesto las rentas obtenidas en todo el territorio nacional, definido éste conforme a lo establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala.

**Artículo 4. Rentas de fuente guatemalteca.** Son rentas de fuente guatemalteca, independientemente que estén gravadas o exentas, bajo cualquier categoría de renta, las siguientes:

### 1. RENTAS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

Con carácter general, todas las rentas generadas dentro del territorio nacional, se disponga o no de establecimiento permanente desde el que se realice toda o parte de esa actividad.

Entre otras, se incluyen las rentas provenientes de:

- a) La producción, venta y comercialización de bienes en Guatemala.
- b) La exportación de bienes producidos, manufacturados, tratados o comercializados, incluso la simple remisión de los mismos al exterior, realizadas por medio de agencias, sucursales, representantes, agentes de compras y otros intermediarios de personas individuales, jurídicas, entes o patrimonios.
- c) La prestación de servicios en Guatemala y la exportación de servicios desde Guatemala.
- d) El servicio de transporte de carga y de personas, en ambos casos entre Guatemala y otros países e independientemente del lugar en que se emitan o paguen los fletes o pasajes.
- e) Los servicios de comunicaciones de cualquier naturaleza y por cualquier medio entre Guatemala y otros países, incluyendo las telecomunicaciones.
- f) Los servicios de asesoramiento jurídico, técnico, financiero, administrativo o de otra índole, utilizados en territorio nacional que se presten desde el exterior a toda persona individual o jurídica, ente o patrimonio residente en el país, así como a establecimientos permanentes de entidades no residentes.
- g) Los espectáculos públicos y de actuación en Guatemala, de artistas y deportistas y de cualquier otra actividad relacionada con dicha actuación, aún cuando se perciba por persona distinta del organizador del espectáculo, del artista o deportista o deriven indirectamente de esta actuación.
- h) La producción, distribución, arrendamiento, intermediación y cualquier forma de negociación en el país, de películas cinematográficas, cintas de video, radionovelas, discos fonográficos, grabaciones musicales y auditivas, tiras de historietas, fotonovelas y cualquier otro medio similar de proyección, transmisión o difusión de imágenes o sonidos, incluyendo las provenientes de transmisiones televisivas por cable o satélite y multimedia.
- i) Los subsidios pagados por parte de entes públicos o privados a favor de contribuyentes residentes.
- j) Las dietas, comisiones, viáticos no sujetos a liquidación o que no constituyan reintegro de gastos, gastos de representación, gratificaciones u otras remuneraciones obtenidas por miembros de directorios, consejos de administración, consejos municipales y otros consejos u órganos directivos o consultivos de entidades públicas o privadas, que paguen o acrediten personas o entidades, con o sin personalidad jurídica residentes en el país, independientemente de donde actúen o se reúnan.
- k) Los honorarios que se perciban por el ejercicio de profesiones, oficios y artes sin relación de dependencia.

### 2. RENTAS DEL TRABAJO:

Con carácter general, las provenientes de toda clase de contraprestación, retribución o ingreso, cualquiera sea su denominación o naturaleza, que deriven del trabajo personal prestado por un residente en relación de dependencia, desarrollado dentro de Guatemala o fuera de Guatemala.

Entre otras, se incluyen como rentas del trabajo, las provenientes de:

- a) El trabajo realizado dentro o fuera de Guatemala por un residente en Guatemala, que sea retribuido por otro residente en Guatemala o un establecimiento permanente u organismo internacional que opere en Guatemala.

b) Las pensiones, jubilaciones y montepíos, por razón de un empleo realizado dentro del país, que pague o acredite a cualquier beneficiario un residente en Guatemala.

c) Los sueldos, salarios, bonificaciones o viáticos no sujetos a liquidación o que no constituyan reintegro de gastos, y otras remuneraciones que las personas, entes o patrimonios, el Estado, entidades autónomas, las municipalidades y demás entidades públicas o privadas paguen a sus representantes, funcionarios o empleados en Guatemala o en otros países.

d) Los sueldos, salarios, bonificaciones y otras remuneraciones que no impliquen reintegro de gastos, de los miembros de la tripulación de naves aéreas o marítimas y de vehículos terrestres, siempre que tales naves o vehículos tengan su puerto base en Guatemala o se encuentren matriculados o registrados en el país, independientemente de la nacionalidad o domicilio de los beneficiarios de la renta y de los países entre los que se realice el tráfico.

e) Las remuneraciones, sueldos, comisiones, viáticos no sujetos a liquidación o que no constituyan reintegro de gastos, gastos de representación, gratificaciones o retribuciones que paguen o acrediten entidades con o sin personalidad jurídica residentes en el país a miembros de sus directores, consejos de administración y otros consejos u organismos directivos o consultivos, siempre que dichos miembros se encuentren en relación de dependencia.

### 3. RENTAS DE CAPITAL:

Con carácter general, son rentas de fuente guatemalteca las derivadas del capital y de las ganancias de capital, percibidas o devengadas en dinero o en especie, por residentes o no en Guatemala:

- a) Los dividendos, utilidades, beneficios y cualesquiera otras rentas derivadas de la participación o tenencia de acciones en personas jurídicas, entes o patrimonios residentes en Guatemala o derivados de la participación en beneficios de establecimientos permanentes de entidades no residentes.
- b) Los intereses o rendimientos pagados por personas individuales, jurídicas, entes, patrimonios o entidades residentes o que tengan establecimientos permanentes situados en el país, derivados de: i) depósitos de dinero; ii) la inversión de dinero en instrumentos financieros; iii) operaciones y contratos de créditos, tales como la apertura de crédito, el descuento, el crédito documental o los préstamos de dinero; iv) la tenencia de títulos de crédito tales como los pagarés, las letras de cambio, bonos o los debentures o la tenencia de otros valores, en cualquier caso emitidos físicamente o por medio de anotaciones en cuenta; v) los diferenciales de precio en operaciones de reporto, independientemente de la denominación que le den las partes, u otras rentas obtenidas por la cesión de capitales propios; vi) el arrendamiento financiero, el factoraje, la titularización de activos; vii) cualquier tipo de operaciones de crédito, de financiamiento, de la inversión de capital o el ahorro.
- c) Las regalías pagadas o que se utilicen en Guatemala, por personas individuales o jurídicas, entes o patrimonios, residentes o por establecimientos permanentes que operen en Guatemala. Se consideran regalías los pagos por el uso, o la concesión de uso de:
  - I. Derechos de autor y derechos conexos, sobre obras literarias, artísticas o científicas, incluidas las películas cinematográficas, cintas de video, radionovelas, discos fonográficos, grabaciones musicales y auditivas, tiras de historietas, fotonovelas y cualquier otro medio similar de proyección, transmisión o difusión de imágenes o sonidos, incluyendo las provenientes de transmisiones televisivas por cable o satélite y multimedia.
  - II. Marcas, expresiones o señales de publicidad, nombres comerciales, emblemas, indicaciones geográficas y denominaciones de origen, patentes, diseños industriales, dibujos o modelos de utilidad, planos, suministros de fórmulas o procedimientos secretos, privilegios o franquicias.
  - III. Derechos o licencias sobre programas informáticos o su actualización.
  - IV. Información relativa a conocimiento o experiencias industriales, comerciales o científicas.
  - V. Derechos personales susceptibles de cesión, tales como los derechos de imagen, nombres, sobrenombres y nombres artísticos.
  - VI. Derechos sobre otros activos intangibles.
- d) Las rentas derivadas de bienes muebles e inmuebles situados en Guatemala.
- e) Las ganancias de capital, cuando se deriven de acciones, títulos o valores emitidos por personas o entidades residentes, de otros bienes muebles distintos de las acciones, títulos o valores, o de derechos que deban cumplirse o se ejerciten en Guatemala.



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda

Hoja 9 de 34 hojas

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario





Hoja 10 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

- f) Las rentas de capital derivadas de derechos, acciones o participaciones en una entidad, residente o no, cuyo activo esté constituido por bienes inmuebles situados en Guatemala.
- g) Las rentas de capital derivadas de la transmisión de derechos, acciones o participaciones en una entidad, residente o no, que atribuyan a su titular el derecho de disfrute sobre bienes muebles o inmuebles situados en Guatemala.
- h) Las rentas de capital derivadas de la transmisión de bienes muebles o inmuebles situados en territorio nacional o derechos reales sobre los mismos.
- i) Los premios de loterías, rifas, sorteos, bingo y eventos similares realizados en Guatemala.
- j) La incorporación al patrimonio del contribuyente residente, de bienes situados en Guatemala o derechos que deban cumplirse o se ejerciten en Guatemala, aún cuando no deriven de una transmisión previa, como las ganancias en el juego y las adquisiciones a título gratuito que no estén gravadas por otro impuesto directo.

**Artículo 5. Presunción de onerosidad.** Las cesiones y enajenaciones de bienes y derechos, en sus distintas modalidades y las prestaciones de servicios realizadas por personas individuales o jurídicas y otros entes o patrimonios que realicen actividades mercantiles, se presumen retribuidas al valor de mercado, salvo prueba en contrario.

En particular y sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, en todo contrato de préstamo, cualquiera que sea su naturaleza y denominación, se presume, salvo prueba en contrario, la existencia de una renta por interés mínima, que es la que resulte de aplicar al monto total del préstamo, la tasa de interés simple máxima anual que determine la Junta Monetaria para efectos tributarios.

**Artículo 6. Concepto de residente.** Se considera residente para efectos tributarios:

1. La persona individual cuando ocurra cualquiera de las siguientes circunstancias:
  - a) Que permanezca en territorio nacional más de ciento ochenta y tres (183) días durante el año calendario, entendido éste como el período comprendido entre el uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre, aún cuando no sea de forma continua.
  - b) Que su centro de intereses económicos se ubique en Guatemala, salvo que el contribuyente acredite su residencia o domicilio fiscal en otro país, mediante el correspondiente certificado expedido por las autoridades tributarias de dicho país.
2. También se consideran residentes:
  - a) Las personas de nacionalidad guatemalteca que tengan su residencia habitual en el extranjero, en virtud de ser miembros de misiones diplomáticas u oficinas consulares guatemaltecas, titulares de cargo o empleo oficial del Estado guatemalteco y funcionarios en activo que ejerzan en el extranjero cargo o empleo oficial que no tenga carácter diplomático ni consular.
  - b) Las personas de nacionalidad guatemalteca que tengan su residencia habitual en el extranjero, en virtud de ser funcionarios o empleados de entidades privadas por menos de ciento ochenta y tres días (183) durante el año calendario, entendido éste como el período comprendido entre el uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre.
  - c) Las personas de nacionalidad extranjera que tengan su residencia en Guatemala, que desempeñen su trabajo en relación de dependencia en misiones diplomáticas, oficinas consulares o bien se trate de cargos oficiales de gobiernos extranjeros, cuando no exista reciprocidad.
3. Se consideran residentes en territorio nacional las personas jurídicas, entes o patrimonios que se especifiquen en este libro, que cumplan con cualquiera de las situaciones siguientes:
  - a) Que se hayan constituido conforme a las leyes de Guatemala.
  - b) Que tengan su domicilio social o fiscal en territorio nacional.
  - c) Que tengan su sede de dirección efectiva en territorio nacional.

A estos efectos, se entiende que una persona jurídica, ente o patrimonio que se especifique en este libro, tiene su sede de dirección efectiva en territorio nacional, cuando en él se ejerza la dirección y el control del conjunto de sus actividades.

**Artículo 7. Concepto de establecimiento permanente.** Se entiende que una persona individual, persona jurídica, organismo internacional, ente o patrimonio que se especifica en este libro, opera con establecimiento permanente en Guatemala, cuando:

1. Por cualquier título, disponga en el país, de forma continuada o habitual, de un lugar fijo de negocios o de instalaciones o lugares de trabajo de cualquier índole, en los que realice toda o parte de sus actividades.
- La definición del apartado anterior, comprende, en particular:
- a) Las sedes de dirección.
  - b) Las sucursales.
  - c) Las oficinas.
  - d) Las fábricas.
  - e) Los talleres.
  - f) Los almacenes, las tiendas u otros establecimientos.

- g) Las explotaciones agrícolas, forestales o pecuarias.
  - h) Las minas, pozos de petróleo o de gas, canteras o cualquier otro lugar de extracción o exploración de recursos naturales.
2. Se incluye en este concepto toda obra, proyecto de construcción o instalación, o las actividades de supervisión en conexión con éstos, pero sólo si la duración de esa obra, proyecto o actividades de supervisión exceden de seis (6) meses.
  3. No obstante lo dispuesto en los numerales 1 y 2 de este artículo, cuando una persona o ente distinto de un agente independiente, actúa en Guatemala por cuenta de un no residente, se considera que éste tiene un establecimiento permanente en Guatemala por las actividades que dicha persona realice para el no residente, si esa persona:
    - a) Ostenta y ejerce habitualmente en Guatemala poderes que la facultan para concluir contratos en nombre de la empresa; o,
    - b) No ostenta dichos poderes, pero mantiene habitualmente en Guatemala, existencias de bienes para su entrega en nombre del no residente.
  4. Se considera que, salvo con relación al reaseguro y reafianzamiento, una empresa de seguros tiene un establecimiento permanente si recauda primas en el territorio nacional o asegura riesgos situados en él a través de una persona residente en Guatemala.
  5. Se considera que existe un establecimiento permanente cuando las actividades de un agente se realicen exclusivamente, o en más de una cincuenta y uno por ciento (51%) por cuenta del no residente y las condiciones aceptadas o impuestas entre éste y el agente en sus relaciones comerciales y financieras difieran de las que se darían entre empresas independientes.
  6. No se considera que existe establecimiento permanente en el país, por el mero hecho de que las actividades de un no residente se realicen en Guatemala, por medio de un corredor, un comisionista general o cualquier otro agente independiente, siempre que dichas personas actúen dentro del marco ordinario de su actividad.

**Artículo 8. Exenciones generales.** Están exentos del impuesto:

1. Los organismos del Estado y sus entidades descentralizadas, autónomas, las municipalidades y sus empresas, excepto las provenientes de personas jurídicas formadas con capitales mixtos, sin perjuicio de las obligaciones contables, formales o de retención que pudieren corresponderles.
2. Las universidades legalmente autorizadas para funcionar en el país, sin perjuicio de las obligaciones contables, formales o de retención que pudieren corresponderles.
3. Los centros educativos privados, como centros de cultura, exclusivamente en las rentas derivadas de: matrícula de inscripción, colegiaturas y derechos de examen, por los cursos que tengan autorizados por la autoridad competente; se excluyen las actividades lucrativas de estos establecimientos, tales como librerías, servicio de transporte, tiendas, venta de calzado y uniformes, internet, imprentas y otras actividades lucrativas. En todos los casos deben cumplir con las obligaciones contables, formales o de retención que pudieren corresponderles a estas entidades.
4. Las herencias, legados y donaciones por causa de muerte, gravados por el Decreto Número 431 del Congreso de la República "Ley Sobre el Impuesto de Herencias, Legados y Donaciones".
5. Las rentas que obtengan las iglesias, exclusivamente por razón de culto. No se encuentran comprendidas dentro de esta exención las rentas provenientes de actividades lucrativas tales como librería, servicios de estacionamiento, transporte, tiendas, internet, comedores, restaurantes y otras actividades lucrativas. En todos los casos deben cumplir con las obligaciones contables, formales o de retención que pudieren corresponderles a estas entidades.

**Artículo 9. Reglas de valoración.** Toda regla de valoración contenida en el presente libro admite prueba en contrario.

## TÍTULO II RENTA DE LAS ACTIVIDADES LUCRATIVAS

### CAPÍTULO I HECHO GENERADOR

**Artículo 10. Hecho generador.** Constituye hecho generador del Impuesto Sobre la Renta regulado en el presente título, la obtención de rentas provenientes de actividades lucrativas realizadas con carácter habitual u ocasional por personas individuales, jurídicas, entes o patrimonios que se especifican en este libro, residentes en Guatemala.

Se entiende por actividades lucrativas las que suponen la combinación de uno o más factores de producción, con el fin de producir, transformar, comercializar, transportar o distribuir bienes para su venta o prestación de servicios, por cuenta y riesgo del contribuyente.

Se incluyen entre ellas, pero no se limitan, como rentas de actividades lucrativas, las siguientes:

1. Las originadas en actividades civiles, de construcción, inmobiliarias, comerciales, bancarias, financieras, industriales, agropecuarias, forestales, pesqueras, mineras o de explotaciones de otros recursos naturales y otras no incluidas.
2. Las originadas por la prestación de servicios públicos o privados, entre otros el suministro de energía eléctrica y agua.

- Las originadas por servicios de telefonía, telecomunicaciones, informáticos y el servicio de transporte de personas y mercancías.
- Las originadas por la producción, venta y comercialización de bienes en Guatemala.
- Las originadas por la exportación de bienes producidos, manufacturados, tratados o comercializados, incluso la simple remisión de los mismos al exterior realizadas por medio de agencias, sucursales, representantes, agentes de compras y otros intermediarios de personas individuales, jurídicas, entes o patrimonios.
- Las originadas por la prestación de servicios en Guatemala y la exportación de servicios desde Guatemala.
- Las originadas del ejercicio de profesiones, oficios y artes, aún cuando éstas se ejerzan sin fines de lucro.
- Las originadas por dietas, comisiones o viáticos no sujetos a liquidación o que no constituyan reintegro de gastos, gastos de representación, gratificaciones u otras remuneraciones, obtenidas por miembros de directorios, consejos de administración, concejos municipales y otros consejos u órganos directivos o consultivos de entidades públicas o privadas que paguen o acrediten personas o entidades, con o sin personalidad jurídica residentes en el país, independientemente de donde actúen o se reúnan.

Ser contribuyente del Impuesto Sobre la Renta regulado en este título, no otorga la calidad de comerciante a quienes el Código de Comercio no les atribuye esa calidad.

## CAPÍTULO II EXENCIONES

Artículo 11. Rentas exentas. Están exentas del impuesto:

- Las rentas que obtengan los entes que destinen exclusivamente a los fines no lucrativos de su creación y en ningún caso distribuyan, directa o indirectamente, utilidades o bienes entre sus integrantes, tales como: los colegios profesionales; los partidos políticos; los comités cívicos; las asociaciones o fundaciones no lucrativas legalmente autorizadas e inscritas como exentas ante la Administración Tributaria, que tengan por objeto la beneficencia, asistencia o el servicio social, actividades culturales, científicas de educación e instrucción, artísticas, literarias, deportivas, políticas, sindicales, gremiales, religiosas, o el desarrollo de comunidades indígenas; únicamente por la parte que provenga de donaciones o cuotas ordinarias o extraordinarias. Se exceptúan de esta exención y están gravadas, las rentas obtenidas por tales entidades, en el desarrollo de actividades lucrativas mercantiles, agropecuarias, financieras o de servicios, debiendo declarar como renta gravada los ingresos obtenidos por tales actividades.
- Las rentas de las cooperativas legalmente constituidas en el país, provenientes de las transacciones con sus asociados y con otras cooperativas, federaciones y confederaciones de cooperativas. Sin embargo, las rentas provenientes de operaciones con terceros sí están gravadas.

## CAPÍTULO III SUJETOS PASIVOS

Artículo 12. Contribuyentes del Impuesto. Son contribuyentes las personas individuales, jurídicas y los entes o patrimonios, residentes en el país, que obtengan rentas afectas en este título.

Se consideran contribuyentes por las rentas que obtengan los entes o patrimonios siguientes: los fideicomisos, contratos en participación, copropiedades, comunidades de bienes, sociedades irregulares, sociedades de hecho, encargo de confianza, gestión de negocios, patrimonios hereditarios indivisos, sucursales, agencias o establecimientos permanentes o temporales de empresas o personas extranjeras que operan en el país y las demás unidades productivas o económicas que dispongan de patrimonio y generen rentas afectas.

Artículo 13. Agentes de retención. Son sujetos pasivos del impuesto que se regula en este título, en calidad de agentes de retención, cuando corresponda, quienes paguen o acrediten rentas a los contribuyentes y responden solidariamente del pago del impuesto.

## CAPÍTULO IV RÉGIMENES DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

### SECCIÓN I RÉGIMENES

Artículo 14. Regímenes para las rentas de actividades lucrativas. Se establecen los siguientes regímenes para las rentas de actividades lucrativas:

- Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas.
- Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas.

### SECCIÓN II ELEMENTOS COMUNES

Artículo 15. Exclusión de rentas de capital de la base imponible. Las rentas de capital y las ganancias de capital, se gravan separadamente de conformidad con las disposiciones del Título IV de este libro.

Lo dispuesto en el párrafo anterior, no es de aplicación a las rentas de capital mobiliario, ganancias de capital de la misma naturaleza, ni a las ganancias por la venta de activos extraordinarios obtenidos por bancos y sociedades financieras, ni a los salvamentos de aseguradoras y afianzadoras, sometidas a la vigilancia e inspección de la Superintendencia de Bancos, las cuales tributan conforme las disposiciones contenidas en este título. También se exceptúan del primer párrafo, y deberán tributar conforme las disposiciones contenidas en este título, las rentas del capital inmobiliario y mobiliario provenientes del arrendamiento, subarrendamiento, así como de la constitución o cesión de derechos o facultades de uso o goce de bienes inmuebles y muebles, obtenidas por personas individuales o jurídicas residentes en Guatemala, cuyo giro habitual sea dicha actividad.

Artículo 16. Facturas especiales. Las personas individuales o jurídicas que lleven contabilidad completa de acuerdo al Código de Comercio, los exportadores de productos agropecuarios, artesanales y productos reciclados, y a quienes la Administración Tributaria autorice, cuando emitan facturas especiales por cuenta del vendedor de bienes o del prestador de servicios de acuerdo con la Ley del Impuesto al Valor Agregado, deberán retenir con carácter de pago definitivo el Impuesto Sobre la Renta, aplicando el tipo impositivo del Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

En cada factura especial que los contribuyentes a los que se refiere el primer párrafo de este artículo emitan por cuenta del vendedor de bienes, o el prestador de servicios, deberán consignar el monto del impuesto retenido. La copia de dicha factura especial servirá como constancia de retención del Impuesto Sobre la Renta, la cual entregarán al vendedor de bienes o prestador de servicios.

Los contribuyentes, por los medios que la Administración Tributaria ponga a su disposición, deben presentar y enterar el impuesto retenido con la declaración jurada de retenciones, debiendo acompañar a la misma un anexo en el cual se especifique el nombre y apellido completos, domicilio fiscal y Número de Identificación Tributaria o número de identificación personal de cada una de las personas a las que le emitió la factura especial, el concepto de la misma, la renta acreditada o pagada y el monto de la retención, dentro de los primeros diez (10) días del mes siguiente al que corresponda el pago de las remuneraciones.

Artículo 17. Rentas presuntas de los profesionales. Cuando el profesional universitario haya percibido renta y no esté inscrito como contribuyente, o esté inscrito pero no haya presentado sus declaraciones de renta, se presume de derecho que obtiene por el ejercicio liberal de su profesión una renta imponible de treinta mil Quetzates (Q.30,000.00) mensuales.

La renta imponible mencionada, se disminuye en un cincuenta por ciento (50%) cuando el profesional de que se trate, tenga menos de tres (3) años de graduado o sea mayor de sesenta (60) años de edad.

En la determinación del impuesto con base a la renta presunta, que se realice conforme a lo dispuesto en este artículo, se aplica el tipo impositivo del régimen en que esté inscrito el profesional. Para la liquidación de la obligación tributaria, el contribuyente está obligado a declarar la totalidad de sus rentas gravadas. Si el monto consignado en esta declaración difiere de la renta presumida por la Administración Tributaria, el contribuyente deberá presentar para su revisión toda la documentación que respalde lo declarado. En cualquier caso, el contribuyente queda sujeto a las sanciones previstas en el Código Tributario, sin perjuicio de la facultad que tiene la Administración Tributaria para determinar la renta imponible sobre base cierta.

Si el profesional no estuviera inscrito en ningún régimen, la Administración Tributaria lo inscribirá de oficio en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas y determinará el impuesto conforme al párrafo anterior.

## SECCIÓN III RÉGIMEN SOBRE LAS UTILIDADES DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

Artículo 18. Disposición general. Los costos, gastos, ingresos, activos y pasivos se valoran, para efectos tributarios, según el precio de adquisición o el costo de producción, o como se dispone en otras partes de este libro.

Artículo 19. Renta imponible del Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas. Los contribuyentes que se inscriban al Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas, deben determinar su renta imponible, deduciendo de su renta bruta las rentas exentas y los costos y gastos deducibles de conformidad con esta Ley y debe sumar los costos y gastos para la generación de rentas exentas.

Artículo 20. Renta bruta. Constituye renta bruta el conjunto de ingresos y beneficios de toda naturaleza, gravados o exentos, habituales o no, devengados o percibidos en el período de liquidación, provenientes de ventas de bienes o prestación de servicios y otras actividades lucrativas.

Asimismo, constituye renta bruta los ingresos provenientes de ganancias cambiantes originadas en compraventa de moneda extranjera, y los beneficios originados por el cobro de indemnizaciones en el caso de pérdidas extraordinarias sufridas en los activos fijos, cuando el monto de la indemnización supere el valor en libros de los activos.

Artículo 21. Costos y gastos deducibles. Se consideran costos y gastos deducibles, siempre que sean útiles, necesarios, pertinentes o indispensables para producir o conservar la fuente productora de rentas gravadas, los siguientes:

- El costo de producción y de venta de bienes.
- Los gastos incurridos en la prestación de servicios.
- Los gastos de transporte y combustibles.



Hoja 11 de 34 hojas

*[Signature]*

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

4. Los sueldos, salarios, aguinaldos, bonificaciones, comisiones, gratificaciones, dietas y otras remuneraciones en dinero.

La deducción máxima por sueldos pagados a los socios o consejeros de sociedades civiles y mercantiles, cónyuges, así como a sus parientes dentro de los grados de ley, se limita a un monto total anual del diez por ciento (10%) sobre la renta bruta.

5. Tanto el aguinaldo como la bonificación anual para los trabajadores del sector privado y público (bono 14), serán deducibles hasta el cien por ciento (100%) del salario mensual, salvo lo establecido en los pactos colectivos de condiciones de trabajo debidamente aprobados por la autoridad competente, de conformidad con el Código de Trabajo.

6. Las cuotas patronales pagadas al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, Instituto de Recreación de los Trabajadores de la Empresa Privada de Guatemala -IRTRA-, Instituto Técnico de Capacitación y Productividad -INTECAP- y otras cuotas o desembolsos obligatorios establecidos por ley. El Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y la Superintendencia de Administración Tributaria están obligados a intercambiar la información proporcionada por los patronos respecto de los trabajadores, en forma detallada, sin incluir los datos protegidos por la reserva de confidencialidad establecida en la Constitución Política de la República de Guatemala y otras leyes. Dicho intercambio de información deberá ser periódico, en períodos no mayores de tres meses.

7. Las asignaciones patronales por jubilaciones, pensiones y las primas por planes de previsión social, tales como seguros de retiro, pensiones, seguros médicos, conforme planes colectivos de beneficio exclusivo para los trabajadores y los familiares de éstos, siempre y cuando cuenten con la debida autorización de la autoridad competente.

8. Las indemnizaciones pagadas por terminación de la relación laboral por el monto que le corresponda al trabajador conforme las disposiciones del Código de Trabajo o el pacto colectivo correspondiente; o las reservas que se constituyan hasta el límite del ocho punto treinta y tres por ciento (8.33%) del total de las remuneraciones anuales. Tales deducciones son procedentes, en tanto no estuvieran comprendidas en las pólizas de seguro que cubran los riesgos respectivos por tales prestaciones.

9. El cincuenta por ciento (50%) del monto que inviertan en la construcción, mantenimiento y funcionamiento de viviendas, escuelas, hospitales, servicios de asistencia médica y salubridad, medicinas, servicios recreativos, culturales y educativos, en beneficio gratuito de los trabajadores y sus familiares que no sean socios de la persona jurídica, sujeto del impuesto, ni parientes del contribuyente o de dichos socios dentro de los grados de ley. Tal deducción será procedente siempre y cuando el contribuyente registre contablemente y documente individualmente la inversión efectuada a cada aspecto a que se refiere el presente numeral. No serán deducibles las inversiones en servicios por los que los trabajadores realicen pagos totales o parciales por la prestación de los mismos.

10. El valor de las tierras laborables inscrito en la matrícula fiscal, que los propietarios de empresas agrícolas adjudiquen gratuitamente en propiedad a sus trabajadores, siempre que la adjudicación sea inscrita en el Registro General de la Propiedad, a favor de trabajadores que no sean parientes del contribuyente en los grados de ley, ni del causante en el caso de sucesiones, ni de socios de la persona jurídica, sujeto del impuesto.

11. Las primas de seguros de vida para cubrir riesgos exclusivamente en caso de muerte, siempre que el contrato de seguro no incluya devolución alguna por concepto de retorno, reintegro o rescate, para quien contrate el seguro o para el sujeto asegurado. También se puede deducir las primas por concepto de seguro por accidente o por enfermedad del personal empleado por el contribuyente, por la parte que le corresponda pagar al empleador, durante la vigencia de la relación laboral. Estas deducciones sólo son aplicables si el seguro se contrata en beneficio exclusivo del empleado o trabajador o los familiares de éste.

12. Las primas de seguros contra incendio, robo, hurto, terremoto u otros riesgos, siempre que cubran bienes o servicios que produzcan rentas gravadas.

13. Los arrendamientos de bienes muebles o inmuebles utilizados para la producción de la renta.

14. El costo de las mejoras efectuadas por los arrendatarios en edificaciones de inmuebles arrendados, en tanto no fueren compensadas por los arrendantes, cuando se haya convenido en el contrato. Los costos de las mejoras deben deducirse durante el plazo del contrato de arrendamiento, en cuotas sucesivas e iguales.

Excepto en los casos de construcciones en terrenos arrendados, cuando se haya convenido en el contrato que los arrendatarios serán los propietarios de la construcción, quienes las deben registrar como activo fijo, para efectos de la depreciación por el tiempo de vigencia del contrato.

15. Los impuestos, tasas, contribuciones y los arbitrios municipales, efectivamente pagados por el contribuyente. Se exceptúan los recargos, intereses y las multas por infracciones tributarias o de otra índole, aplicadas por el Estado, las municipalidades o las entidades de los mismos; también se exceptúa el impuesto Sobre la Renta, el impuesto al Valor Agregado y otros tributos, cuando no constituyan costo.

16. Los intereses, los diferenciales de precios, cargos por financiamiento o rendimientos que se paguen derivado de: i) instrumentos financieros; ii) la apertura de crédito, el crédito documentario o los préstamos de dinero; iii) la emisión de títulos de crédito; iv) operaciones de reporto; v) el arrendamiento financiero; el factoraje, la titularización de activos o cualquier tipo de operaciones de crédito o de financiamiento. Todos los intereses para ser deducibles deben originarse de operaciones que generen renta gravada al contribuyente y su deducción se establece de acuerdo al artículo referente a la limitación de la deducción de intereses establecida en este libro.

17. Las pérdidas por extravío, rotura, daño, evaporación, descomposición o destrucción de los bienes, debidamente comprobados y las producidas por delitos contra el patrimonio cometidos en perjuicio del contribuyente.

Cuando existan seguros contratados o la pérdida sea indemnizada, lo recibido por este concepto se considerará ingreso, mientras que la pérdida sufrida constituirá gasto deducible.

En el caso de daños por fuerza mayor o caso fortuito, para aceptar la deducción, el contribuyente debe documentar los mismos, por medio de dictamen de expertos, actas notariales y otros documentos en los cuales conste el hecho. En el caso de delitos contra el patrimonio, para aceptar la deducibilidad del gasto, se requiere que el contribuyente haya denunciado, ofrecido y presentado las pruebas del hecho ante autoridad competente. En todos los casos, deben estar registradas en la contabilidad en la fecha en que ocurrió el evento.

18. Los gastos de mantenimiento y los de reparación que conserven los bienes en buen estado de servicio, en tanto no constituyan mejoras permanentes, no aumenten su vida útil ni su capacidad de producción.

19. Las depreciaciones y amortizaciones que cumplan con las disposiciones de este título.

20. Las cuentas incobrables, siempre que se originen en operaciones del giro habitual del negocio y únicamente por operaciones con sus clientes, sin incluir créditos fiscales o préstamos a funcionarios y empleados o a terceros, y que no se encuentren garantizadas con prenda o hipoteca y se justifique tal calificación mediante la presentación de los documentos o registros generados por un sistema de gestión de cobranza administrativa, que acrediten los requerimientos de cobro hechos, o de acuerdo con los procedimientos establecidos judicialmente, antes que opere la prescripción de la deuda o que la misma sea calificada de incobrable.

En caso que posteriormente se recupere total o parcialmente una cuenta incobrable que hubiere sido deducida de la renta bruta, su importe debe incluirse como ingreso gravado en el período de liquidación en que ocurra la recuperación.

Los contribuyentes que no apliquen lo establecido en el primer párrafo de este numeral pueden optar por deducir la provisión para la formación de una reserva de valuación, para imputar a ésta las cuentas incobrables que se registren en el período de liquidación correspondiente. Dicha reserva no podrá exceder del tres por ciento (3%) de los saldos deudores de cuentas y documentos por cobrar, excluidas las que tengan garantía hipotecaria o prendaria, al cierre de cada uno de los períodos anuales de liquidación; y, siempre que dichos saldos deudores se originen del giro habitual del negocio; y, únicamente por operaciones con sus clientes, sin incluir créditos fiscales o préstamos a funcionarios y empleados o a terceros. Los cargos a la reserva deberán justificarse y documentarse con los requerimientos de cobro administrativo hechos, o de acuerdo con los procedimientos establecidos judicialmente.

Cuando la reserva exceda el tres por ciento (3%) de los saldos deudores indicados, el exceso debe incluirse como renta bruta del período de liquidación en que se produzca el mismo.

Quedan exentos de la presente limitación los excesos sobre el tres por ciento (3%) anteriormente indicado, constituidos como consecuencia de las normas que la Junta Monetaria establezca para entidades sujetas a la vigilancia e inspección de la Superintendencia de Bancos, únicamente en cuanto al capital acumulado e incluido en las cuentas incobrables del contribuyente.

21. Las asignaciones para formar las reservas técnicas computables establecidas por ley, como provisión de los riesgos derivados de las operaciones ordinarias de las compañías de seguros y fianzas, de ahorro, de capitalización, ahorro y préstamo.

22. Las donaciones que puedan comprobarse fehacientemente, otorgadas a favor del Estado, las universidades, entidades culturales o científicas.

Las donaciones a las asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, de asistencia o servicio social, a las iglesias, a las entidades y asociaciones de carácter religioso y a los partidos políticos, todas las cuales deben estar legalmente constituidas, autorizadas e inscritas conforme a la ley, siempre que cuenten con la solvencia fiscal del período al que corresponde el gasto, emitida por la Administración Tributaria, la deducción máxima permitida a quienes donen a las entidades indicadas en este párrafo, no puede exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta, ni de un monto máximo de quinientos mil Quetzales (Q.500,000.00) anuales, en cada período de liquidación definitiva anual.

En caso de donación en especie, además del porcentaje y monto señalado, la deducción por este concepto no puede exceder del costo de adquisición, producción o construcción, no amortizado o depreciado, del bien donado, según corresponda a la fecha de su donación.

Las donaciones deben registrarse en todos los casos tanto en la contabilidad del donante como en la del donatario.

23. Los honorarios, comisiones o pagos de gastos deducibles por servicios profesionales, asesoramiento técnico, financiero o de otra índole prestado en el país o desde el exterior; se entiende como asesoramiento, todo dictamen, consejo o recomendación de carácter técnico o científico, presentados por escrito y resultantes del estudio pormenorizado de los hechos o datos disponibles, de una situación o problemas planteados, para orientar la acción o el proceder en un sentido determinado.

La deducción total por los conceptos citados, si éstos son prestados desde el exterior, no debe exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta.

24. Los viáticos comprobables y otorgados para cubrir gastos incurridos dentro o fuera del país, que se asignen o paguen a los dueños únicos de empresas, socios, miembros de directorios, consejos u otros organismos directivos y a funcionarios o empleados del contribuyente. Asimismo, los gastos de transporte de las mismas

Personas, como también los incurridos por la contratación de técnicos para trabajar en el país, o por el envío de empleados del contribuyente a especializarse al exterior. En todos los casos, siempre que tales gastos sean indispensables para tener rentas gravadas.

Para que proceda la deducción de los gastos cubiertos con viáticos dentro del país, deben ser comprobados con las facturas correspondientes emitidas según la legislación nacional. En caso de los gastos incurridos fuera del país, para que proceda la deducción se deberá demostrar y documentar la salida y entrada a Guatemala, la actividad en la cual se participó y los boletos del medio de transporte utilizado.

El monto total de estas deducciones no debe exceder el tres por ciento (3%) de la renta bruta.

Se otorgan regalías por los conceptos establecidos en el artículo 4, numeral 3, literal c, del presente libro, inscritos en los registros, cuando corresponda. Dicha deducción en ningún caso debe exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta y debe basarse en el derecho de regalía por medio de contrato que establezca el monto y las condiciones de pago al beneficiario.

Se otorgan gastos por concepto de promoción, publicidad y propaganda efectuados en medios masivos de comunicación como vallas, radio, prensa escrita y televisión debidamente comprobados.

Se otorgan gastos de organización debidamente comprobados, los cuales se amortizan durante cinco (5) cuotas anuales, sucesivas e iguales, a partir del primer periodo de liquidación en que se facturen ventas o servicios.

Se otorgan pérdidas cambiarias originadas exclusivamente por la compra-venta de moneda extranjera efectuada a las instituciones sujetas a la vigilancia e inspección de la Superintendencia de Bancos, para operaciones destinadas a la generación de rentas gravadas. No serán deducibles las pérdidas cambiarias que resulten de valuaciones, reexpresiones o remedaciones en moneda extranjera que se registren en simples partidas de contabilidad.

Se otorgan gastos generales y de venta. Estos gastos deben ser diferentes a los contemplados en los otros numerales de este artículo.

Se otorgan a los gastos deducibles establecidos en este artículo, no son reglas de procedimiento.

22. Procedencia de las deducciones. Para que sean deducibles los costos y gastos contemplados en el artículo anterior, deben cumplir los requisitos siguientes:

1. Ser necesarios, pertinentes o indispensables para producir o generar la renta gravada por este título o para conservar su fuente productora y para aquellos gastos a llevar contablemente completa, deben estar debidamente contabilizados.

2. Que el titular de la deducción haya cumplido con la obligación de retener y pagar el impuesto fijado en este libro, cuando corresponda.

3. En el caso de los sueldos y salarios, cuando quienes los perciban figuren en la planilla de contribuciones a la seguridad social presentada al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, cuando proceda.

4. Tener los documentos y medios de respaldo, entendiéndose por tales:

Facturas o facturas de pequeño contribuyente autorizadas por la Administración Tributaria, en el caso de compras a contribuyentes.

Facturas o comprobantes autorizados por la Administración Tributaria, en el caso de servicios prestados por contribuyentes.

Facturas o documentos, emitidos en el exterior.

Testimonio de escrituras públicas autorizadas por Notario, o el contrato privado protocolizado.

Recibos de caja o notas de débito, en el caso de los gastos que cobran las entidades vigiladas e inspeccionadas por la Superintendencia de Bancos.

Planillas presentadas al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y los recibos que éste extienda, libros de salarios, planillas; en los casos de sueldos, salarios o prestaciones laborales, según corresponda.

Declaraciones aduaneras de importación con la constancia autorizada de pago, en el caso de importaciones.

Facturas especiales autorizadas por la Administración Tributaria.

Otros que haya autorizado la Administración Tributaria.

23. Costos y gastos no deducibles. Las personas, entes y patrimonios a que se aplica esta Ley, no podrán deducir de su renta bruta los costos y gastos siguientes:

1. Los que no hayan tenido su origen en el negocio, actividad u operación que genera renta gravada.

2. Los que los contribuyentes están obligados a registrar los costos y gastos de las rentas gravadas y de las rentas exentas en cuentas separadas, a fin de deducir únicamente los que se refieren a operaciones gravadas. En caso el contribuyente no haya llevado este registro contable separado, la Administración Tributaria determinará de oficio los costos y gastos no deducibles, calculando los costos y gastos en forma directamente proporcional al total de gastos directos entre el total de rentas gravadas, exentas y no afectas.

3. Los gastos financieros incurridos en inversiones financieras para actividades de endeudamiento de vivienda, mediante cédulas hipotecarias o bonos del tesoro de la

República de Guatemala u otros títulos valores o de crédito emitidos por el Estado, toda vez los intereses que generen dichos títulos de crédito estén exentos de impuestos por mandato legal.

Los inversionistas están obligados a registrar estos costos y gastos en cuentas separadas. En caso los contribuyentes no hayan llevado registro contable separado, se aplicará la determinación de oficio establecida en la literal a) de este artículo.

c) Los que el titular de la deducción no haya cumplido con la obligación de efectuar la retención y pagar el impuesto Sobre la Renta, cuando corresponda. Serán deducibles una vez se haya enterado la retención.

d) Los no respaldados por la documentación legal correspondiente. Se entiende por documentación legal la exigida por esta Ley, la Ley del Impuesto al Valor Agregado, la Ley del Impuesto de Timbres Fiscales y de Papel Sellado Especial para Protocolos y otras disposiciones legales tributarias y aduaneras, para efectos de comprobar los actos afectos a dichos impuestos. Lo anterior, salvo cuando por disposición legal la deducción pueda acreditarse por medio de partida contable.

e) Los que no correspondan al periodo anual de imposición que se liquida, salvo los regímenes especiales que la presente Ley permite.

f) Los sueldos, salarios y prestaciones laborales, que no sean acreditados con la copia de la planilla de las contribuciones a la seguridad social presentada al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, cuando proceda.

g) Los respaldados con factura emitida en el exterior en la importación de bienes, que no sean soportados con declaraciones aduaneras de importación debidamente liquidadas con la constancia autorizada de pago; a excepción de los servicios que deberán sustentarse con el comprobante de pago al exterior.

h) Los consistentes en bonificaciones con base en las utilidades o las participaciones de utilidades que se otorguen a los miembros de las juntas o consejos de administración, gerentes o ejecutivos de personas jurídicas.

i) Las erogaciones que representen una retribución del capital social o patrimonio aportado. En particular, toda suma entregada por participaciones sociales, dividendos, pagados o acreditados en efectivo o en especie a socios o accionistas; las sumas pagadas o acreditadas en efectivo o en especie por los fiduciarios a los fideicomisarios; así como las sumas que abonen o paguen las comunidades de bienes o de patrimonios a sus integrantes, por concepto de retiros, dividendos a cuenta de utilidades o retorno de capital.

j) Las sumas retiradas en efectivo y el valor de los bienes utilizados o consumidos por cualquier concepto por el propietario, sus familiares, socios y administradores, ni los créditos que abonen en cuenta o remesen a las casas matrices sus sucursales, agencias o subsidiarias.

k) Los intereses y otros gastos financieros acumulados e incluidos en las cuentas incoobrables, cuando se trate de contribuyentes que operen sus registros bajo el método contable de lo percibido.

l) Los derivados de adquisición o de mantenimiento en inversiones de carácter de recreo personal. Cuando estas inversiones estén incluidas en el activo, junto con el de otras actividades que generen rentas gravadas, se llevarán cuentas separadas para los fines de determinar los resultados de una y otra clase de inversiones.

m) El valor de las mejoras permanentes realizadas a los bienes del activo fijo, y, en general, todas aquellas erogaciones por mejoras capitalizables que prolonguen la vida útil de dichos bienes o incrementen su capacidad de producción.

n) Las pérdidas cambiarias originadas en la adquisición de moneda extranjera para operaciones con el exterior, efectuadas por las sucursales, subsidiarias o agencias con su casa matriz o viceversa.

o) Las pérdidas cambiarias originadas de revaluaciones, reexpresiones o remedaciones en moneda extranjera, que se registren por simples partidas de contabilidad.

p) Las primas por seguro dotal o por cualquier otro tipo de seguro que genere reintegro, rescate o reembolso de cualquier naturaleza al beneficiario o a quien contrale el seguro;

q) Los gastos incurridos y las depreciaciones de bienes utilizados indistintamente en el ejercicio de la profesión y en el uso particular, sólo podrá deducirse la proporción que corresponda a la obtención de rentas gravadas. Cuando no se pueda comprobar la proporción de tal deducción, sólo se considerará deducible, salvo prueba en contrario, el cincuenta por ciento (50%) del total de dichos gastos y depreciaciones.

r) El monto de las depreciaciones en bienes inmuebles, cuyo valor base exceda del que conste en la matrícula fiscal o en catastro municipal. Esta restricción no será aplicable a los propietarios de bienes inmuebles que realicen mejoras permanentes que no constituyan edificaciones, siempre que dichas mejoras no requieran, conforme a las regulaciones vigentes, de licencia municipal de construcción.

s) El monto de las donaciones realizadas a asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, de asistencia o servicio social, a las iglesias, a las entidades y asociaciones de carácter religioso y a los partidos políticos que no estén legalmente constituidas, autorizadas e inscritas conforme a la ley, o que no cuenten con la solvencia fiscal del periodo al que corresponde el gasto, emitida por la Administración Tributaria.

Artículo 24. Limitación a la deducción de intereses. Sin perjuicio de otras normas en materia de deducción de intereses, el monto deducible por dicho concepto no podrá exceder al valor de multiplicar la tasa de interés referida en los párrafos siguientes por un monto de tres veces el activo neto total promedio presentado por el contribuyente en su declaración jurada anual.

26

La tasa simple los primeros meses  
Para financian banca este caso i precei respect al que  
Para el ac actual Renta corre del co  
La limit sociad Banco  
Articu amorti bienes activid  
Cuand no se correj imposi  
Articul deprec bienes costo u bienes  
Para d que co caso s edificio setenta  
Cuand será i nuevo  
Articu depre valor depre sigue  
A soli result y otra Admin  
Una v grupo Admin  
Articu Máxim:  
1. I  
2. /  
3. I  
4. L  
5. E  
6. I  
7. R  
8. P

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



Hoja 13 de 34 hojas

Handwritten signature of Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda.

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario





Hoja 14 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinedo  
Abogado y Notario

La tasa de interés sobre créditos o préstamos en quetzales no puede exceder de la tasa simple máxima anual que determine la Junta Monetaria para efectos tributarios dentro de los primeros quince (15) días de los meses de enero y julio de cada año para el respectivo semestre, tomando como base la tasa ponderada bancaria para operaciones activas del semestre anterior.

Para préstamos en el exterior, los contratos deberán ser con entidades bancarias o financieras, registradas y vigiladas por el órgano estatal de vigilancia e inspección bancaria, y autorizadas para la actividad de intermediación en el país de otorgamiento. En este caso, la tasa de interés sobre préstamos en moneda extranjera no podrá exceder a la tasa simple máxima anual que determine la Junta Monetaria descrita en el párrafo precedente menos el valor de la variación interanual del tipo de cambio del Quetzal respecto de la moneda en que esté expresado el contrato de préstamo, durante el período al que corresponde la declaración jurada anual del Impuesto Sobre la Renta.

Para efectos del presente artículo, se entiende como activo neto total promedio, la suma del activo neto total del cierre del año anterior con la del activo neto total del cierre del año actual, ambos valores presentados en la declaración jurada anual del Impuesto Sobre la Renta de cada período de liquidación definitiva, dividida entre dos. El activo neto total corresponde al valor en libros de todos los bienes que sean efectivamente de la propiedad del contribuyente.

La limitación prevista en este artículo no será de aplicación a entidades bancarias y sociedades financieras sujetas a la vigilancia e inspección de la Superintendencia de Bancos y a las cooperativas legalmente autorizadas.

**Artículo 25. Regla general de la depreciación y amortización.** Las depreciaciones y amortizaciones cuya deducción admite este libro, son las que corresponde efectuar sobre bienes de activo fijo e intangible, propiedad del contribuyente y que son utilizados en las actividades lucrativas que generan rentas gravadas.

Cuando por cualquier circunstancia la cuota de depreciación o de amortización de un bien no se deduce en un período de liquidación anual, o se hace por un valor inferior al que corresponda, el contribuyente no tiene derecho a deducir tal cuota en períodos de imposición posteriores.

**Artículo 26. Base de cálculo de la depreciación.** El valor sobre el cual se calcula la depreciación es el de costo de adquisición o de producción o de revaluación de los bienes, y en su caso, el de las mejoras incorporadas con carácter permanente. El valor de costo incluye los gastos incurridos con motivo de la compra, instalación y montaje de los bienes y otros similares, hasta ponerlos en condición de ser usados.

Para determinar la depreciación de bienes inmuebles, se utilizará el valor más reciente que conste en la matrícula fiscal o en el catastro municipal, el que sea mayor. En ningún caso se admite depreciación sobre el valor de la tierra. Cuando no se precise el valor del edificio y mejoras, se presume salvo prueba en contrario, que éste es equivalente al setenta por ciento (70%) del valor total del inmueble, incluyendo el terreno.

Cuando se efectúen mejoras a bienes depreciables, el límite a la depreciación a registrar será el saldo no depreciado del bien, más el valor de las mejoras, lo que constituirá el nuevo valor inicial a depreciar, de acuerdo a la vida útil del mismo.

**Artículo 27. Forma de calcular la depreciación.** En general, el cálculo de la depreciación se hará usando el método de línea recta, que consiste en aplicar sobre el valor de adquisición, instalación y montaje, de producción o de revaluación del bien a depreciar, un porcentaje anual, fijo y constante conforme las normas de este artículo y el siguiente.

A solicitud de los contribuyentes, cuando éstos demuestren documentalmente que no resulta adecuado el método de línea recta, debido a las características, intensidad de uso y otras condiciones especiales de los bienes depreciables empleados en la actividad, la Administración Tributaria puede autorizar otros métodos.

Una vez adoptado o autorizado un método de depreciación para determinada categoría o grupo de bienes, rige para el futuro y no puede cambiarse sin autorización previa de la Administración Tributaria.

**Artículo 28. Porcentajes de depreciación.** Se fijan los siguientes porcentajes anuales máximos de depreciación para el método de línea recta:

1. Edificios, construcciones e instalaciones adheridas a los inmuebles y sus mejoras, cinco por ciento (5%).
2. Árboles, arbustos, frutales y especies vegetales que produzcan frutos o productos que generen rentas gravadas, incluidos los gastos capitalizables para formar las plantaciones, quince por ciento (15%).
3. Instalaciones no adheridas a los inmuebles, mobiliario y equipo de oficina, buques, tanques, barcos y material ferroviario, marítimo, fluvial o lacustre, veinte por ciento (20%).
4. Los semovientes utilizados como animales de carga o de trabajo, maquinaria, vehículos en general, grúas, aviones, remolques, semirremolques, contenedores y material rodante de todo tipo, excluido el ferroviario, veinte por ciento (20%).
5. Equipo de computación, treinta y tres punto treinta y tres por ciento (33.33%).
6. Herramientas, porcelana, cristalería, mantelería, cubiertos y similares, veinticinco por ciento (25%).
7. Reproductores de raza, machos y hembras, la depreciación se calcula sobre el valor de costo de tales animales menos su valor como ganado común, veinticinco por ciento (25%).
8. Para los bienes muebles no indicados en los incisos anteriores, diez por ciento (10%).

**Artículo 29. Depreciación de activos fijos revaluados.** Para efectuar las revaluaciones y aplicar las depreciaciones sobre los activos revaluados que establece el título relacionado con ganancias de capital, se observan las normas siguientes:

1. Las revaluaciones deben contabilizarse acreditando una cuenta de superávit de capital por revaluación que permita cuantificar su monto.
2. El valor de la revaluación de los bienes inmuebles es el establecido en el avalúo efectuado por valuador autorizado a la fecha en que se efectúa la revaluación y para que surta efectos la revaluación, el avalúo debe inscribirse en la matrícula fiscal de la Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles o de la municipalidad que administre el Impuesto Único Sobre Inmuebles.
3. La depreciación anual de los activos fijos que fueron objeto de revaluación, cuando corresponda, se efectúa de acuerdo con los porcentajes de depreciación a que se refiere este título y se aplica el porcentaje de depreciación de los activos según corresponda, sobre el valor revaluado.
4. Solo se admiten depreciaciones y amortizaciones sobre el aumento en valores de activos fijos depreciables que al revaluarse se hubiera pagado el impuesto correspondiente, de acuerdo con lo establecido en el título correspondiente a ganancias de capital.

**Artículo 30. Casos de transferencia y fusión.** En el caso de transferencia de bienes a cualquier título, incluso por fusión de personas jurídicas o incorporación de bienes que incrementen el capital de personas individuales o aportes a personas jurídicas que se constituyan o ya constituidas, el importe de la transferencia se efectúa sobre el valor en libros.

En caso que dicha transferencia se realice por un valor mayor al valor en libros, el excedente está afecto al impuesto como renta de capital por revaluación de activos, y para que la depreciación o amortización pueda aplicarse sobre el nuevo valor se debe acreditar el pago de dicho impuesto.

En la fusión de personas jurídicas, el límite de la depreciación o amortización es el saldo no depreciado del bien.

**Artículo 31. Agotamiento de recursos naturales renovables y no renovables.** Para determinar la cuota anual de amortización en los casos de explotaciones forestales, se considera:

1. El costo unitario determinado en función de la producción total estimada.

Para el efecto, se divide el costo total incurrido en la explotación, excepto el valor del terreno y los otros bienes del activo fijo depreciable, más el valor abonado para la concesión o cesión en su caso, entre la cantidad de unidades que técnicamente se haya calculado extraer.

2. En cada período de liquidación anual de imposición gravable, el costo unitario

determinado conforme el numeral 1 anterior se multiplica por el total de unidades efectivamente obtenidas de la explotación. El monto resultante constituye la cuota anual de amortización, la cual se podrá deducir a partir del primer ejercicio fiscal en que se inicie la extracción.

Para efectos del registro y control contable de las amortizaciones, los contribuyentes deberán llevar una cuenta corriente separada para cada área de explotación. Este registro y control contable separado debe permitir que las amortizaciones se deduzcan de las rentas que genere cada ciclo de explotación de cada área.

**Artículo 32. Amortización aplicable a los gastos de exploración en las actividades mineras.** Los gastos de exploración en las actividades mineras son deducibles en cinco (5) cuotas anuales, sucesivas e iguales, a partir del período anual de liquidación en que se inicie la explotación.

**Artículo 33. Amortización de activos intangibles.** El costo de adquisición de los activos intangibles efectivamente incurrido, tales como derechos de autor y derechos conexos, marcas, expresiones o señales de publicidad, nombres comerciales, emblemas, indicaciones geográficas y denominaciones de origen, patentes, diseños industriales, dibujos o modelos de utilidad, planos, suministros de fórmulas o procedimientos secretos, privilegios o franquicias, derechos sobre programas informáticos y sus licencias, información relativa a conocimiento o experiencias industriales, comerciales o científicas, derechos personales susceptibles de cesión, tales como los derechos de imagen, nombres, sobrenombres y nombres artísticos, y otros activos intangibles similares, deben deducirse por el método de amortización de línea recta, en un período no menor de cinco (5) años.

El costo de los derechos de llave efectivamente incurrido deberá amortizarse por el método de la línea recta en un período mínimo de diez (10) años, en cuotas anuales, sucesivas e iguales.

**Artículo 34. Actividades de construcción y similares.** Los contribuyentes que realicen actividades de construcción o trabajos sobre inmuebles, ya sean propios o de terceros, o las actividades similares, cuyas operaciones generadoras de rentas comprendan más de un período de liquidación, deben establecer su renta imponible del período correspondiente, mediante la aplicación de cualesquiera de los métodos siguientes:

1. Asignar como renta bruta del período, la proporción de la obra total que corresponda a lo realmente ejecutado. A dicha renta bruta debe deducirse el monto de los costos y gastos incurridos efectivamente en el período.
2. Asignar como renta bruta el total de lo percibido en el período. A dicha renta debe deducirse el costo y gastos incurridos efectivamente en el mismo período.

En ambos métodos, al terminar la construcción de la obra, el contribuyente debe efectuar el ajuste pertinente, en cuanto al verdadero resultado de las ventas y del costo final de la construcción.

Para los casos en que el constructor sea el propietario del inmueble, la renta imponible de los períodos de liquidación posteriores al de la finalización de la construcción se determina de la forma siguiente:

1. Se suma el total de costos y gastos incurridos en la construcción.
2. Dicho total se incorpora al valor del inmueble.
3. El valor total del inmueble integrado conforme al numeral anterior, se divide por el número de metros cuadrados de la construcción.
4. El cociente resultante del numeral anterior constituye el costo de venta por metro cuadrado vendido.

Si se trata de obras que se realicen en dos (2) períodos de liquidación, pero su duración total no excede de doce (12) meses, el resultado puede declararse en el período de liquidación en que se termina la obra.

El método elegido debe ser aplicado a todas las obras y trabajos que el contribuyente realice, incluso la construcción de obras civiles y obras públicas en general y sólo puede ser cambiado con autorización previa de la Administración Tributaria y rige para el período de liquidación inmediato siguiente a aquel en que se autorice el cambio.

**Artículo 35. Lotificaciones.** La utilidad obtenida por la venta de terrenos lotificados con o sin urbanización, se considera renta de actividades lucrativas y no ganancia de capital. La utilidad está constituida por la diferencia entre el valor de venta del terreno y su costo de adquisición a cualquier título, más las mejoras introducidas hasta la fecha de lotificación o urbanización.

Los ingresos provenientes de las lotificaciones deben ser declarados por el sistema de lo percibido.

El valor de las áreas cedidas a título gratuito, destinadas a calles, parques, áreas escolares, áreas deportivas, áreas verdes, centros de recreo y reservas forestales, se considera incorporado al costo del área vendible y en consecuencia, su deducción no procede efectuarla separadamente por tal concepto, aunque dichas áreas hayan sido traspasadas a la municipalidad correspondiente o a otra entidad estatal.

**Artículo 36. Tipo impositivo en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas.** Los contribuyentes inscritos a este régimen aplican a la base imponible determinada el tipo impositivo del veinticinco por ciento (25%).

**Artículo 37. Período de liquidación definitiva anual.** El período de liquidación definitiva anual en este régimen, principia el uno (1) de enero y termina el treinta y uno (31) de diciembre de cada año y debe coincidir con el ejercicio contable del contribuyente.

La Administración Tributaria a solicitud de éstos, puede autorizar períodos especiales de liquidación definitiva anual, los cuales inician y concluyen en las fechas en que se produzca la iniciación y el cese de la actividad, respectivamente.

**Artículo 38. Pagos trimestrales.** Los contribuyentes sujetos al Impuesto Sobre la Renta Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas deben realizar pagos trimestrales. Para determinar el monto del pago trimestral el contribuyente podrá optar por una de las siguientes fórmulas:

1. Efectuar cierres contables parciales o una liquidación preliminar de sus actividades al vencimiento de cada trimestre, para determinar la renta imponible; o,
2. Sobre la base de una renta imponible estimada en ocho por ciento (8%) del total de las rentas brutas obtenidas por actividades que tributan por este régimen en el trimestre respectivo, excluidas las rentas exentas.

Una vez seleccionada cualquiera de las opciones establecidas en los numerales anteriores, ésta no podrá ser variada sin la autorización previa de la Administración Tributaria.

El pago del impuesto se efectúa por trimestres vencidos y se liquida en forma definitiva anualmente.

El pago del impuesto trimestral se efectúa por medio de declaración jurada y debe realizarse dentro de los diez (10) días siguientes a la finalización del trimestre que corresponda, excepto el cuarto trimestre que se pagará cuando se presente la declaración jurada anual. Los pagos efectuados trimestralmente serán acreditados para cancelar el Impuesto Sobre la Renta de este régimen en el referido período anual de liquidación.

**Artículo 39. Obligación de determinar y pagar el impuesto en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas.** Los contribuyentes que obtengan rentas por cualquier monto, deben presentar ante la Administración Tributaria, dentro de los primeros tres (3) meses del año calendario, la determinación de la renta obtenida durante el año anterior, mediante declaración jurada anual.

También están obligados a presentar la declaración jurada los contribuyentes que obtengan rentas parcial o totalmente exentas, o cuando excepcionalmente no hayan desarrollado actividades lucrativas durante el período de liquidación definitiva anual.

La liquidación definitiva del impuesto se realizará con la presentación de la declaración jurada anual.

**Artículo 40. Documentación de respaldo a la declaración jurada de renta.** Los contribuyentes deben tener a disposición de la Administración Tributaria lo siguiente:

1. Los obligados a llevar contabilidad completa, el balance general, estado de resultados, estado de flujo de efectivo y estado de costo de producción, cuando corresponda.
2. Los contribuyentes calificados por la ley como agentes de retención del Impuesto al Valor Agregado y los contribuyentes especiales, deben presentar a la Administración Tributaria, por los medios que ésta disponga, adjunto a la

declaración jurada anual, los estados financieros debidamente auditados por Contador Público y Auditor independiente, con su respectivo dictamen e informe, firmado y sellado por el profesional que lo emitió.

3. Los contribuyentes no obligados a llevar contabilidad completa, deberán proporcionar información en detalle de sus ingresos, costos y gastos deducibles durante el período de liquidación.
4. En todos los casos, los comprobantes de pago del impuesto.

**Artículo 41. Valuación de inventarios.** La valuación de la existencia de mercancías al cerrar el período de liquidación anual debe establecerse en forma consistente con alguno de los métodos siguientes:

1. Costo de producción.
2. Primero en entrar primero en salir (PEPS).
3. Promedio ponderado.
4. Precio histórico del bien.

Para la actividad pecuaria puede utilizarse los métodos indicados anteriormente y además el método de costo estimativo o precio fijo.

Los contribuyentes pueden solicitar a la Administración Tributaria que les autorice otro método de valuación distinto de los anteriores, cuando demuestren que no les resulta adecuado ninguno de los métodos indicados.

Al adoptar uno de estos métodos de valuación, no puede ser variado sin autorización previa de la Administración Tributaria y en este caso deben efectuarse los ajustes pertinentes, de acuerdo con los procedimientos que disponga el reglamento, según las normas técnicas de la contabilidad.

Para hacer frente a fluctuaciones de precios, contingencias del mercado o de cualquier otro orden no se permite el uso de reservas generales.

**Artículo 42. Otras obligaciones.** Los contribuyentes deben cumplir con lo siguiente:

1. Consignar en las facturas que emitan por sus actividades gravadas la frase "sujeto a pagos trimestrales".
2. Efectuar las retenciones que correspondan conforme a lo dispuesto en los otros títulos de este libro.
3. Elaborar inventarios al treinta y uno (31) de diciembre de cada año y asentarlos en el libro correspondiente, debiendo reportar a la Administración Tributaria por los medios que ponga a disposición, en los meses de enero y julio de cada año, las existencias en inventarios al treinta (30) de junio y al treinta y uno (31) de diciembre de cada año.
4. Llevar contabilidad completa de acuerdo con el Código de Comercio, cuando corresponda, y este libro.

#### SECCIÓN IV RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

**Artículo 43. Renta imponible del Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas.** Los contribuyentes que se inscriban al Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas, deben determinar su renta imponible deduciendo de su renta bruta las rentas exentas.

**Artículo 44. Tipos impositivos y determinación del impuesto.** Los tipos impositivos de este régimen aplicables a la renta imponible calculada conforme el artículo anterior, serán los siguientes:

Rango de renta imponible mensual	Importe fijo	Tipo impositivo de
Q.0.01 a Q.30,000.00	Q.0.00	5 % sobre la renta imponible
Q.30,000.01 en adelante	Q.1,500.00	7% sobre el excedente de Q.30,000.00

**Artículo 45. Período de liquidación.** En este régimen, el período de liquidación es mensual.

**Artículo 46. Forma de pago.** Los contribuyentes inscritos a este régimen liquidan y pagan el impuesto por medio de retenciones que le efectúen quienes realicen el pago o acreditación en cuenta por la adquisición de bienes o servicios.

Si dicho contribuyente realiza actividades lucrativas con personas individuales que no lleven contabilidad o que por alguna razón no le hayan efectuado retención, debe aplicar el tipo impositivo del siete por ciento (7%) sobre los ingresos gravados que no fueron objeto de retención y pagar el impuesto directamente.

**Artículo 47. Agentes de retención.** Actúan como agentes de retención de las rentas gravadas por esta sección, los siguientes:

1. Las personas que lleven contabilidad completa de acuerdo con lo establecido en este libro, el Código de Comercio y otras leyes.
2. Los organismos del Estado y sus entidades descentralizadas, autónomas, las municipalidades y sus empresas.



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario





Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

3. Las asociaciones, fundaciones, partidos políticos, sindicatos, iglesias, colegios, universidades, cooperativas, colegios profesionales y otros entes.
4. Los fideicomisos, contratos en participación, copropiedades, comunidades de bienes, sociedades irregulares, sociedades de hecho, encargo de confianza, gestión de negocios, patrimonios hereditarios indivisos, sucursales, agencias o establecimientos permanentes de empresas o personas extranjeras que operan en el país y las demás unidades productivas o económicas que dispongan de patrimonio y generen rentas afectas.

**Artículo 48. Obligación de retener.** Los agentes de retención deben retener en concepto de Impuesto Sobre la Renta el siete por ciento (7%), sobre el valor efectivamente pagado o acreditado. El agente de retención emitirá la constancia de retención respectiva con la fecha de la factura y la entregará al contribuyente dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la factura.

Las retenciones practicadas por los agentes de retención a los contribuyentes a que se refiere este título, deben enterarse a la Administración Tributaria dentro del plazo de los primeros diez (10) días del mes siguiente a aquel en que se efectuó la retención, mediante el formulario de declaración jurada que para el efecto ponga a disposición la Administración Tributaria, debiendo acompañar un anexo que indique los nombres y apellidos completos de cada uno de los contribuyentes residentes en el país o con establecimiento permanente, Número de Identificación Tributaria, el valor de lo efectivamente acreditado o pagado y el monto de la retención.

**Artículo 49. Declaración jurada mensual.** Los contribuyentes inscritos en este régimen, deberán presentar declaración jurada mensual en la que describirán el monto total de rentas obtenidas durante el mes inmediato anterior, el monto de las rentas exentas, el monto de las rentas de las cuales fue objeto de retención y el monto de las rentas de las cuales presentará pago en forma directa y el impuesto a pagar derivado de estas últimas, dentro del plazo de los primeros diez (10) días del mes siguiente a aquel en que emitió las facturas respectivas.

A dicha declaración se acompañará un anexo que para el efecto pondrá a disposición la Administración Tributaria, en el que se detalla las facturas emitidas, las retenciones que le fueron practicadas, el nombre y Número de Identificación Tributaria del cliente, el monto facturado.

Los contribuyentes inscritos en este régimen deben presentar declaración jurada informativa anual.

Los contribuyentes bajo este régimen deben hacer constar en sus facturas de ventas o prestación de servicios la frase "sujeto a retención definitiva".

## CAPÍTULO V DE LA GESTIÓN DEL IMPUESTO

### SECCIÓN ÚNICA OBLIGACIONES COMUNES PARA LOS RÉGIMENES DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

**Artículo 50. Inscripción en un Régimen.** Para inscribirse a uno de los regímenes establecidos en este título de rentas de actividades lucrativas, los contribuyentes deben indicar a la Administración Tributaria, el régimen que aplicarán, de lo contrario la Administración Tributaria los inscribirá en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas.

**Artículo 51. Cambio de Régimen.** Los contribuyentes pueden cambiar de régimen previo aviso a la Administración Tributaria, siempre y cuando lo presenten durante el mes anterior al inicio de la vigencia del nuevo período anual de liquidación. El cambio de régimen se aplica a partir del uno (1) de enero del año siguiente. Quien no cumpla con el aviso referido será sujeto a la sanción que corresponda según el Código Tributario.

**Artículo 52. Sistema de contabilidad.** Los contribuyentes que estén obligados a llevar contabilidad completa de acuerdo con el Código de Comercio y este libro, deben atribuir los resultados que obtengan en cada período de liquidación, de acuerdo con el sistema contable de lo devengado, tanto para los ingresos como para los costos y gastos, excepto en los casos especiales autorizados por la Administración Tributaria. Los otros contribuyentes pueden optar entre el sistema contable mencionado o el de lo percibido, pero una vez seleccionado uno de ellos, solamente puede ser cambiado con autorización expresa y previa de la Administración Tributaria.

Se entiende por sistema contable de lo devengado, el sistema contable consistente en registrar los ingresos o los costos y gastos en el momento en que nacen como derechos u obligaciones y no cuando se hacen efectivos.

Las personas jurídicas cuya vigilancia e inspección estén a cargo de la Superintendencia de Bancos, deben atribuir los resultados que obtengan en cada período de liquidación; de acuerdo con las disposiciones sobre el sistema de contabilidad que hayan sido emitidas por las autoridades monetarias.

**Artículo 53. Libros y registros.** Los contribuyentes obligados a llevar contabilidad de acuerdo con el Código de Comercio, deben cumplir con las obligaciones contenidas en dicho Código, en materia de llevar libros, registros y estados financieros.

Los contribuyentes deben preparar y tener a disposición de la Administración Tributaria el balance general, el estado de resultados, el estado de flujo de efectivo y el estado de costo de producción, este último cuando se lleve contabilidad de costos; todos a la fecha de cierre de cada período de liquidación definitiva anual. Dichos estados financieros deben ser debidamente auditados cuando corresponda.

## CAPÍTULO VI NORMAS ESPECIALES DE VALORACIÓN ENTRE PARTES RELACIONADAS

### SECCIÓN I PRINCIPIO DE LIBRE COMPETENCIA

**Artículo 54. Principio de libre competencia.** Se entiende para efectos tributarios, por principio de libre competencia, el precio o monto para una operación determinada que partes independientes habrían acordado en condiciones de libre competencia en operaciones comparables a las realizadas.

**Artículo 55. Facultades de la Administración Tributaria.** La Administración Tributaria puede comprobar si las operaciones realizadas entre partes relacionadas se han valorado de acuerdo con lo dispuesto en el artículo anterior y efectuar los ajustes correspondientes cuando la valoración acordada entre las partes resultare en una menor tributación en el país o un diferimiento de imposición; de los ajustes realizados conferirá audiencia al obligado dentro del procedimiento de determinación de la obligación tributaria por la Administración, establecido en el Código Tributario.

**Artículo 56. Definición de partes relacionadas.**

A. A los efectos de este libro, dos personas se consideran partes relacionadas, entre una persona residente en Guatemala y una residente en el extranjero, cuando se den los casos siguientes:

1. Cuando una de ellas dirija o controle la otra, o posea, directa o indirectamente, al menos el veinticinco por ciento (25%) de su capital social o de sus derechos de voto, ya sea en la entidad nacional o en la extranjera.
2. Cuando cinco o menos personas dirijan o controlen ambas partes relacionadas, o posean en su conjunto, directa o indirectamente, al menos el veinticinco por ciento (25%) de participación en el capital social o los derechos de voto de ambas personas.
3. Cuando se trate de personas jurídicas, ya sea la residente en Guatemala o la extranjera, que pertenezcan a un mismo grupo empresarial. En particular, se considera a estos efectos que dos sociedades forman parte de un mismo grupo empresarial si una de ellas es socio o partícipe de la otra y se encuentra en relación con ésta en alguna de las siguientes situaciones:
  - a. Posea la mayoría de los derechos de voto.
  - b. Tenga la facultad de nombrar o destituir a los miembros del órgano de administración o que a través de su representante legal intervenga decididamente en la otra entidad.
  - c. Pueda disponer, en virtud de acuerdos celebrados con otros socios, de la mayoría de los derechos de voto.
  - d. Haya designado exclusivamente con sus votos a la mayoría de los miembros del órgano de administración.
  - e. La mayoría de los miembros del órgano de administración de la persona jurídica dominada, sean personeros, gerentes o miembros del órgano de administración de la sociedad dominante o de otra dominada por ésta.

Cuando dos sociedades formen parte cada una de ellas de un grupo empresarial respecto de una tercera sociedad de acuerdo con lo dispuesto en este numeral, todas estas sociedades integran un grupo empresarial.

A los efectos de la literal A., también se considera que una persona natural posee una participación en el capital social o derechos de voto cuando la titularidad de la participación o de acciones, directa o indirectamente, corresponde al cónyuge o persona unida por relación de parentesco, por consanguinidad hasta el cuarto grado o por afinidad hasta el segundo grado.

El término persona en esta sección se refiere a personas naturales, jurídicas y demás organizaciones con o sin personalidad jurídica.

B. También se consideran partes relacionadas:

1. Una persona residente en Guatemala y un distribuidor o agente exclusivo de la misma residente en el extranjero.
2. Un distribuidor o agente exclusivo residente en Guatemala de una entidad residente en el exterior y esta última.
3. Una persona residente en Guatemala y sus establecimientos permanentes en el extranjero.
4. Un establecimiento permanente situado en Guatemala y su casa matriz residente en el exterior, o el establecimiento permanente de la misma o una persona con ella relacionada.

**Artículo 57. Ámbito objetivo de aplicación.** El ámbito de aplicación de las normas de valoración de las operaciones entre partes relacionadas alcanza a cualquier operación que se realice entre la persona residente en Guatemala con la residente en el extranjero, y tenga efectos en la determinación de la base imponible del período en el que se realiza la operación y en los siguientes períodos.

**Artículo 58. Análisis de operaciones comparables.** Para el análisis de operaciones comparables se procederá de la manera siguiente:

1. A los efectos de determinar el precio o monto que habrían acordado en operaciones comparables partes independientes, en condiciones de libre competencia, a que se



refiere este capítulo, se comparan las condiciones de las operaciones entre personas relacionadas con otras operaciones comparables realizadas entre partes independientes.

2. Dos o más operaciones son comparables cuando no existan entre ellas diferencias económicas significativas que afecten al precio del bien o servicio o al margen de la utilidad de la operación o, cuando existiendo dichas diferencias, puedan eliminarse mediante ajustes razonables.
3. Para determinar si dos o más operaciones son comparables, se tomarán en cuenta los siguientes factores en la medida que sean económicamente relevantes:
  - a. Las características específicas de los bienes o servicios objeto de la operación.
  - b. Las funciones asumidas por las partes en relación con las operaciones objeto de análisis, identificando los riesgos asumidos y ponderando, en su caso, los activos utilizados.
  - c. Los términos contractuales de los que, en su caso, se deriven las operaciones, teniendo en cuenta las responsabilidades, riesgos y beneficios asumidos por cada parte contratante.
  - d. Las características de los mercados u otros factores económicos que puedan afectar a las operaciones.
  - e. Las estrategias comerciales, tales como las políticas de penetración, permanencia o ampliación de mercados, así como cualquier otra circunstancia que pueda ser relevante en cada caso.
4. El análisis de operaciones comparables así determinado y la información sobre las operaciones comparables constituyen los factores que, de acuerdo con lo dispuesto en este artículo, determinan el método más adecuado en cada caso.
5. Si el contribuyente realiza varias operaciones de idéntica naturaleza y en las mismas circunstancias, puede agruparlas para efectuar el análisis de operaciones comparables siempre que con dicha agrupación se respete el principio de libre competencia. También pueden agruparse dos o más operaciones distintas cuando se encuentren tan estrechamente ligadas entre sí o sean tan continuas que no puedan ser valoradas adecuadamente de forma independiente.

#### Artículo 59. Métodos para aplicar el principio de libre competencia.

1. Para la determinación del valor de las operaciones en condiciones de libre competencia, se aplica alguno de los siguientes métodos:
  - a. **Método del precio comparable no controlado:** consiste en valorar el precio del bien o servicio en una operación entre personas relacionadas al precio del bien o servicio idéntico o de características similares en una operación entre personas independientes en circunstancias comparables, efectuando, si fuera necesario, las correcciones necesarias para obtener la equivalencia, considerando las particularidades de la operación.
  - b. **Método del costo adicionado:** consiste en incrementar el valor de adquisición o costo de producción de un bien o servicio en el margen habitual que obtenga el contribuyente en operaciones similares con personas o entidades independientes o, en su defecto, en el margen que personas o entidades independientes aplican a operaciones comparables efectuando, si fuera necesario, las correcciones necesarias para obtener la equivalencia considerando las particularidades de la operación. Se considera margen habitual el porcentaje que represente la utilidad bruta respecto de los costos de venta.
  - c. **Método del precio de reventa:** consiste en sustraer del precio de venta de un bien o servicio el margen que aplica el propio revendedor en operaciones similares con personas o entidades independientes o, en su defecto, el margen que personas o entidades independientes aplican a operaciones comparables, efectuando, si fuera necesario, las correcciones necesarias para obtener la equivalencia considerando las particularidades de la operación. Se considera margen habitual el porcentaje que represente la utilidad bruta respecto de las ventas netas.
2. Cuando, debido a la complejidad de las operaciones o a la falta de información no puedan aplicarse adecuadamente alguno de los métodos indicados en las literales del numeral 1, se aplica alguno de los métodos descritos a continuación:
  - a. **Método de la partición de utilidades:** consiste en asignar, a cada parte relacionada que realice de forma conjunta una o varias operaciones, la parte del resultado común derivado de dicha operación u operaciones. Esta asignación se hace en función de un criterio que refleje adecuadamente las condiciones que habrían suscito personas o entidades independientes en circunstancias similares. Para la selección del criterio más adecuado, se puede considerar los activos, ventas, gastos, costos específicos u otra variable que refleje adecuadamente lo dispuesto en este párrafo.
 

Cuando sea posible asignar, de acuerdo con alguno de los métodos anteriores una utilidad mínima a cada parte en base a las funciones realizadas, el método de partición de utilidades se aplica sobre la base de la utilidad residual conjunta que resulte una vez efectuada esta primera asignación. La utilidad residual se asignará en atención a un criterio que refleje adecuadamente las condiciones que habrían suscito personas independientes en circunstancias similares, teniendo en cuenta lo dispuesto en el párrafo anterior.
  - b. **Método del margen neto de la transacción:** consiste en atribuir a las operaciones realizadas con una persona relacionada el margen neto que el contribuyente o, en su defecto, terceros habrían obtenido en operaciones idénticas o similares realizadas entre partes independientes, efectuando,

cuando sea preciso, las correcciones necesarias para obtener la equivalencia y considerar las particularidades de las operaciones. El margen neto se calcula sobre costos, ventas o la variable que resulte más adecuada en función de las características de las operaciones. Se aplica el método más adecuado que respete el principio de libre competencia, en función de lo dispuesto en este artículo y de las circunstancias específicas del caso.

**Artículo 60. Método de valoración para importaciones o exportaciones de mercancías.** En los casos que se indican a continuación, las operaciones entre partes relacionadas se valoran de la forma siguiente:

En el caso de importaciones, el precio de las mercancías no puede ser superior a su precio en base a parámetro internacional a la fecha de compra en el lugar de origen.

En el caso de exportaciones, el precio de las mercancías exportadas se calcula de acuerdo a la investigación de precios internacionales, según la modalidad de contratación elegida por las partes a la fecha del último día de embarque, salvo prueba de que la operación se cerró en otra fecha. A estos efectos, la única fecha admitida es la del contrato, pero sólo si éste ha sido reportado a la Administración Tributaria, en el plazo de tres (3) días después de suscrito el mismo.

Cuando en una operación de exportación entre partes relacionadas intervenga un intermediario que no tenga presencia real y efectiva en su país de residencia o no se dedique de forma mayoritaria a esta actividad de intermediación, se considera que el mismo está relacionado con el exportador en el sentido del artículo, definición de partes relacionadas de este libro.

Los precios de estas operaciones, se expresan en Quetzales al tipo de cambio que rija el día de la liquidación de las divisas en un banco del sistema; de lo contrario se determinará al tipo de cambio de referencia que rija el día o fecha del embarque o del contrato.

**Artículo 61. Recalificación de las operaciones.** La Administración Tributaria está facultada para recalificar la operación de acuerdo con su verdadera naturaleza, de conformidad con los procedimientos del Código Tributario, si la realidad económica de la operación difiere de su forma jurídica, o que los acuerdos relativos a una operación, valorados globalmente, difieren sustancialmente de los que hubieran adoptado personas independientes y la estructura de aquélla operación, tal como se presenta, impide a la Administración Tributaria determinar el precio de transferencia apropiado.

#### Artículo 62. Tratamiento específico aplicable a servicios entre partes relacionadas.

1. Los gastos en concepto de servicios recibidos de una persona relacionada, tales como los servicios de dirección, legales o contables, financieros, técnicos o cualesquiera otros, se valoran de acuerdo con los criterios establecidos en este libro. La deducción de dichos gastos está condicionada al cumplimiento de los requisitos establecidos en este libro.
2. Cuando se trate de servicios prestados conjuntamente en favor de varias personas relacionadas y siempre que sea posible la individualización del servicio recibido o la cuantificación de los elementos determinantes de su remuneración, se imputa en forma directa el cargo al destinatario. Si no fuera posible la individualización del servicio recibido o la cuantificación de los elementos determinantes de su remuneración, se distribuye la contraprestación total entre los beneficiarios de acuerdo con reglas de reparto que atiendan a criterios de razonabilidad. Se entiende cumplido este criterio cuando el método de reparto se base en una variable que tenga en cuenta la naturaleza del servicio, las circunstancias en que éste se preste así como los beneficios obtenidos o susceptibles de ser obtenidos por los destinatarios.

#### Artículo 63. Acuerdos de precios por anticipado.

1. Los contribuyentes pueden solicitar a la Administración Tributaria que determine la valoración de las operaciones entre personas relacionadas con carácter previo a la realización de éstas. Dicha solicitud se acompañará de una propuesta del contribuyente que se fundamente en el valor que habrían convenido partes independientes en operaciones similares.
2. La Administración Tributaria tendrá la facultad para instruir y resolver este procedimiento.
3. La Administración Tributaria puede aprobar la propuesta, denegarla o modificarla con la aceptación del contribuyente.
4. Este acuerdo surte efectos respecto de las operaciones realizadas con posterioridad a la fecha en que se apruebe y tiene validez durante los periodos de liquidación que se concreten en el propio acuerdo, sin que pueda exceder de los cuatro (4) periodos siguientes al de la fecha en que se apruebe. Asimismo, pueda determinarse que sus efectos alcancen a las operaciones del periodo en curso.
5. La propuesta a que se refiere este artículo puede entenderse desestimada una vez transcurrido el plazo de treinta (30) días a partir de la solicitud, sin perjuicio de la obligación de resolver el procedimiento de acuerdo con el numeral 3.

**Artículo 64. Comprobaciones simultáneas.** Cuando los Acuerdos o Convenios Internacionales de Intercambio de Información así lo permitan y previa decisión de las Administraciones Tributarias con intereses en el caso, se pueden llevar a cabo comprobaciones de bases imponibles en el ámbito de esta normativa de forma simultánea y coordinada, pero manteniendo cada administración la debida independencia en su jurisdicción sobre las partes relacionadas que tengan vinculaciones comerciales o financieras entre ellas.

#### SECCIÓN II INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

**Artículo 65. Principios generales de Información y documentación.** Son principios generales de información y documentación los siguientes:



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



31  
Hoja 18 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

1. Los contribuyentes deben tener, al momento de presentar la declaración jurada del Impuesto Sobre la Renta, la información y el análisis suficiente para demostrar y justificar la correcta determinación de los precios, los montos de las contraprestaciones o los márgenes de ganancia en sus operaciones con partes relacionadas, de acuerdo con las disposiciones de este libro.
2. El contribuyente debe aportar la documentación que le requiera la Administración Tributaria, dentro del plazo de veinte (20) días desde la recepción del requerimiento. Dicha obligación se establece sin perjuicio de la facultad de la Administración Tributaria de solicitar la información adicional que considere necesaria para el ejercicio de sus funciones.
3. La información o documentación a que se refieren los dos artículos siguientes de este libro deben incluir la información que el contribuyente haya utilizado para determinar la valoración de las operaciones entre partes relacionadas y estará formada por:

- a. La relativa al contribuyente.
- b. La relativa al grupo empresarial al que pertenezca el contribuyente.

**Artículo 66. Información y documentación relativa al grupo empresarial al que pertenezca el contribuyente.** La información y documentación relativa al grupo a que se refiere el numeral 3 del artículo anterior, es exigible en todos aquellos casos en que las partes relacionadas realicen actividades económicas entre sí y comprende:

1. Descripción general de la estructura organizativa, jurídica y operativa del grupo, así como cualquier cambio relevante en la misma, incluyendo la identificación de las personas que, dentro del grupo, realicen operaciones que afecten a las del contribuyente.
2. Descripción general de la naturaleza e importe de las operaciones entre las empresas del grupo, en cuanto afecten a las operaciones en que intervenga el contribuyente.
3. Descripción general de las funciones y riesgos de las empresas del grupo, en cuanto quedan afectadas por las operaciones realizadas por el contribuyente, incluyendo cualquier cambio respecto del período anterior.
4. Una relación de la titularidad de las patentes, marcas, nombres comerciales y demás activos intangibles en cuanto afecten al contribuyente y a sus operaciones relacionadas, así como el detalle del importe de las contraprestaciones derivadas de su utilización.
5. Una descripción de la política del grupo en materia de precios de transferencia si la hubiera o, en su defecto, la descripción del método o métodos utilizados en las distintas operaciones.
6. Relación de los contratos de prestación de servicios entre partes relacionadas y cualesquiera otros que el contribuyente sea parte o, no siéndolo, le afecten directamente.
7. Relación de acuerdos de precios por anticipado que afecten a los miembros del grupo en relación con las operaciones descritas.
8. Memoria del grupo o informe anual equivalente.

**Artículo 67. Información y documentación relativa al contribuyente.** La documentación específica del contribuyente se exige en todos los casos a que se refiere el artículo "Definición de Partes Relacionadas" de este libro y comprende:

1. Identificación completa del contribuyente y de las distintas partes relacionadas con el mismo.
2. Descripción detallada de la naturaleza, características e importe de sus operaciones con partes relacionadas con indicación del método o métodos de valoración empleados. En el caso de servicios, se incluirá una descripción de los mismos con identificación de los distintos servicios, su naturaleza, el beneficio o utilidad que puedan producirle al contribuyente, el método de valoración acordado y su cuantificación, así como, en su caso, la forma de reparto entre las partes.
3. Análisis de operaciones comparables detallado de acuerdo con el artículo "Análisis de Operaciones Comparables" de este libro.
4. Motivos de la elección del método o métodos así como su procedimiento de aplicación y la especificación del valor o intervalo de valores que el contribuyente haya utilizado para determinar el precio o monto de sus operaciones.
5. La documentación referida en este artículo puede presentarse de forma conjunta para todas las partes relacionadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo anterior, siempre que se respete el grado de detalle que exige el presente artículo.

### TÍTULO III RENTA DEL TRABAJO EN RELACIÓN DE DEPENDENCIA

#### CAPÍTULO I HECHO GENERADOR

**Artículo 68. Hecho generador.** Constituye hecho generador del Impuesto Sobre la Renta regulado en este título, la obtención de toda retribución o ingreso en dinero, cualquiera que sea su denominación o naturaleza, que provenga del trabajo personal prestado en relación de dependencia, por personas individuales residentes en el país.

En particular, son rentas provenientes del trabajo:

1. Los sueldos, bonificaciones, comisiones, propinas, aguinaldos, viáticos no sujetos a liquidación o que no constituyan reintegro de gastos, y otras remuneraciones que las personas, entes o patrimonios, el Estado, las municipalidades y demás entidades públicas o privadas paguen a sus representantes, funcionarios o empleados en Guatemala o en el exterior.
2. Los sueldos, bonificaciones, aguinaldos y otras remuneraciones que no impliquen reintegro de gastos, de los miembros de la tripulación de naves aéreas o marítimas y de vehículos terrestres, siempre que tales naves o vehículos tengan su puerto base en Guatemala o se encuentren matriculados o registrados en el país, independientemente de la nacionalidad o domicilio de los beneficiarios de la renta y de los países entre los que se realice el tráfico.
3. Las remuneraciones, sueldos, comisiones, gratificaciones o retribuciones que paguen o acrediten entidades con o sin personalidad jurídica, residentes en el país a miembros de sus directorios, consejos, consejos de administración u otros órganos directivos, independientemente de donde actúan o se reúnen estos órganos colegiados, cuando dichos miembros se encuentren en relación de dependencia.

**Artículo 69. Percepción de la renta.** Las rentas gravadas en el presente título se imputan al período de liquidación en que sean percibidas o puestas a disposición del trabajador.

#### CAPÍTULO II EXENCIONES

**Artículo 70. Rentas exentas.** Están exentas del impuesto:

1. Las indemnizaciones o pensiones percibidas por causa de muerte o por incapacidad causadas por accidente o enfermedad, sean los pagos únicos o periódicos, se efectúen conforme al régimen de seguridad social, por contrato de seguro o en virtud de sentencia. No están exentas las remuneraciones que se perciban del patrono, durante el tiempo de vigencia de las licencias laborales con goce de sueldo.
2. El pago de la indemnización por tiempo servido, percibidos por los trabajadores del sector público y privado.
3. Las remuneraciones que los diplomáticos, agentes consulares y demás representantes oficiales acreditados ante el Gobierno de Guatemala, reciban por el desempeño de sus funciones, en condición de reciprocidad.
4. Los gastos de representación y viáticos comprobables y otorgados para cubrir gastos incurridos dentro o fuera del país. Para que proceda la exención de los gastos cubiertos con viáticos dentro del país, deben ser comprobados con las facturas correspondientes emitidas según la legislación nacional.  
En caso de los gastos incurridos fuera del país, para que proceda la exención se deberá demostrar y documentar la salida y entrada a Guatemala, la actividad en la cual se participó y los boletos del medio de transporte utilizado.
5. El aguinaldo hasta el cien por ciento (100%) del sueldo o salario ordinario mensual.
6. La bonificación anual para trabajadores del sector privado y público que establece la Ley de Bonificación Anual para Trabajadores del Sector Privado y Público hasta el cien por ciento (100%) del sueldo o salario ordinario mensual.

#### CAPÍTULO III SUJETO PASIVO

**Artículo 71. Contribuyentes.** Son contribuyentes de este impuesto, las personas individuales, residentes en el país, que obtengan ingresos en dinero por la prestación de servicios personales en relación de dependencia.

#### CAPÍTULO IV BASE IMPONIBLE Y TIPO IMPOSITIVO

**Artículo 72. Base imponible.** La renta imponible se determina deduciendo de la renta neta las deducciones que se indican en este artículo.

Para los efectos del presente título, se entiende como renta bruta, la suma de sus ingresos gravados y exentos, obtenidos en el período de liquidación anual; y, como renta neta, a la diferencia entre la renta bruta y las rentas exentas obtenidas.

Las personas individuales en relación de dependencia, pueden deducir de su renta neta, lo siguiente:

- a. Hasta sesenta mil Quetzales (Q.60,000.00), de los cuales cuarenta y ocho mil Quetzales (Q.48,000.00) corresponden a gastos personales sin necesidad de comprobación alguna; y, doce mil Quetzales (Q.12,000.00) que podrá acreditar por el Impuesto al Valor Agregado pagado en gastos personales, por compras de bienes o adquisición de servicios, durante el período de liquidación definitiva anual. Este crédito se comprobará mediante la presentación de una planilla que contenga el detalle de las facturas, que estarán sujetas a verificación por parte de la Administración Tributaria. La planilla deberá presentarse ante la Administración Tributaria, dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes de enero de cada año, debiendo el patrono conciliar entre las retenciones efectuadas y la liquidación o declaración definitiva que deberá presentar el trabajador.
- b. Las donaciones que puedan comprobarse fehacientemente, otorgadas a favor del Estado, las universidades, entidades culturales o científicas.



Las donaciones a las asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, de asistencia o servicio social, a las iglesias, a las entidades y asociaciones de carácter religioso y a los partidos políticos, todas las cuales deben estar legalmente constituidas, autorizadas e inscritas conforme a la ley, siempre que cuenten con la solvencia fiscal del periodo al que corresponde el gasto, emitida por la Administración Tributaria, la deducción máxima permitida a quienes donen a las entidades indicadas en este párrafo, no puede exceder del cinco por ciento (5%) de la renta bruta.

c. Las cuotas por contribuciones al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, al Instituto de Previsión Militar y al Estado y sus instituciones por cuotas de reglamentos de previsión social.

d. Las primas de seguros de vida para cubrir riesgos en casos de muerte exclusivamente del trabajador, siempre que el contrato de seguro no devengue suma alguna por concepto de retorno, reintegro o rescate.

**Artículo 73. Tipos impositivos y determinación del impuesto.** Los tipos impositivos aplicables a la renta imponible calculada conforme el artículo anterior, son del cinco y siete por ciento (5% y 7%), según el rango de renta imponible, y se aplican de acuerdo con la siguiente escala:

Rango de renta imponible	Importe fijo	Tipo impositivo de
Q.0.01 a Q.300,000.00	Q.0.00	5% sobre la renta imponible.
Q.300,000.01 en adelante	Q.15,000.00	7% sobre el excedente de Q.300,000.00.

El impuesto a pagar se determina, para el primer rango, aplicando el tipo impositivo de cinco por ciento (5%) sobre la renta imponible. Para el segundo rango, se determina sumando al importe fijo, la cantidad que resulte de aplicar el tipo impositivo del siete por ciento (7%) al excedente de renta imponible, según la escala anterior.

**Artículo 74. Periodo de liquidación.** El periodo de liquidación del impuesto es anual, principia el uno (1) de enero y termina el treinta y uno (31) de diciembre de cada año.

#### CAPÍTULO V GESTIÓN DEL IMPUESTO

**Artículo 75. Obligación de retener.** Todo patrono que pague o acredite a personas residentes en Guatemala remuneraciones de cualquier naturaleza por servicios provenientes del trabajo personal ejecutado en relación de dependencia, sean permanentes o eventuales, debe retener el Impuesto Sobre la Renta del trabajador. Igual obligación deben cumplir los empleados o funcionarios públicos que tengan a su cargo el pago de sueldos y otras remuneraciones, por servicios prestados a los organismos del Estado, sus entidades descentralizadas, autónomas, las municipalidades y sus empresas.

No corresponde practicar retenciones sobre las remuneraciones pagadas por el ejercicio de sus funciones, a diplomáticos, funcionarios, agentes consulares y empleados de gobiernos extranjeros que integran las representaciones oficiales en la República o fomen parte de organismos internacionales, a los cuales esté adherida Guatemala. Lo anterior, no exime a los empleados residentes que laboren para tales misiones, agencias y organismos internacionales, de la obligación de presentar su declaración jurada anual y pagar el impuesto. Dichas entidades presentarán anualmente a la Administración Tributaria el listado de trabajadores residentes, los salarios y honorarios de éstos pagados durante el año calendario inmediato anterior.

**Artículo 76. Cálculo de la retención.** Al principio de cada año o al inicio de la relación laboral, el patrono o pagador hará una proyección de la renta neta anual del trabajador, a la cual le deducirá el monto de cuarenta y ocho mil quetzales por concepto de gastos personales y el monto de las cuotas anuales estimadas por concepto de pagos al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, Instituto de Previsión Militar y al Estado por concepto de cuotas a reglamentos de previsión social. Al valor obtenido, le aplicará el tipo impositivo correspondiente, de acuerdo a lo establecido en el artículo 73 de la presente Ley y cada mes, el patrono o pagador retendrá al trabajador, la doceava parte del monto proyectado.

Adicionalmente, si el trabajador hubiere laborado anteriormente con otro patrono, en el mismo periodo de liquidación, el patrono debe sumar para la proyección anual, los ingresos que el trabajador obtuvo conforme la constancia de retención que le presente.

Cuando la proyección indicada en el primer párrafo del presente artículo, deba elaborarse ya habiendo iniciado el periodo de liquidación, la proyección se realizará por el número de meses que hagan falta para la finalización del periodo.

En una circunstancia, se modifica el monto anual estimado de la renta neta del trabajador, el patrono o pagador, sin necesidad de declaración del trabajador, deberá efectuar nuevo cálculo para actualizar en los meses sucesivos el monto de la retención.

**Artículo 77. Trabajadores que tengan más de un patrono.** Cuando el trabajador tenga más de un patrono, debe informar dicho extremo al patrono que le pague o acredite la mayor remuneración anual. Para determinar el monto de la retención total, según el tipo impositivo que le corresponda, el trabajador debe indicarle mediante declaración jurada, el monto de cada una de las retribuciones que recibe de los otros patronos. Simultáneamente, debe presentar a los otros patronos, copia del formulario presentado ante el patrono que actuará en calidad de agente de retención.

**Artículo 78. Constancia de retenciones.** Los agentes de retención proporcionarán a los trabajadores a quienes les retenga, dentro de los diez (10) días inmediatos siguientes de efectuado el pago de la renta, las constancias que indiquen el nombre, Número de identificación Tributaria del patrono y del trabajador, la renta acreditada o pagada y el monto retenido. Los contribuyentes a quienes los agentes de retención no les proporcionen las constancias de retención en los plazos citados, informarán de ello a la

Administración Tributaria, para las verificaciones y sanciones aplicables a los agentes de retención.

**Artículo 79. Liquidación y devolución de lo retenido en exceso.** Los trabajadores al finalizar su periodo de liquidación anual, deberán presentar al patrono las constancias de las donaciones realizadas, si fuera el caso, para que el patrono determine el impuesto definitivo. Si el patrono determina que retuvo de más a sus trabajadores, deberá devolverles las sumas retenidas en exceso e informar a la Administración Tributaria, dentro de los primeros dos (2) meses del año calendario, por los medios que ésta disponga. El patrono o pagador descontará dichas devoluciones del total de los montos de retenciones correspondientes a dichos periodos mensuales, hasta cubrir la totalidad de las devoluciones.

Si el contrato individual de trabajo concluyera antes de finalizar el periodo de liquidación de este impuesto, el patrono debe determinar el impuesto definitivo y devolverle las sumas retenidas en exceso o retenerle la cantidad faltante.

**Artículo 80. Pago de retenciones.** Los patronos o pagadores, por los medios que la Administración Tributaria ponga a su disposición, deberán presentar declaración jurada de las retenciones practicadas y pagar el impuesto retenido, debiendo acompañar a la misma un anexo en el cual se especifique el nombre y apellido completos y Número de identificación Tributaria de cada uno de los contribuyentes que soportaron la retención, el concepto de la misma, la renta acreditada o pagada y el monto de la retención. Dicha declaración jurada deberá ser presentada dentro de los primeros diez (10) días del mes siguiente al que corresponda el pago de las remuneraciones, aunque se hubiese omitido realizar la retención.

**Artículo 81. Obligación de presentar declaración jurada anual.** Los contribuyentes a los que se refiere el presente título, están obligados a presentar la declaración jurada anual del Impuesto Sobre la Renta y simultáneamente, pagar el impuesto, únicamente en los casos siguientes:

1. Cuando el o los agentes de retención no le efectuaron las retenciones.
2. Cuando el o los agentes de retención efectuaron retenciones menores a las correspondientes.

Estos trabajadores tienen derecho a deducir del impuesto a pagar, el total de las retenciones efectuadas en el periodo de liquidación. La declaración jurada y pago del impuesto debe efectuarse dentro del plazo de los tres (3) primeros meses del año siguiente al periodo que se liquida.

**Artículo 82. Forma y requisitos de las retenciones.** El reglamento indicará los procedimientos para efectuar, cobrar y pagar las retenciones.

#### TÍTULO IV RENTAS DE CAPITAL, GANANCIAS Y PÉRDIDAS DE CAPITAL

##### CAPÍTULO I HECHO GENERADOR

**Artículo 83. Hecho generador.** Constituye hecho generador la obtención de rentas de capital y la realización de ganancias y pérdidas de capital, en dinero o en especie y que provengan directa o indirectamente de elementos patrimoniales, bienes o derechos, cuya titularidad corresponda al contribuyente.

**Artículo 84. Campo de aplicación.** Las rentas gravadas de conformidad con el artículo anterior se clasifican en:

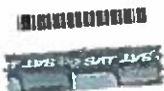
1. **Rentas del capital inmobiliario.**
  - a. Constituyen rentas del capital inmobiliario las provenientes del arrendamiento, subarrendamiento, así como de la constitución o cesión de derechos o facultades de uso o goce de bienes inmuebles, siempre que su giro habitual no sea comerciar con dichos bienes o derechos.
2. **Rentas del capital mobiliario.**

Constituyen rentas del capital mobiliario:

  - a. Los intereses y las rentas en dinero o en especie provenientes de créditos de cualquier naturaleza, con o sin cláusula de participación en las utilidades del deudor.
  - b. Las rentas obtenidas por el arrendamiento, subarrendamiento, así como por la constitución o cesión de derechos de uso o goce, cualquiera sea su denominación o naturaleza, de bienes muebles tangibles y de bienes intangibles tales como derechos de llave, regalías, derechos de autor y similares.
  - c. Las rentas vitalicias o temporales originadas en la inversión de capitales, las rentas de capital originadas en donaciones condicionadas y las rentas derivadas de contratos de seguros, salvo cuando el contribuyente deba tributar como rentas del trabajo.
  - d. La distribución de dividendos, ganancias y utilidades, independientemente de la denominación o contabilización que se le dé.
3. **Ganancias y pérdidas de capital.**
  - a. Son ganancias y pérdidas de capital de conformidad con lo dispuesto en este título, las resultantes de cualquier transferencia, cesión, compra-venta, permuta u otra forma de negociación de bienes o derechos, realizada por personas individuales, jurídicas, antes o patrimonios cuyo giro habitual no sea comerciar con dichos bienes o derechos.



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

*[Signature]*



Hoja 20 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

## b. También constituyen ganancias de capital:

- i. El monto de la revaluación de los bienes que integran el activo fijo de las personas individuales, jurídicas, entes o patrimonios obligados a llevar contabilidad de acuerdo con el Código de Comercio y el presente libro.
- ii. Cualquier incremento de patrimonio proveniente de la enajenación de derechos o bienes afectados a actividades productoras de rentas gravadas en el título II, contabilizados en los libros que se deben llevar al efecto, incluso los realizados con motivo de la liquidación total o parcial de la actividad. Cuando dichos derechos o bienes estén sujetos a depreciación y se enajenen por un valor superior al que les corresponda a la fecha de la transacción de acuerdo con la amortización autorizada, tal diferencia se incluye como ingreso gravable en el período en que se realice la operación.
- iii. Las revaluaciones de bienes inmuebles hechas por el contribuyente.
- c. Se estima que no existe ganancia o pérdida de capital en los casos siguientes:
  - I. La división de la cosa común.
  - II. La liquidación del patrimonio conyugal.
  - III. El aporte a un fideicomiso de garantía o a un fideicomiso testamentario y la devolución del aporte.

En ningún caso, los supuestos a que se refieren los tres incisos precedentes pueden dar lugar a la actualización de los valores de los bienes o derechos recibidos.

- iv. Las reducciones del capital. Excepto cuando la reducción de capital tenga por finalidad la devolución de aportaciones, será renta del capital mobiliario la parte correspondiente a utilidades acumuladas, no distribuidas previamente.
- v. Tampoco existe ganancia de capital en las revaluaciones de activos que se efectúen por simples partidas de contabilidad, pero al enajenarse dichos activos, la diferencia entre el valor de la venta y el valor en libros de dichos bienes anterior a la revaluación, esté afecto al impuesto regulado en este título.
- vi. No se consideran pérdidas de capital las siguientes:
  - a. Las no justificadas.
  - b. Las debidas al consumo.
  - c. Las debidas a transmisiones gratuitas por actos entre-vivos, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo que regula los costos y gastos deducibles de este libro.
4. Rentas provenientes de loterías, rifas, sorteos, bingos o eventos similares. Constituyen rentas de capital, las provenientes de premios de loterías, rifas, sorteos, bingos o por eventos similares. En el caso de premios que no sean en efectivo, el impuesto se aplica sobre el valor de libre competencia del derecho o del bien objeto del premio.

#### CAPÍTULO II SUJETOS PASIVOS

**Artículo 85. Contribuyentes.** Son contribuyentes todas las personas individuales, jurídicas, entes o patrimonios sin personalidad jurídica, residentes en el territorio nacional, que obtengan rentas gravadas en el presente título.

Para los efectos de este título, se consideran entes o patrimonios, los fideicomisos, contratos en participación, copropiedades, comunidades de bienes, sociedades irregulares, sociedades de hecho, encargo de confianza, gestión de negocios, patrimonios hereditarios indivisos, sucursales, agencias o establecimientos permanentes o temporales de empresas o personas extranjeras que operan en el país y las demás unidades productivas o económicas que dispongan de patrimonio y generen rentas afectas. Quienes deben cumplir con las obligaciones tributarias formales y materiales de estos entes o patrimonios, serán los señalados en el artículo 22 del Código Tributario y los que legalmente representan a los mismos.

**Artículo 86. Responsables como agentes de retención.** Actúan y son responsables como agentes de retención de las rentas gravadas a que se refiere este título, los siguientes:

1. Las personas que llevan contabilidad completa de acuerdo con esta Ley, Código de Comercio u otras leyes.
2. Los organismos del Estado y sus entidades descentralizadas, autónomas, las municipalidades y sus empresas.
3. Las universidades, colegios, asociaciones, fundaciones, partidos políticos, sindicatos, iglesias, colegios profesionales y otros entes asociativos.
4. Los fideicomisos, contratos en participación, copropiedades, comunidades de bienes, sociedades irregulares, sociedades de hecho, encargo de confianza, gestión de negocios, patrimonios hereditarios indivisos, sucursales, agencias o establecimientos permanentes de empresas o personas extranjeras que operan en el país y las demás unidades productivas o económicas que dispongan de patrimonio y generen rentas afectas.

El incumplimiento de la obligación de retener se sanciona de conformidad con lo dispuesto en el Código Tributario.

#### CAPÍTULO III EXENCIONES

**Artículo 87. Exenciones.** Están exentas del impuesto conforme a las regulaciones de este título, las rentas siguientes:

1. Los subsidios otorgados por el Estado y sus instituciones y por organismos internacionales a las personas individuales para satisfacer necesidades de salud, vivienda, educación y alimentación.
2. Las ganancias de capital derivadas de la enajenación ocasional de bienes muebles de uso personal del contribuyente, salvo que se trate de ganancias de capital provenientes de la venta de vehículos, embarcaciones y aeronaves que sean objeto de inscripción en los Registros correspondientes.
3. Las demás rentas de capital y ganancias o pérdidas de capital exentas expresamente por leyes que crean entidades descentralizadas y autónomas.

#### CAPÍTULO IV DETERMINACIÓN DE LA RENTA IMPONIBLE

**Artículo 88. Base imponible de las rentas de capital.** Las bases imponibles de las rentas de capital son:

1. La base imponible de las rentas de capital mobiliario está constituida por la renta generada en dinero o en especie representada por el importe total pagado, acreditado o de cualquier forma puesto a disposición del contribuyente, menos las rentas de capital exentas.  
Para el caso de intereses que provengan de diferenciales de precios y de descuentos, la base imponible la constituye la totalidad de lo percibido al amortizar o enajenar el título o valor, menos el precio de adquisición del mencionado título o valor.
2. La base imponible de las rentas de capital inmobiliario, la constituye la renta generada en dinero o en especie representada por el importe total pagado, acreditado o de cualquier forma puesto a disposición del contribuyente, menos un treinta por ciento (30%) de esa renta en concepto de gastos, salvo prueba en contrario que se adjuntará a una declaración jurada a presentarse durante el mes de enero de cada año, con la documentación que acredite que el gasto fue mayor a ese porcentaje. Para el efecto se presentará a la Administración Tributaria la correspondiente solicitud de devolución.

**Artículo 89. Base imponible para ganancias y pérdidas de capital.** La base imponible de las ganancias o pérdidas de capital es el precio de la enajenación de los bienes o derechos menos el costo del bien registrado en los libros contables.

En el caso de ganancias de capital por revaluación de bienes para aquellos contribuyentes no obligados a llevar contabilidad completa, la base imponible es el valor revaluado menos el valor de adquisición.

El costo del bien se establece así:

1. Para los contribuyentes obligados a llevar contabilidad según el Código de Comercio y este libro, el costo base del bien es el valor contabilizado, más el valor de las mejoras incorporadas al mismo, menos las depreciaciones acumuladas y contabilizadas hasta la fecha de enajenación, tanto sobre el valor original del bien como de las mejoras que se le incorporaron.
2. Para los contribuyentes que no están obligados a llevar contabilidad completa, el costo del bien es el valor de adquisición o el valor que haya sido revaluado siempre y cuando se haya pagado el impuesto establecido en el presente título.
3. No obstante lo establecido en los numerales anteriores, para los casos de enajenación de acciones o participaciones sociales, su costo es el menor valor entre el establecido en libros de la sociedad emisora, quien debe certificar el mismo, y el valor de adquisición por el adquirente de las acciones o participaciones sociales.
4. Para los bienes y derechos adquiridos por donación entre vivos, el costo es el de adjudicación para el donatario.

El valor de enajenación se establece así: el valor de transferencia es el importe real por el que la enajenación se haya efectuado. Por importe real del valor de enajenación se toma el efectivamente pagado menos la deducción por gastos para efectuar la transacción, tales como: comisiones de compra y de venta, gastos notariales, de registro y otros que se restan del valor de la enajenación, deducción que se limita como máximo al equivalente del quince por ciento (15%) del valor de la enajenación.

#### CAPÍTULO V ELEMENTOS TEMPORALES

**Artículo 90. Elemento temporal para las rentas de capital y las pérdidas y ganancias de capital.** Las rentas de capital a que se refiere el presente título, cuando corresponda, están sujetas a retención definitiva desde el momento en que se haga efectivo el pago, acreditamiento o abono bancario en dinero o en especie al beneficiario de la renta.

No están sujetas a retención las rentas mencionadas en la literal b) del numeral 3 del artículo 4 de este libro, que se paguen o acrediten a bancos, sociedades financieras y



entidades fuera de plaza u off-shore sujetas a la vigilancia e inspección de la Superintendencia de Bancos, y cooperativas legalmente autorizadas.

Para las ganancias de capital la obligación tributaria nace en el momento en que se produzca la variación en el patrimonio del contribuyente, de conformidad con el artículo que norma el campo de aplicación del impuesto regulado en este título.

**Artículo 91. Compensación de pérdidas de capital.** Las pérdidas de capital a que se refiere el numeral 3 "Ganancias y Pérdidas de Capital" del artículo que norma el campo de aplicación del impuesto, regulado en este título, solamente se pueden compensar con ganancias futuras de la misma naturaleza, hasta por un plazo máximo de dos (2) años, contados desde el momento en que se produjo la pérdida. La pérdida no compensada no da derecho al contribuyente a deducción o crédito alguno de este impuesto. Si al concluir dicho plazo aún existe un saldo de tal pérdida de capital, ésta ya no puede compensarse por ningún motivo.

#### CAPÍTULO VI TIPOS IMPOSITIVOS

**Artículo 92. Tipo impositivo para las rentas de capital y para las ganancias de capital.** El tipo impositivo aplicable a la base imponible de las rentas de capital mobiliarias e inmobiliarias y para las ganancias de capital es del diez por ciento (10%).

**Artículo 93. Tipo impositivo para la distribución de dividendos, ganancias y utilidades.** El tipo impositivo para la distribución de dividendos, ganancias y utilidades, independientemente de la denominación o contabilización que se le dé, es del cinco por ciento (5%).

En el caso de los bancos y sociedades financieras que integren grupos financieros, conforme lo establece la Ley de Bancos y Grupos Financieros, el impuesto se causa y debe efectuarse la retención, únicamente cuando el dividendo, ganancia o utilidad sea distribuido a los accionistas de la entidad controladora o entidad responsable del grupo financiero.

#### CAPÍTULO VII GESTIÓN DEL IMPUESTO

**Artículo 94. Obligación de retener.** Toda persona que pague rentas de capital, por cualquier medio o forma, cuando proceda, debe retener el Impuesto Sobre la Renta a que se refiere el presente título y enterarlo mediante declaración jurada, a la Administración Tributaria, dentro del plazo de los primeros diez (10) días del mes inmediato siguiente a aquel en que se efectuó el pago o acreditamiento bancario en dinero.

**Artículo 95. Pago del impuesto.** En el caso que no se efectúe retención, el contribuyente debe liquidar y pagar el impuesto a la Administración Tributaria, en el plazo de los primeros diez (10) días del mes inmediato siguiente a aquel en que se recibió el pago, acreditamiento o abono bancario en dinero.

Las ganancias de capital deben liquidarse y pagarse por el contribuyente dentro de los primeros diez (10) días del mes inmediato siguiente a aquel en que se dio su surgimiento.

**Artículo 96. Procedimiento de compensación de pérdidas y ganancias de capital.** Para operar la compensación de pérdidas de capital y aplicar costos, el contribuyente que haya obtenido ganancias debe presentar una declaración dentro del plazo de los tres (3) meses siguientes al término del año calendario, deduciendo la pérdida anterior.

#### TÍTULO V RENTAS DE NO RESIDENTES

##### CAPÍTULO I HECHO GENERADOR

**Artículo 97. Hecho generador.** Constituye hecho generador de este impuesto, la obtención de cualquier renta gravada según los hechos generadores contenidos en los títulos anteriores de este libro, por los contribuyentes no residentes que actúen con o sin establecimiento permanente en el territorio nacional.

También constituye hecho generador de este impuesto, cualquier transferencia o acreditación en cuenta a sus casas matrices en el extranjero, sin contraprestación, realizada por establecimientos permanentes de entidades no residentes en el país.

##### CAPÍTULO II SUJETOS PASIVOS

**Artículo 98. Contribuyentes.** Son contribuyentes de este impuesto, las personas individuales, jurídicas, enles o patrimonios, no residentes en territorio guatemalteco, según las definiciones del presente libro, que obtengan ingresos gravados de conformidad con el artículo anterior.

**Artículo 99. Responsables y agentes de retención.** Quienes paguen las rentas devengadas por los contribuyentes sin establecimiento permanente, o los depositarios o administradores de los bienes o derechos de los contribuyentes sin establecimiento permanente, responden solidariamente por el pago del impuesto correspondiente a las rentas que hayan pagado o a las rentas de los bienes o derechos cuyo depósito o administración tengan encomendados, respectivamente.

#### CAPÍTULO III EXENCIONES

**Artículo 100. Rentas exentas.** Están exentas de este impuesto las rentas establecidas como exentas en otros títulos de este libro, cuando apliquen.

Asimismo, están exentas las rentas que el Estado de Guatemala pague a entidades no residentes, por concepto de intereses u otras obligaciones.

#### CAPÍTULO IV RÉGIMENES

**Artículo 101. Regímenes de cálculo del impuesto.** Los contribuyentes que obtengan rentas con establecimiento permanente situado en territorio nacional, tributan por la totalidad de la renta imputable a dicho establecimiento, de acuerdo con lo dispuesto en el capítulo siguiente.

Los contribuyentes que obtengan rentas sin establecimiento permanente, tributan en forma separada por cada pago o acreditación total o parcial de renta sometida a gravamen, sin que sea posible compensación alguna entre éstas.

#### CAPÍTULO V RENTAS OBTENIDAS CON ESTABLECIMIENTO PERMANENTE

**Artículo 102. Regla general.** Para los no residentes que operen con establecimiento permanente, las disposiciones respecto de base imponible, tipo impositivo, período de liquidación y normas de gestión del impuesto, se determinan con arreglo a las disposiciones del Título II de este Libro, "Renta de las Actividades Lucrativas".

#### CAPÍTULO VI RENTAS OBTENIDAS SIN ESTABLECIMIENTO PERMANENTE

**Artículo 103. Base imponible.** Con carácter general, las rentas que los contribuyentes por este impuesto obtengan sin establecimiento permanente en territorio nacional, la renta imponible correspondiente está constituida por el monto que le haya sido efectivamente pagado o acreditado en cuenta.

La base imponible correspondiente a las ganancias de capital se determina conforme a lo dispuesto en el Capítulo IV, del Título IV, de este libro.

#### CAPÍTULO VII TIPOS IMPOSITIVOS

**Artículo 104. Tipos impositivos.** Los tipos impositivos aplicables a los pagos o acreditación de las rentas gravadas por este título son los siguientes:

1. El tipo impositivo del cinco por ciento (5%) que se aplica a:
  - a. Actividades de transporte internacional de carga y pasajeros:
    - i. El valor de los pasajes vendidos en el país o en el extranjero para ser extendidos en Guatemala, independientemente del origen o destino del pasajero.
    - ii. El valor de los fletes por carga originaria de Guatemala con destino al extranjero, aún cuando dichos fletes se contralen o sean pagados en cualquier forma, fuera de Guatemala. En el caso de fletes de carga proveniente del extranjero, cuando el valor del flete sea pagado en Guatemala.
    - iii. El monto que las personas no residentes dedicadas al transporte, así como sus representantes en Guatemala, cobren a los usuarios del transporte como parte del servicio que éstas prestan, incluyendo el combustible, almacenaje, demoras, uso de oficinas en el puerto, uso de electricidad o penalizaciones.
  - b. Primas de seguros, primas de fianzas, reaseguros, retrocesiones, y reafianzamientos, que obtengan no residentes.
  - c. Telefonía, transmisión de datos y comunicaciones internacionales de cualquier naturaleza y por cualquier medio, provenientes del servicio de comunicaciones de cualquier naturaleza entre Guatemala y otros países. En todos los casos, independientemente del lugar de constitución o domicilio de las empresas que prestan el servicio.
  - d. Utilización de energía eléctrica suministrada desde el exterior del país.
  - e. Los dividendos, reparto de utilidades, ganancias y otros beneficios, así como toda transferencia o acreditamiento en cuenta a sus casas matrices en el extranjero, sin contraprestación realizada por establecimientos permanentes de entidades no residentes.

Como excepción al tipo impositivo referido en el numeral 1 citado, se aplicará el tipo impositivo del tres por ciento (3%) por el suministro de noticias internacionales a empresas usuarias en el país, cualquiera que sea la forma de retribución y por la utilización en Guatemala de películas cinematográficas, tiras de historietas, fotonovelas, grabaciones musicales y auditivas y cualquier otra proyección, transmisión o difusión similar de imágenes o sonidos en la República, cualquiera que sea el medio empleado.







Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

Hoja 22 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

2. El tipo impositivo del diez por ciento (10%) que se aplica a:

- a. Los intereses, en los términos del artículo 4 de este libro, pagados o acreditados a no residentes.

Se exceptúa del impuesto a que se refiere el presente numeral, los pagos por acreditamientos en cuenta de intereses por concepto de préstamos otorgados por instituciones bancarias y financieras a entidades debidamente autorizadas y reguladas en su país de origen, conforme la Ley de Bancos y Grupos Financieros, así como los que estas últimas y las instituciones de carácter multilateral otorguen a personas domiciliadas en el territorio nacional.

3. El tipo impositivo del quince por ciento (15%) que se aplica a:

- a. Los sueldos y salarios, dietas, comisiones, bonificaciones y otras remuneraciones que no impliquen reintegro de gastos.  
b. Los pagos o acreditación en cuenta bancaria a deportistas y a artistas de teatro, televisión y otros espectáculos públicos o de actuación.  
c. Las regalías, en los términos del artículo 4 de este libro.  
d. Los honorarios.  
e. El asesoramiento científico, económico, técnico o financiero.

4. El tipo impositivo del veinticinco por ciento (25%) que se aplica a:

Otras rentas gravadas no especificadas en los numerales anteriores.

**CAPÍTULO VIII  
GESTIÓN DEL IMPUESTO PARA NO RESIDENTES SIN ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE**

**Artículo 105. Obligación de retener.** Las personas individuales, jurídicas, los responsables o representantes de entes o patrimonios obligados a llevar contabilidad completa, de conformidad con el Código de Comercio o este libro, que paguen, acrediten en cuenta bancaria o de cualquier manera pongan a disposición de no residentes rentas, deben retener el impuesto con carácter definitivo, aplicando a la base imponible establecida, el tipo impositivo indicado en el artículo anterior de este libro y enterarlo mediante declaración jurada a la Administración Tributaria, dentro del plazo de los primeros diez (10) días del mes inmediato siguiente a aquel en que se efectuó el pago o acreditamiento bancario en dinero.

El agente de retención debe expedir constancia de la retención efectuada.

**Artículo 106. Autoliquidación y pago.** Si no se hubiese efectuado la retención a que se refiere el artículo anterior, el impuesto debe liquidarse y pagarse por el no residente, mediante declaración jurada, dentro de los primeros diez (10) días del mes siguiente en que ocurra el hecho generador. Lo anterior, sin perjuicio de la responsabilidad solidaria del agente retenedor.

**Artículo 107. Detalle de retenciones.** Las retenciones practicadas por los agentes de retención a los contribuyentes a que se refiere este título, deben enterarlas a la Administración Tributaria dentro de los primeros diez (10) días del mes siguiente a aquel en que se efectuó la retención y acompañar una declaración jurada que indique el nombre de cada uno de los contribuyentes no residentes sin establecimiento permanente, y del agente de retención el Número de Identificación Tributaria, la renta acreditada o pagada y el monto de la retención.

**LIBRO II  
IMPUESTO ESPECÍFICO A LA PRIMERA MATRÍCULA DE VEHÍCULOS  
AUTOMOTORES TERRESTRES**

**CAPÍTULO I  
MATERIA Y HECHO GENERADOR DEL IMPUESTO**

**Artículo 108. Materia del impuesto.** Se establece un Impuesto Específico a la Primera Matrícula de Vehículos Automotores Terrestres que sean nacionalizados, se ensamblen o se produzcan en el territorio nacional.

Se entiende como primera matrícula, la primera inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos, de los vehículos automotores terrestres, con las características del vehículo y los datos del propietario del mismo.

Para efectos de este impuesto, se entiende como vehículos automotores terrestres nuevos, a los del modelo del año en curso y del año siguiente al año en curso; y, como vehículos automotores terrestres usados, a los de modelos anteriores al año en curso.

El año del modelo de los vehículos automotores terrestres será determinado mediante la verificación del Número de Identificación Vehicular (VIN por sus siglas en inglés), que debe constar físicamente en los vehículos que ingresen al territorio nacional, y en los documentos de importación.

**Artículo 109. Hecho generador.** El impuesto se genera con la primera inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos, de los vehículos automotores terrestres nacionalizados, ensamblados o producidos en Guatemala.

Se prohíbe la importación y la inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos, de vehículos automotores terrestres nacionalizados, de la forma siguiente:

- a. Los vehículos automotores terrestres livianos que tengan más de diez (10) años de antigüedad respecto del modelo del año en curso.  
b. Los vehículos con un cilindraje hasta de mil centímetros cúbicos (1000 cc), que tengan más de quince (15) años de antigüedad respecto del modelo del año en curso; y.  
c. Los vehículos automotores terrestres que se importen colisionados, chocados o con daños, que no permitan su circulación, a partir del séptimo año del modelo del año en curso; y, en ningún caso para los vehículos que hayan sido declarados como irreconstruibles (unrebuildable) en el país de donde se exporte, debiendo el importador presentar el título de propiedad del vehículo, en donde debe establecerse dicho extremo.

Para los vehículos automotores terrestres utilizados para el transporte de carga, buses y microbuses, y los vehículos para el uso de los Cuerpos de Bomberos Voluntarios y Municipales, no existe prohibición para su inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos.

**CAPÍTULO II  
SUJETO PASIVO**

**Artículo 110. Sujeto pasivo.** El sujeto pasivo de este impuesto es toda persona individual o jurídica, ente o patrimonio que solicite la inscripción, a su nombre, de un vehículo automotor terrestre ante el Registro Fiscal de Vehículos.

**Artículo 111. Obligaciones del sujeto pasivo.** Son obligaciones del sujeto pasivo:

1. Pagar el Impuesto Específico a la Primera Matrícula de Vehículos Automotores Terrestres por los medios que ponga a disposición la Administración Tributaria.
2. Suministrar y documentar los datos y características del vehículo automotor terrestre del cual solicita su inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos.
3. Realizar su inscripción ante el Registro Fiscal de Vehículos dentro del plazo legal, en su calidad de propietario.

**CAPÍTULO III  
EXENCIONES**

**Artículo 112. Exenciones.** Están exentos de la obligación del pago del Impuesto Específico a la Primera Matrícula de Vehículos Automotores Terrestres, no así de la obligación de inscripción en el Registro Fiscal de Vehículos, las entidades y organismos siguientes:

1. El Estado y sus entidades descentralizadas y autónomas.
2. El Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.
3. La Universidad de San Carlos de Guatemala y las demás universidades.
4. Las Misiones Diplomáticas y sus funcionarios extranjeros.
5. Las Misiones Consulares y sus funcionarios extranjeros.
6. Los Cuerpos de Bomberos Voluntarios y Municipales.
7. Los proyectos y programas de cooperación y asistencia prestada por otros Estados, Organismos Internacionales que tengan celebrados convenios o contratos con entidades del Gobierno de la República, que por disposición legal específica se les haya otorgado exención total del pago de impuestos, así como los funcionarios y expertos de estos programas y proyectos que no sean residentes en el país.

Para gozar de la exención, el vehículo debe ser propiedad de la entidad o del funcionario beneficiario de la exención, lo que se acreditará documentalmente.

El Ministerio de Relaciones Exteriores deberá informar al Registro Fiscal de Vehículos, cuando por cualquier circunstancia ocurra el cese de funciones de los funcionarios de las Misiones Diplomáticas, Consulares o de Organismos Internacionales, o se produzca la venta de los vehículos propiedad de tales entidades o de sus funcionarios. Dicho aviso debe darse al Registro Fiscal de Vehículos dentro del plazo de cinco (5) días inmediatos siguientes a la fecha en que se produzcan tales hechos para fines de control.

**CAPÍTULO IV  
BASE IMPONIBLE Y TIPO IMPOSITIVO**

**Artículo 113. Base imponible del Impuesto Específico a la Primera Matrícula de Vehículos Automotores Terrestres.** La base imponible del Impuesto Específico a la Primera Matrícula de Vehículos Automotores Terrestres, para vehículos automotores terrestres usados, es el valor consignado en la factura original, emitida por el vendedor del vehículo en el exterior, siempre que ésta cumpla con los requisitos establecidos legalmente en el país de su emisión y que la autenticidad de dicha factura pueda ser verificada por la Administración Tributaria, además de presentar el título de propiedad del vehículo expedido por la autoridad competente del país de donde se exporta el mismo y documentar el pago del valor facturado, por los medios puestos a disposición por el sistema bancario tanto nacional como internacional.

En el caso de no cumplir con lo requerido en el párrafo anterior, la base imponible del impuesto será el valor del vehículo que figure en la tabla de valores impositivos que anualmente debe elaborar la Superintendencia de Administración Tributaria, la cual deberá aprobar el Directorio de esa Superintendencia y publicar en el diario oficial y en la página de internet de la Administración Tributaria, en el mes de noviembre de cada año.

Para vehículos terrestres nuevos, ensamblados o fabricados en el extranjero, la base imponible es el valor de importación definido como la adición del seguro y flete al valor del vehículo, reportado por los fabricantes o los importadores.

Para el caso de los vehículos automotores terrestres nuevos, ensamblados o fabricados en Guatemala, la base imponible es el valor del vehículo consignado en la factura emitida por el ensamblador o el fabricante.

El año del modelo de los vehículos automotores terrestres, será determinado mediante la verificación del Número de Identificación Vehicular (VIN por sus siglas en inglés), que debe constar físicamente en los vehículos que ingresen al territorio nacional y coincidir exactamente con los documentos de importación.

**Artículo 114. Tipo impositivo.** Los tipos impositivos aplicables a la base imponible establecida en el artículo anterior, son los siguientes:

Descripción	Tipo Impositivo
1. Vehículos de turismo y demás vehículos o automóviles diseñados principalmente para el transporte de personas con capacidad hasta de cinco personas incluido el conductor, con o sin tracción en las cuatro ruedas, de competencias deportivas, tricimotos (trimotos) y cuadriciclos (cuatrimotos)	20%
2. Carros fúnebres	20%
3. Vehículos con capacidad de transporte de seis a nueve personas, incluido el conductor, incluso con tracción en las cuatro ruedas, tres o cuatro puertas laterales, piso plano, y compuerta o puertas traseras	15%
4. Vehículos automóviles para transporte de diez o más personas, incluido el conductor	5%
5. Vehículos con tracción en las cuatro ruedas y caja de transferencia de dos rangos incorporada	15%
6. Ambulancias y camiones de bomberos	5%
7. Vehículos especiales para el transporte de personas en campos de golf y similares	20%
8. Volquetes automotores diseñados para utilizarlos fuera de la red de carreteras	5%
9. Tractores, incluidos los tractores (cabezales) de carretera	5%
10. Vehículos, automóviles para transporte de mercancías con carga máxima inferior o igual a dos punto cinco (2.5) toneladas	5%
11. Vehículos automóviles para transporte de mercancías con carga máxima superior a dos punto cinco (2.5) toneladas	5%
12. Vehículos sistemas, frigoríficos, y recolectores de basura	10%
13. Vehículos automóviles para usos especiales, excepto los concebidos principalmente para transporte de personas o mercancías (por ejemplo: vehículos para reparaciones (auxilio mecánico), camiones grúa, camiones hormigonera, vehículos barredora, vehículos esparcidores, vehículos taller, vehículos radiológicos)	20%
14. Vehículos híbridos y eléctricos para el transporte de personas, mercancías, frigoríficos, sistemas, recolectores de basura o usos especiales	5%
15. Motocicletas (incluidos los ciclomotores, bicimotos) y velocípedos equipados con motor de émbolo (pistón) alternativo de cualquier cilindrada	10%

#### CAPÍTULO V LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO

**Artículo 115. Determinación.** La Administración Tributaria determinará el Impuesto Específico a la Primera Matricula de Vehículos Automotores Terrestres, multiplicando la base imponible por el tipo impositivo correspondiente al tipo del vehículo de que se trate.

En el caso de los vehículos fabricados o ensamblados en el país, el contribuyente deberá presentar al Registro Fiscal de Vehículos, la certificación de fabricación o de ensamble y la factura por la compra del vehículo.

**Artículo 116. Liquidación y pago del impuesto.** Luego de realizar el pago del impuesto al Valor Agregado a la importación en la aduana de ingreso y completar el proceso de nacionalización del vehículo, el sujeto pasivo deberá presentar la documentación requerida para la inscripción del vehículo ante el Registro Fiscal de Vehículos en los tres (3) días siguientes.

La Administración Tributaria procederá a verificar la autenticidad de los documentos presentados por el sujeto pasivo, en un plazo máximo de diez (10) días, y determinará el monto a pagar y lo hará del conocimiento del sujeto pasivo, quien deberá pagarlo por los medios que la Administración Tributaria ponga a su disposición en un plazo máximo de diez (10) días.

Cumplido con el pago del impuesto conforme la determinación de la Administración Tributaria, ésta lo inscribirá y le hará entrega al sujeto pasivo de los distintivos de identificación del vehículo.

**Artículo 117. Enajenación de vehículos matriculados con exención.** Cuando una persona individual o jurídica, misión diplomática o consular, organismo internacional y sus funcionarios o cualquier dependencia o entidad pública, enajene por cualquier título un vehículo que se haya matriculado con exención de impuestos, deberá requerir la autorización por parte de la Administración Tributaria, que emitirá la solución respectiva.

Finalizada la enajenación, el adquirente deberá pagar el impuesto al Valor Agregado y el Impuesto Específico a la Primera Matricula de Vehículos Terrestres, utilizando como base

imponible el valor del vehículo que figure en la tabla de valores imponibles que anualmente debe elaborar la Superintendencia de Administración Tributaria.

#### CAPÍTULO VI INFRACCIONES Y SANCIONES

**Artículo 118. Infracciones y sanciones.** Los contribuyentes que no efectúen el pago del impuesto establecido en este libro, incurrirán en la infracción de omisión de pago de impuestos y se sancionará con multa de acuerdo a lo establecido en el Código Tributario, además del pago de los intereses respectivos.

Si el contribuyente paga el impuesto fuera del plazo establecido en este libro, antes de ser detectado por la Administración Tributaria, le será aplicable la sanción por mora indicada en el Código Tributario.

Las infracciones a los deberes formales establecidos en este libro, se sancionarán de conformidad con el Código Tributario.

#### LIBRO III LEY ADUANERA NACIONAL

**Artículo 119. Objeto.** Las presentes normas tienen por objeto establecer procedimientos y disposiciones complementarias aduaneras, infracciones aduaneras administrativas y sus sanciones.

**Artículo 120. Definiciones.** Se entenderá por:

1. **Administración Tributaria:** La Superintendencia de Administración Tributaria.
2. **CAUCA:** El Código Aduanero Uniforme Centroamericano.
3. **Legislación aduanera:** El ordenamiento jurídico que rige al sistema aduanero, que comprende al Código Aduanero Uniforme Centroamericano, el Reglamento del Código Aduanero Uniforme Centroamericano, leyes nacionales, reglamentos y demás normativa aplicable a la materia.
4. **RECAUCA:** El Reglamento del Código Aduanero Uniforme Centroamericano.
5. **Servicio Aduanero:** La Superintendencia de Administración Tributaria.
6. **Territorio Aduanero:** El ámbito terrestre, acuático y aéreo de la República de Guatemala, con las excepciones legalmente establecidas.
7. **Courier:** Empresa de entrega rápida o dedicada al servicio de mensajería o correo expreso internacional, transporte por vía terrestre y flete aéreo o marítimo.

**Artículo 121. Aduana.** La Aduana es la dependencia administrativa del Servicio Aduanero, responsable de las funciones asignadas por éste, incluyendo la coordinación de la actividad aduanera con otras autoridades gubernamentales o entidades privadas ligadas al ámbito de su competencia, que ejerzan un control o desarrollen actividades en la zona aduanera asignada.

**Artículo 122. Examen de competencia.** El Servicio Aduanero deberá eximir de la práctica del examen de competencia que regula el Reglamento del Código Aduanero Uniforme Centroamericano, a los aspirantes a agente aduanero o a apoderado especial aduanero, cuando el solicitante acredite que es egresado de una de las universidades autorizadas para funcionar en el País y que posee el grado académico de licenciatura en materia aduanera, cuyo contenido curricular incluye las materias de evaluación del examen de competencia referido. El contenido curricular será avalado mediante resolución del Directorio de la Superintendencia de Administración Tributaria.

**Artículo 123. Infracción aduanera administrativa.** Es infracción aduanera administrativa toda acción u omisión que implique incumplimiento de normas jurídicas de orden sustancial o formal, relativas a obligaciones administrativas en materia aduanera, establecidas en las leyes y disposiciones legales emitidas por las autoridades competentes.

Las infracciones aduaneras administrativas y sus sanciones serán impuestas por la Superintendencia de Administración Tributaria, de conformidad con estas disposiciones y demás leyes aplicables.

No será aplicable lo establecido en estas disposiciones a las acciones u omisiones que se encuentren tipificadas como delitos o faltas, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente, en cuyo caso su conocimiento y sanción corresponde a los tribunales competentes.

Los funcionarios y empleados públicos de la Superintendencia de Administración Tributaria que en el ejercicio de sus funciones, tengan conocimiento de un hecho que pueda ser constitutivo de delito o falta, deben denunciarlo inmediatamente a la autoridad competente, bajo pena de incurrir en responsabilidad administrativa y penal.

**Artículo 124. Determinación incorrecta del pago de tributo.** El pago incorrecto del tributo por parte del sujeto pasivo detectado por la Administración Tributaria constituye omisión de pago de tributos por parte del sujeto pasivo, siempre y cuando la determinación incorrecta no constituya falta o delito de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente.

La omisión de pago del tributo será sancionada con una multa equivalente al ciento por ciento (100%) del importe del tributo omitido, más intereses resarcitorios correspondientes conforme el Código Tributario, aplicando las rebajas en los términos y condiciones que establece ese Código.

**Artículo 125. Mora e intereses.** En el caso de omisión en el pago de tributos y que el mismo se realice antes de ser requerido o fiscalizado por la Administración Tributaria, procederá el cobro de la mora que establece el Código Tributario.



2012 MAR 05

AT 119-02 MAR 1195

Hoja 23 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario





Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

Hoja 24 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

La aplicación de la mora procederá independientemente del cobro de los intereses resarcitorios que correspondan conforme el Código Tributario. En este caso no procede el pago de multa por omisión del tributo establecida en el artículo anterior.

**Artículo 126. Infracciones aduaneras administrativas.** Incurren en infracciones aduaneras administrativas:

1. Los auxiliares de la función pública aduanera que no comuniquen al Servicio Aduanero cualquier cambio que incida en la veracidad de la información que contiene el Registro de Auxiliares, dentro del plazo de tres (3) días contados a partir de la fecha en que se produjo el mismo.
2. El declarante, agente aduanero o el apoderado especial aduanero que:
  - a. No anote en las declaraciones de mercancías, en los casos en los que se utilicen fotocopias certificadas de los documentos de respaldo, el número de la declaración de mercancías donde se adjuntan los originales;
  - b. No adjunte a la factura comercial los documentos o medios que aseguren la debida decodificación de la información correspondiente a la descripción comercial completa de la mercancía, según lo establece el RECAUCA, incluida en la misma cuando llegue en clave o códigos;
  - c. No proporcione los informes técnicos que permitan la identificación plena de las mercancías;
  - d. No someta al sistema de análisis de riesgo, la declaración de mercancías aceptada por el Servicio Aduanero, dentro del plazo establecido en estas disposiciones;
  - e. No presente, en el caso de una declaración provisional de mercancías, la declaración definitiva, en los plazos establecidos en el RECAUCA o normativa específica;
  - f. Habiendo presentado o transmitido en forma electrónica, previo a la exportación, la declaración de mercancías con la información mínima necesaria que establezca el Servicio Aduanero, no perfeccionen la exportación en la forma y plazo establecido en el RECAUCA;
  - g. Consignar en la declaración de mercancías información incorrecta o con omisiones, que no tengan incidencia en la obligación tributaria aduanera, y solicitar rectificación de esa misma declaración; o,
  - h. Presente los documentos que sustentan la declaración de mercancías sin cumplir con la información mínima que exige la legislación aduanera.
3. El transportista aduanero que:
  - a. No suministre al servicio aduanero, previo al arribo y en los plazos señalados en el RECAUCA y por el Servicio Aduanero, la información correspondiente del manifiesto de carga, lista de pasajeros y demás información legalmente exigible, mediante transmisión electrónica de datos o cualquier otro medio y de acuerdo con los formatos que dicho Servicio defina;
  - b. No transmita el manifiesto de salida dentro del plazo que establezca el Servicio Aduanero;
  - c. No comunique por los medios establecidos por el Servicio Aduanero las diferencias que se encuentren entre la cantidad de bultos realmente descargados o transportados y las cantidades manifestadas, los bultos dañados, averiados o mermados como consecuencia del transporte marítimo o aéreo y cualquier otra circunstancia que afecte la información que previamente hubiere suministrado o las declaraciones realizadas;
  - d. Transporte bultos que no cuenten con la indicación de la naturaleza de las mercancías, explosivas, corrosivas, contaminantes, radiactivas, o cualquier otro tipo de mercancías peligrosas;
  - e. Traslade mercancías explosivas, corrosivas, contaminantes, radiactivas, o cualquier otro tipo de mercancías peligrosas, sin indicar en el exterior del medio de transporte que las traslade, el código o símbolo que indique la peligrosidad de las mercancías que transporta, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la legislación especial e internacional;
  - f. No informe de inmediato a la autoridad aduanera más cercana, en casos de accidentes u otras circunstancias constitutivas de caso fortuito o fuerza mayor, ocurridos durante el tránsito a través del territorio aduanero;
  - g. No retire el medio de transporte del recinto aduanero de forma inmediata, a partir del registro de autorización de salida del medio de transporte en el sistema informático del servicio aduanero, en la aduana de partida.
4. El depositario aduanero que:
  - a. No finalice o no concluya la descarga de la unidad de transporte dentro de los plazos establecidos en la legislación aduanera;
  - b. No dé aviso inmediato a la autoridad aduanera al momento del arribo al depósito o al momento en que conste el extremo correspondiente en mercancías que están almacenadas, sobre mercancías que por su naturaleza sean perecederas o tengan el riesgo de causar daños a otras mercancías depositadas o a las instalaciones;
  - c. No reporte a la autoridad aduanera, al momento de su ingreso y mediante las formas y condiciones establecidas por el Servicio Aduanero, las materias y productos en libre circulación que se utilicen en las actividades permitidas dentro del depósito aduanero.

5. El depositario aduanero o el depositario aduanero temporal que:

- a. No transmita por medios electrónicos dentro de un plazo máximo de tres horas hábiles de finalizada la descarga de la mercancía de la unidad de transporte, el resultado de esa operación a la aduana correspondiente;
- b. No proporcione el servicio de recepción de vehículos y unidades de transporte las veinticuatro horas del día, los trescientos sesenta y cinco días del año, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente aceptados por el Servicio Aduanero.

6. La empresa de entrega rápida o courier que no transmita anticipadamente el manifiesto de entrega rápida.

7. Los auxiliares de la función pública aduanera o personal acreditado que gestionen directamente ante el Servicio Aduanero, que no porten el carné que los acredite como tales.

8. El agente aduanero que comunique al Servicio Aduanero el caso temporal o definitivo de sus operaciones, fuera del plazo establecido en el RECAUCA.

9. El depositario aduanero temporal que no dé aviso al Servicio Aduanero cuando las mercancías depositadas se encuentran en estado de descomposición o contaminación.

10. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado para operar como empresa consolidadora o desconsolidadora de carga que no transmita en forma anticipada, a la autoridad aduanera, la información del manifiesto de carga consolidada y entregue copias, cuando el Servicio Aduanero lo requiera, de tantos conocimientos de embarque como consignatarios registre.

11. El beneficiario de la importación temporal de vehículos para turismo que reexporte o importe definitivamente, fuera del plazo establecido en el RECAUCA, el vehículo ingresado en la categoría de turismo.

12. El depositario y el transportista aduanero que no deje constancia de sus actuaciones y registros en el sistema informático, en la declaración de mercancías o en el documento respectivo, de la recepción de bultos, incluyendo la hora y fecha de tal acto.

13. El consignatario que realice actividades permitidas sobre mercancías que estén bajo control de la aduana en el depósito aduanero, sin haber presentado la solicitud correspondiente ante la autoridad aduanera.

14. Las líneas aéreas y en general las empresas dedicadas al transporte internacional de personas, que no proporcionen a los viajeros el formulario de declaración de equipaje. La sanción se aplicará por cada vuelo en el que se incumpla la obligación.

15. El adjudicatario de mercancías obtenidas en subasta realizada por el Servicio Aduanero, que no les retire del recinto donde se encuentren dentro del plazo que establezca el Servicio Aduanero, contado a partir de la fecha de cancelación del valor de tales mercancías.

**SANCIÓN:** Los que incurran en las infracciones anteriormente mencionadas serán sancionados con multa de doscientos cincuenta Pesos Centroamericanos (\$CA 250.00), pagada en Quetzales al tipo de cambio vigente en la fecha de la comisión de la infracción o en la fecha en que se descubre dicha infracción, en su caso. A estas sanciones se le aplicarán las rebajas en los términos y condiciones que establece el Código Tributario.

**Artículo 127. Otras infracciones administrativas aduaneras.** También incurren en infracciones administrativas aduaneras:

1. El transportista aduanero que:

- a. No asigne personal para la carga, descarga, reembarque o transbordo de mercancías;
- b. No presente al momento de la visita de inspección al medio de transporte o en el plazo respectivo, los documentos a que está obligado a proporcionar, así como las declaraciones exigibles por las leyes y reglamentos pertinentes; o,
- c. No reporte a la aduana competente las unidades de transporte o los bultos efectivamente descargados, cargados o recibidos, los números de marchamo y otros datos requeridos por el Servicio Aduanero.

2. El depositario aduanero que:

- a. No cumpla con presentar informes, listados, comunicar diferencias que afecten las mercancías, llevar registros, verificar la validez de la autorización del levante de las mercancías o con las disposiciones referentes a ubicación, estiba, depósito e identificación de las mercancías, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en la legislación aduanera;
- b. No brinde las facilidades necesarias al consignatario para efectuar el examen previo de las mercancías, cuando se realice sin intervención de funcionario aduanero; o,
- c. No dé aviso a la autoridad aduanera correspondiente sobre mercancías caídas en abandono, para el inicio de los trámites de subasta.

3. Los auxiliares de la función pública aduanera que:

- a. No conserven o no mantengan a disposición del Servicio Aduanero los documentos y la información relativa a su gestión, o no indiquen el lugar donde se conserven, o no informen cualquier cambio relativo al mismo;
- b. No cumplan con los procedimientos y normas de control que el Servicio Aduanero emita y publique o ponga en conocimiento del obligado; o,



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



Hoja 25 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

La aplicación de la mora procederá independientemente del cobro de los intereses resarcitorios que correspondan conforme el Código Tributario. En este caso no procede el pago de multa por omisión del tributo establecida en el artículo anterior.

**Artículo 126. Infracciones aduaneras administrativas.** Incurren en infracciones aduaneras administrativas:

1. Los auxiliares de la función pública aduanera que no comuniquen al Servicio Aduanero cualquier cambio que incida en la veracidad de la información que contiene el Registro de Auxiliares, dentro del plazo de tres (3) días contados a partir de la fecha en que se produjo el mismo.
2. El declarante, agente aduanero o el apoderado especial aduanero que:
  - a. No anote en las declaraciones de mercancías, en los casos en los que se utilicen fotocopias certificadas de los documentos de respaldo, el número de la declaración de mercancías donde se adjuntan los originales;
  - b. No adjunte a la factura comercial los documentos o medios que aseguren la debida decodificación de la información correspondiente a la descripción comercial completa de la mercancía, según lo establece el RECAUCA, incluida en la misma cuando llegue en clave o códigos;
  - c. No proporcione los uniformes técnicos que permitan la identificación plena de las mercancías;
  - d. No someta al sistema de análisis de riesgo, la declaración de mercancías aceptada por el Servicio Aduanero, dentro del plazo establecido en estas disposiciones;
  - e. No presente, en el caso de una declaración provisional de mercancías, la declaración definitiva, en los plazos establecidos en el RECAUCA o normativa específica;
  - f. Habiendo presentado o transmitido en forma electrónica, previo a la exportación, la declaración de mercancías con la información mínima necesaria que establezca el Servicio Aduanero, no perfeccionen la exportación en la forma y plazo establecido en el RECAUCA;
  - g. Consignar en la declaración de mercancías información incorrecta o con omisiones, que no tengan incidencia en la obligación tributaria aduanera, y solicitar rectificación de esa misma declaración; o,
  - h. Presente los documentos que sustentan la declaración de mercancías sin cumplir con la información mínima que exige la legislación aduanera.
3. El transportista aduanero que:
  - a. No suministre al servicio aduanero, previo al arribo y en los plazos señalados en el RECAUCA y por el Servicio Aduanero, la información correspondiente del manifiesto de carga, lista de pasajeros y demás información legalmente exigible, mediante transmisión electrónica de datos o cualquier otro medio y de acuerdo con los formatos que dicho Servicio define;
  - b. No transmita el manifiesto de salida dentro del plazo que establezca el Servicio Aduanero;
  - c. No comunique por los medios establecidos por el Servicio Aduanero las diferencias que se encuentren entre la cantidad de bultos realmente descargados o transportados y las cantidades manifestadas, los bultos dañados, averiados o mermados como consecuencia del transporte marítimo o aéreo y cualquier otra circunstancia que afecte la información que previamente hubiere suministrado o las declaraciones realizadas;
  - d. Transporte bultos que no cuenten con la indicación de la naturaleza de las mercancías, explosivas, corrosivas, contaminantes, radiactivas, o cualquier otro tipo de mercancías peligrosas;
  - e. Traslade mercancías explosivas, corrosivas, contaminantes, radiactivas, o cualquier otro tipo de mercancías peligrosas, sin indicar en el exterior del medio de transporte que las traslade, el código o símbolo que indique la peligrosidad de las mercancías que transporta, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la legislación especial e internacional;
  - f. No informe de inmediato a la autoridad aduanera más cercana, en casos de accidentes u otras circunstancias constitutivas de caso fortuito o fuerza mayor, ocurridos durante el tránsito a través del territorio aduanero;
  - g. No retire el medio de transporte del recinto aduanero de forma inmediata, a partir del registro de autorización de salida del medio de transporte en el sistema informático del servicio aduanero, en la aduana de partida.
4. El depositario aduanero que:
  - a. No finalice o no concluya la descarga de la unidad de transporte dentro de los plazos establecidos en la legislación aduanera;
  - b. No dé aviso inmediato a la autoridad aduanera al momento del arribo al depósito o al momento en que constate el extremo correspondiente en mercancías que están almacenadas, sobre mercancías que por su naturaleza sean perecederas o tengan el riesgo de causar daños a otras mercancías depositadas o a las instalaciones;
  - c. No reporte a la autoridad aduanera, al momento de su ingreso y mediante las formas y condiciones establecidas por el Servicio Aduanero, las materias y productos en libre circulación que se utilicen en las actividades permitidas dentro del depósito aduanero.

5. El depositario aduanero o el depositario aduanero temporal que:

- a. No transmita por medios electrónicos dentro de un plazo máximo de tres horas hábiles de finalizada la descarga de la mercancía de la unidad de transporte, el resultado de esa operación a la aduana correspondiente;

- b. No proporcione el servicio de recepción de vehículos y unidades de transporte las veinticuatro horas del día, los trescientos sesenta y cinco días del año, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente aceptados por el Servicio Aduanero.

6. La empresa de entrega rápida o courier que no transmita anticipadamente el manifiesto de entrega rápida.

7. Los auxiliares de la función pública aduanera o personal acreditado que gestionen directamente ante el Servicio Aduanero, que no porten el carné que los acredite como tales.

8. El agente aduanero que comunique al Servicio Aduanero el cese temporal o definitivo de sus operaciones, fuera del plazo establecido en el RECAUCA.

9. El depositario aduanero temporal que no dé aviso al Servicio Aduanero cuando las mercancías depositadas se encuentran en estado de descomposición o contaminación.

10. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado para operar como empresa consolidadora o desconsolidadora de carga que no transmita en forma anticipada, a la autoridad aduanera, la información del manifiesto de carga consolidada y entregue copias, cuando el Servicio Aduanero lo requiera, de tantos conocimientos de embarque como consignatarios registre.

11. El beneficiario de la importación temporal de vehículos para turismo que reexporte o importe definitivamente, fuera del plazo establecido en el RECAUCA, el vehículo ingresado en la categoría de turismo.

12. El depositario y el transportista aduanero que no deje constancia de sus actuaciones y registros en el sistema informático, en la declaración de mercancías o en el documento respectivo, de la recepción de bultos, incluyendo la hora y fecha de tal acto.

13. El consignatario que realice actividades permitidas sobre mercancías que estén bajo control de la aduana en el depósito aduanero, sin haber presentado la solicitud correspondiente ante la autoridad aduanera.

14. Las líneas aéreas y en general las empresas dedicadas al transporte internacional de personas, que no proporcionen a los viajeros el formulario de declaración de equipaje. La sanción se aplicará por cada vuelo en el que se incumpla la obligación.

15. El adjudicatario de mercancías obtenidas en subasta realizada por el Servicio Aduanero, que no las retire del recinto donde se encuentren dentro del plazo que establezca el Servicio Aduanero, contado a partir de la fecha de cancelación del valor de tales mercancías.

**SANCIÓN:** Los que incurran en las infracciones anteriormente mencionadas serán sancionados con multa de doscientos cincuenta Pesos Centroamericanos (\$CA 250.00), pagada en Quetzales al tipo de cambio vigente en la fecha de la comisión de la infracción o en la fecha en que se descubra dicha infracción, en su caso. A estas sanciones se le aplicarán las rebajas en los términos y condiciones que establece el Código Tributario.

**Artículo 127. Otras infracciones administrativas aduaneras.** También incurren en infracciones administrativas aduaneras:

1. El transportista aduanero que:

- a. No asigne personal para la carga, descarga, reembarque o transbordo de mercancías;

- b. No presente al momento de la visita de inspección al medio de transporte o en el plazo respectivo, los documentos a que está obligado a proporcionar, así como las declaraciones exigibles por las leyes y reglamentos pertinentes; o,

- c. No reporte a la aduana competente las unidades de transporte o los bultos efectivamente descargados, cargados o recibidos, los números de marchamo y otros datos requeridos por el Servicio Aduanero.

2. El depositario aduanero que:

- a. No cumpla con presentar informes, listados, comunicar diferencias que afecten las mercancías, llevar registros, verificar la validez de la autorización del levante de las mercancías o con las disposiciones referentes a ubicación, estiba, depósito e identificación de las mercancías, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en la legislación aduanera;

- b. No brinde las facilidades necesarias al consignatario para efectuar el examen previo de las mercancías, cuando se realice sin intervención de funcionario aduanero; o,

- c. No dé aviso a la autoridad aduanera correspondiente sobre mercancías caídas en abandono, para el inicio de los trámites de subasta.

3. Los auxiliares de la función pública aduanera que:

- a. No conserven o no mantengan a disposición del Servicio Aduanero los documentos y la información relativa a su gestión, o no indiquen el lugar donde se conserven, o no informen cualquier cambio relativo al mismo;

- b. No cumplan con los procedimientos y normas de control que el Servicio Aduanero emita y publique o ponga en conocimiento del obligado; o,



- c. No presente dentro del plazo legal la renovación anual de la garantía de operación, cuando esté obligado a rendirla, sin perjuicio de no ejercer sus funciones por todo el tiempo que subsista la omisión.
4. El declarante, agente aduanero o el apoderado especial aduanero que:
- a. No ponga a disposición del funcionario aduanero designado, las mercancías para que se realice el reconocimiento físico dentro del plazo que señala estas disposiciones;
- b. No asigne personal a disposición de la autoridad aduanera, dentro del plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del requerimiento por la autoridad aduanera, cuando las mercancías por reconocer requieran la aplicación de medidas, incluso técnicas o especializadas, para manipularlas, movilizadas o reconocerlas;
- c. Omita presentar o transmitir, con la declaración de mercancías, cualquiera de los documentos que la sustentan, o la información requerida por el CAUCA y el RECAUCA, para determinar la obligación tributaria aduanera y el cumplimiento de las obligaciones no tributarias; o,
- d. No declare los números de serie o registro, en el caso de mercancías o bienes muebles identificables, que por su naturaleza o características de fabricación posean un número de registro o serie, en el caso de los vehículos, se usará el Número de Identificación Vehicular (VIN por sus siglas en inglés), la marca y el modelo.
5. El certificador de firma electrónica o digital autorizado que:
- a. No conserve la información y registros relativos a los certificados que emita, durante el plazo de cinco años contados a partir de su expiración o revocación;
- b. No proporcione al Servicio Aduanero los informes y datos que éste requiera para el adecuado desempeño de sus funciones;
- c. No comunique al Servicio Aduanero, a la brevedad, cualquier circunstancia que pueda impedir o comprometer su actividad;
- d. Estando obligado no emita los certificados respectivos. En este caso, la sanción se aplicará por cada certificado no emitido;
- e. No lleve registro físico y electrónico actualizado de sus suscriptores y certificados digitales que les haya emitido;
- f. No mantenga un repositorio o archivo electrónico permanentemente accesible en línea, de forma continua y actualizado de los certificados electrónicos emitidos;
- g. No imparta lineamientos técnicos y de seguridad a los suscriptores del sistema que operen la firma electrónica o digital; o,
- h. No aplique las instrucciones y directrices que emita el Servicio Aduanero u organismo administrador para una mayor seguridad o confiabilidad del sistema de firma electrónica.
6. El depositario aduanero o el depositario aduanero temporal que:
- a. No registre y no comunique al Servicio Aduanero el ingreso y la salida de mercancías al depósito, de acuerdo con los procedimientos que al efecto se dispongan; o,
- b. No transmita en forma electrónica el informe a la Autoridad Aduanera correspondiente de las cantidades, marcas, daños, faltantes o sobrantes de los bultos y demás información que señale la legislación aduanera, al momento del ingreso de la mercancía al depósito aduanero.
7. La empresa de entrega rápida o courier que no transmita o no informe a la aduana correspondiente, las diferencias que se produzcan en la cantidad, la naturaleza y el valor de las mercancías manifestadas, respecto de lo efectivamente arribado o embarcado, cuando así lo disponga el Servicio Aduanero y según el procedimiento que éste establezca.
8. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado como operador de tienda libre de impuestos que:
- a. No mantenga o no envíe a la aduana correspondiente, registros de mercancías admitidas, depositadas, vendidas u objeto de otros movimientos, según los formatos y las condiciones que establezca e informe el Servicio Aduanero; o,
- b. No presente ante la aduana correspondiente, la declaración de mercancías en la forma que dicho Servicio le indique, para comprobar las ventas y descargos de las mercancías llegadas a sus depósitos.
9. Los auxiliares de la función pública aduanera y demás personas autorizadas que no conserven copias de respaldo en medios electrónicos o computarizados de las declaraciones y documentos transmitidos por vía electrónica, preservando su integridad e inviolabilidad, por el plazo que establece el CAUCA.
10. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado para operar como tienda libre de impuestos que no consigne en la factura de venta el número de pasaporte u otro documento autorizado y el código o número del vuelo indicado en el pase de abordar o del pasaje, cuando proceda.
11. El operador económico autorizado que no presente los informes requeridos por el Servicio Aduanero.
12. El transportista o su representante, exportador o embarcador, consolidador o desconsolidador, empresa de entrega rápida o courier, o consignatario en su caso,

que justifiquen fuera del plazo establecido en el RECAUCA los faltantes o sobrantes de mercancías con relación a la cantidad consignada en el manifiesto de carga.

13. El depositario que no comunique a la autoridad aduanera las discrepancias encontradas en la documentación de respaldo de las mercancías, al momento en que se realice el examen previo.
14. El declarante y los auxiliares de la función pública aduanera que hayan omitido la presentación de los documentos, información o la actividad requeridos en el RECAUCA, impidiendo la realización de la verificación inmediata en los plazos indicados en el RECAUCA, y por lo cual la autoridad aduanera haya procedido de oficio con la verificación y la revisión de la determinación de la obligación tributaria aduanera.
15. El beneficiario de la importación temporal de vehículos para turismo que no cumpla con cualquiera de las obligaciones que le impone el RECAUCA.
16. El transportista aéreo o de entrega rápida o courier que no separe los bultos de entrega rápida al momento de la descarga de los mismos, no los traslade hacia las instalaciones habilitadas para su separación, o no identifique los bultos que arriben o salgan del territorio aduanero, mediante la inclusión de distintivos especiales.
17. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado para operar como empresa de despacho domiciliario que no mantenga en los sistemas informáticos un inventario permanente de mercancías recibidas de acuerdo con el formato y requerimientos que establezca el Servicio Aduanero.
18. El exportador habitual y el encargado de las instalaciones habilitadas que, en caso de no requerirse reconocimiento físico, no comunique a la aduana correspondiente, mediante la transmisión electrónica, la cantidad de bultos o mercancías cargadas, la fecha y hora de salida del vehículo y de la unidad de transporte y la identificación de los dispositivos de seguridad colocados, en su caso.
19. Las empresas autorizadas para mantener mercancías consideradas como provisiones de a bordo, en bodegas o locales habilitados por el Servicio Aduanero, que no cumplan con las obligaciones establecidas en el RECAUCA.
20. El beneficiario del régimen de admisión temporal para perfeccionamiento activo que no cumpla con las obligaciones establecidas en el RECAUCA, salvo las de naturaleza tributaria, las cuales se sancionarán de conformidad con los procedimientos correspondientes.
21. El exportador habitual que no conserve copias de las declaraciones de mercancías al régimen de exportación y su respectivo documento de transporte, por el plazo de prescripción que establece el RECAUCA.

**SANCIÓN:** Los que incurran en las infracciones anteriormente mencionadas serán sancionados con multa de quinientos Pesos Centroamericanos (\$CA 500.00), pagada en Quetzales al tipo de cambio vigente en la fecha de la comisión de la infracción o en la fecha en que se descubra dicha infracción, en su caso. A estas sanciones se le aplicarán las rebajas en los términos y condiciones que establece el Código Tributario.

**Artículo 128. Infracciones administrativas aduaneras graves.** También incurren en infracciones administrativas aduaneras:

1. El transportista aduanero que estando autorizado para realizar la descarga sin la presencia de la autoridad aduanera, no reporta de inmediato el resultado de la descarga de bultos o mercancías averiadas o con signos de haber sido violados.
2. El auxiliar de la función pública aduanera autorizado para operar como empresa de despacho domiciliario que no informe al Servicio Aduanero los cambios que se produzcan en los beneficios fiscales que le hayan sido otorgados.
3. El beneficiario del régimen de zona franca que no cumpla con proporcionar los informes a que está obligado conforme a la legislación aduanera, no cuente con el equipo para efectuar la transmisión electrónica de registros y demás información que le requiera el Servicio Aduanero y no permita ni facilite las inspecciones y verificaciones que efectúe dicho Servicio.
4. El exportador habitual que no informe al Servicio Aduanero los cambios que se produzcan en los incentivos y beneficios fiscales que le hayan sido otorgados.

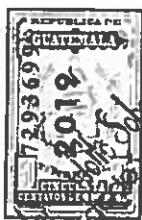
**SANCIÓN:** Los que incurran en las infracciones anteriormente mencionadas serán sancionados con multa de un mil Pesos Centroamericanos (\$CA 1,000.00), pagada en Quetzales al tipo de cambio vigente en la fecha de la comisión de la infracción o en la fecha en que se descubra dicha infracción, en su caso. A estas sanciones se le aplicarán las rebajas en los términos y condiciones que establece el Código Tributario.

**Artículo 129. Suspensión o cancelación de la autorización.** Los auxiliares de la función pública aduanera y los beneficiarios de determinados regímenes aduaneros, podrán ser acreedores a suspensión o cancelación de la autorización que le haya sido conferida, en atención a la gravedad de las infracciones en que incurran en el ejercicio de sus funciones.

1. Será suspendido de la autorización conferida hasta por un periodo de seis (6) meses:

1. El auxiliar de la función pública aduanera que:

- a. No comunique inmediatamente al Servicio Aduanero cualquier irregularidad en las condiciones y estados de los embalajes, sellos, precintos y demás medidas de seguridad de las mercancías y medios de transporte, cuando le corresponda recibir, almacenar o transportar mercancías;
- b. No lleve los registros de todos los actos, operaciones y regímenes aduaneros en que intervengan, en la forma y medios establecidos por el Servicio Aduanero; u,



Hoja 26 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pimelo  
Abogado y Notario





Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

Hoja 27 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

*[Signature]*

*[Signature]*

- c. No realice las inscripciones o los respaldos en los registros, los efectúe extemporáneamente, los destruya o no los ponga a disposición del Servicio Aduanero cuando se le hayan solicitado en cumplimiento de sus facultades de control y fiscalización.
2. El agente aduanero o apoderado especial aduanero que:
  - a. No cumpla y no vele que se cumpla con las normas legales, reglamentarias y procedimentales que regulen los regímenes aduaneros en los que intervengan;
  - b. No reciba y apruebe anualmente un curso de actualización sobre materias de técnica, legislación e integridad aduanera, toda vez lo imparta y facilite el Servicio Aduanero o los programas de capacitación ejecutados por las instituciones autorizadas a nivel nacional o regional;
  - c. Intervenga en algún despacho aduanero sin el consentimiento del declarante o consignatario, quien legítimamente puede otorgarlo; o,
  - d. Permita que al amparo de su autorización, actúe, directa o indirectamente, un agente aduanero o apoderado especial aduanero que esté suspendido de su ejercicio o un tercero no autorizado.
3. El depositario aduanero o depositario aduanero temporal que:
  - a. No mantenga o deje de poseer el área que se haya destinado para el examen previo y de verificación inmediata, con las medidas consignadas en la resolución de autorización;
  - b. No proporcione mobiliario, equipo de oficina y demás enseres que sean necesarios para la realización de las labores de control y despacho aduanero de mercancías para el personal específico permanente, que sea requerido por el Servicio Aduanero; o,
  - c. No destine un área para el almacenamiento de las mercancías caídas en abandono o decomisadas de conformidad con la resolución de autorización.

En todos los casos, la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.
4. El depositario aduanero que:
  - a. Se oponga a recibir o custodiar las mercancías que la autoridad aduanera le envíe por razones de control o seguridad fiscal;
  - b. Realice traslados hacia otro depositario aduanero de mercancías que permanecen bajo el régimen de depósito aduanero, sin autorización del Servicio Aduanero;
  - c. No delimite el área para la realización de actividades permitidas; o,
  - d. No mantenga ni transmita inventarios mediante sistemas electrónicos en las condiciones y términos establecidos por el Servicio Aduanero.

En los casos señalados en las literales c. y d., la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.
5. El operador de tienda libre de impuestos que:
  - a. No desarrolle un sistema especial de control por tipo y clase de mercancías a través de medios electrónicos a disposición de la aduana correspondiente, que permita establecer la cantidad de mercancías ingresadas a sus depósitos y las ventas a pasajeros, que permitan su fácil descargo según los requerimientos establecidos por el Servicio Aduanero;
  - b. No elabore ni presente al Servicio Aduanero en el mes siguiente a la finalización del año calendario, los resultados de los inventarios de mercancías debidamente certificados, los cuales incluirán un reporte de mercancías ingresadas y egresadas en dicho período;
  - c. Destruya las mercancías que no se encuentren aptas para su uso o consumo, sin la previa autorización y sin la supervisión del Servicio Aduanero; o,
  - d. No cuente con medios de vigilancia suficientes y adecuados que aseguren la efectiva custodia y conservación de las mercancías, de acuerdo con las condiciones de ubicación o infraestructura del depósito y la naturaleza de las mercancías, conforme lo que disponga el Servicio Aduanero.

En los casos señalados en las literales a. y d., la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.
6. La empresa de despacho domiciliario que:
  - a. No presente anualmente al Servicio Aduanero, a partir del cuarto mes del año calendario y en la fecha que éste fije, los estados financieros del último período fiscal;
  - b. No presente anualmente al Servicio Aduanero las certificaciones actualizadas de Contador Público y Auditor colegiado activo, de los informes de las importaciones de los dos últimos años, así como el promedio mensual, con la descripción y datos exigidos por la legislación aduanera;
  - c. No brinde el mantenimiento adecuado a sus instalaciones autorizadas, o no mantenga a disposición de la Autoridad Aduanera el personal y el equipo

necesarios para efectuar los reconocimientos y verificaciones de mercancías y declaraciones aduaneras;

- d. No permita el acceso de la Autoridad Aduanera a sus instalaciones, zonas de producción, bodegas y registros de costos de producción para la verificación y el reconocimiento correspondientes de las mercancías y su destino final;
- e. Deje de cumplir las condiciones que establezca el Servicio Aduanero para el correcto desenvolvimiento de las funciones de verificación e inspección de vehículos, unidades de transporte y mercancías; o,
- f. No proporcione a la Autoridad Aduanera los locales, instalaciones y facilidades necesarias para el desenvolvimiento del servicio, incluyendo los recursos informáticos de equipo y telecomunicaciones necesarios.

En los casos señalados en las literales c., e. y f., la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

7. El exportador habitual que:

- a. No presente anualmente al Servicio Aduanero, a partir del cuarto mes del año calendario y en la fecha que éste fije, los estados financieros del último período fiscal;
- b. No presente anualmente al Servicio Aduanero la certificación de Contador Público y Auditor colegiado activo actualizada sobre el número y monto de exportaciones efectuadas por el exportador en el año anterior; o,
- c. No dé mantenimiento preventivo y correctivo a sus instalaciones habilitadas y mantener a disposición de la Autoridad Aduanera el personal y el equipo necesarios para efectuar los reconocimientos y verificaciones de mercancías y declaraciones aduaneras.

En todos los casos, la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

8. El beneficiario del régimen de admisión temporal para perfeccionamiento activo que:

- a. No cuente con los medios suficientes que aseguren la custodia y conservación de las mercancías admitidas temporalmente; o,
- b. No provea el Servicio Aduanero de las instalaciones físicas y el equipo necesario para el trabajo de los funcionarios que efectuarán los controles en las operaciones que se ejecuten por los beneficiarios del régimen.

En ambos casos, la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

9. El beneficiario del régimen de zona franca que:

- a. No cuente con los medios suficientes que aseguren la custodia y conservación de las mercancías admitidas bajo este régimen. En este caso, la suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento; o,
- b. No lleve en medios informáticos el registro de sus operaciones aduaneras, así como el control de inventarios de las mercancías sujetas al régimen, de acuerdo a los requerimientos establecidos por el Servicio Aduanero.

10. El agente aduanero que no actúe personalmente en las actividades propias de su función, sin perjuicio de las excepciones legalmente establecidas, o transfiera la autorización para operar como tal a un tercero no autorizado. Si la no actuación personal se derivare de cualquier impedimento, la suspensión se mantendrá por todo el tiempo que subsista el impedimento.

11. El transportista aduanero que no permita o facilite la inspección aduanera de las mercancías, los vehículos, las unidades de transporte y sus cargas o la verificación de los documentos o autorizaciones que los amparen.

12. El depositario aduanero, el depositario aduanero temporal o la empresa de despacho domiciliario que no cuenten con el área autorizada para el funcionamiento del personal de la delegación del Servicio Aduanero, cuando la misma deba permanecer en las instalaciones del depósito aduanero, del depósito aduanero temporal o de la empresa de despacho domiciliario. La suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

13. El operador económico autorizado que no cumpla con las obligaciones que se le señalen por el Servicio Aduanero en la resolución de habilitación. La suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

14. El certificador de firma electrónica o digital autorizado que no preste los servicios ofrecidos a sus suscriptores, en estricta conformidad con las políticas de certificación que haya comunicado al público y que previamente aprobó el Servicio Aduanero.

15. La empresa que mantenga mercancías consideradas como provisiones de a bordo en bodegas o locales habilitados para ese efecto, que no rinda garantía que respalde el eventual pago de tributos por incumplimiento, pérdida, menoscabo, daños no causados por caso fortuito o fuerza mayor o cambio del fin para el cual fueron ingresadas las mercancías. La suspensión se extenderá por el tiempo que subsista el incumplimiento.

II. Será objeto de cancelación de la autorización conferida, independientemente de las sanciones que procedan por las infracciones cometidas:

1. El agente aduanero o el apoderado especial aduanero que:

91

- a. Se haga acreedor a dos suspensiones en un periodo de tres años; o,
  - b. Sea condenado en sentencia definitiva por haber participado en la comisión de delitos de contrabando y defraudación aduanera, lavado de activos o en el tráfico de drogas, armas o de mercancías de importación prohibida cuya introducción signifique un riesgo inminente al medio ambiente, por delitos que atenten contra los derechos de propiedad intelectual e industrial, o cualquier otro delito que lo inhabilite.
2. El depositario aduanero o el depositario aduanero temporal que:
- a. Haya sido condenado en sentencia definitiva por los delitos de contrabando o defraudación aduanera; pierda el derecho de propiedad o de uso del inmueble en donde se encuentran las instalaciones en que opera el depósito; o,
  - b. Reiniciada en el incumplimiento de obligaciones contraídas en la custodia de las mercancías pendientes del pago de las obligaciones tributarias. Se considera que existe reincidencia, cuando el depositario incumple la misma obligación por más de dos ocasiones dentro del plazo de un año, contado a partir de la fecha en que la resolución administrativa adquirió el carácter de firme.
3. El certificador de firma electrónica o digital autorizado que:
- a. No garantice la prestación permanente y sin interrupciones del servicio de certificación, salvo casos fortuitos o de fuerza mayor fehacientemente comprobados; o,
  - b. Haya expedido certificados de firma electrónica o digital comprobados de falsedad, sin perjuicio de las responsabilidades penales que correspondan.
4. La empresa de despacho domiciliario que no mantenga un promedio mínimo anual de importaciones con un valor en aduana declarado igual o superior a tres millones de Pesos Centroamericanos.

En caso de cancelación de la autorización para operar como auxiliar de la función pública aduanera, el Servicio Aduanero entrará en posesión de los registros, documentos e información que constituyan el archivo del auxiliar cancelado, relativos a su gestión aduanera, a fin de que, debidamente separados del archivo de la propia aduana, se conserven para consulta de los interesados.

En caso de incumplimiento del auxiliar de la función pública aduanera en la entrega de los registros, documentos e información referidos en el párrafo anterior, el Servicio Aduanero podrá promover las acciones legales pertinentes para compeler la entrega de dichos documentos de quien los posea.

**Artículo 130. Sanción por información inexacta en el Registro de Importadores.** El importador que suministre información inexacta o errónea u omita datos en la solicitud de inscripción en el registro o padrón de importadores establecido por la Superintendencia de Administración Tributaria, o no comunique dentro del plazo de treinta días cualquier cambio o rectificación a los datos suministrados al referido registro o padrón, será sancionado con una multa de un mil Pesos Centroamericanos (\$CA 1,000.00), pagada en Quetzales al tipo de cambio vigente en la fecha de la comisión de la infracción o en la fecha en que se descubra dicha infracción, sin perjuicio que no podrá realizar ninguna importación desde que se detecte el error, inexactitud u omisión, hasta que corrija los mismos o comunique los datos y sean comprobados por la Superintendencia de Administración Tributaria.

Es obligación de todo importador informar a la Superintendencia de Administración Tributaria la dirección exacta donde se ubican los locales, bodegas, recintos, patios y cualquier edificación en que almacene las mercancías que importa, incluso las casas de habitación que utilice con este fin. Tal información deberá ser entregada a través del formulario de inscripción o de modificación de datos del registro o padrón de importadores.

El Servicio Aduanero está facultado para comprobar la existencia de los lugares indicados en el párrafo que antecede, así como del lugar señalado para recibir notificaciones, previo a la conclusión del acto del levante de las mercancías o en su caso, a la aceptación del endoso o cesión de derechos del documento de transporte que corresponda.

**Artículo 131. Sanción por reexportación extemporánea.** El beneficiario del régimen de importación temporal con reexportación en el mismo estado o de admisión temporal para el perfeccionamiento activo, salvo el beneficiario de la importación temporal de vehículos para turismo, podrá optar por reexportar la mercancía ingresada temporalmente o proceder al pago de los tributos correspondientes a la importación definitiva dentro del plazo máximo de diez (10) días siguientes al vencimiento del plazo de permanencia de las mercancías importadas o admitidas temporalmente, en cuyo caso pagará una multa de un mil Pesos Centroamericanos (\$CA 1,000.00) por cada día de atraso, dentro del plazo de diez (10) días siguientes a este plazo de diez (10) días no se autorizará la reexportación, debiendo el beneficiario de dichos regímenes pagar los tributos correspondientes a la importación definitiva, además de la multa e intereses respectivos, conforme lo que estas disposiciones establecen.

**Artículo 132. Procedimiento por discrepancias.** Cuando los resultados de la verificación inmediata demuestren diferencias relacionadas con clasificación arancelaria, origen de las mercancías u otra información suministrada por el declarante o su representante respecto al cumplimiento de las obligaciones aduaneras, el empleado o funcionario aduanero que detecte la diferencia procederá a efectuar las correcciones o ajustes correspondientes, lo cual hará constar en un informe que notificará al declarante o a su representante. Mediante dicho informe, se le conferirá audiencia al declarante por diez (10) días improrrogables.

Vencido dicho plazo, el Administrador de Aduanas, en un plazo de quince (15) días resolverá lo procedente, notificando la resolución al declarante o a su representante, quienes podrán hacer uso de los medios de impugnación señalados en el RECAUCA.

Se exceptúan de esta disposición, las diferencias que se detecten con relación al origen centroamericano de las mercancías, valoración aduanera de las mercancías y a la cantidad de las mismas respecto de lo declarado, en virtud que para ello se aplicará el

procedimiento señalado en el Reglamento Centroamericano sobre Origen de las Mercancías, el RECAUCA y en estas disposiciones.

**Artículo 133. Procedimiento para la aplicación de sanciones.** Cuando se determinen las infracciones tipificadas en estas disposiciones, como consecuencia de la verificación de declaraciones de mercancías en forma inmediata o posterior, o del ejercicio de las facultades del Servicio Aduanero de supervisar, verificar, fiscalizar y evaluar el cumplimiento de la Ley Aduanera Nacional por los auxiliares de la función pública aduanera, al presunto infractor se le conferirá audiencia por diez (10) días improrrogables.

Vencido el plazo de la audiencia, evacuada o no, se dictará la resolución correspondiente dentro de un plazo de quince (15) días, notificándose la resolución al contribuyente, quien podrá hacer uso de los medios de impugnación señalados en el RECAUCA.

El procedimiento señalado en este artículo también se aplicará para los casos de suspensión o cancelación de los auxiliares de la función pública aduanera y de los beneficiarios de determinados regímenes aduaneros.

**Artículo 134. Excedente de mercancías.** Cuando con motivo de la verificación inmediata de las mercancías de una declaración se detecte excedente de mercancías no declaradas, dicho excedente no constituirá delito o falta cuando el valor de las mercancías excedentes no declaradas sea igual o menor al cinco por ciento (5%) del valor total del embarque.

Se permitirá el retiro de la mercancía, siempre y cuando se compruebe la propiedad de la misma, se paguen los derechos arancelarios y demás impuestos correspondientes, así como la multa e intereses aplicables.

En el caso de la mercancía si declarada, el Servicio Aduanero continuará con el proceso de despacho respectivo.

**Artículo 135. Destino de las mercancías excedentes.** En el caso de excedentes de mercancías no declaradas cuyo valor sea igual o menor al cinco por ciento (5%) del valor total del embarque, deberá demostrarse la propiedad y solicitar el retiro de las mismas de los recintos aduaneros en los que se encuentren, dentro del plazo de veinte (20) días contados a partir de la fecha en la que se descubra el excedente no declarado, previa realización del pago a que se refiere el artículo anterior, sin perjuicio de cumplir con los requisitos no tributarios que correspondan.

El Servicio Aduanero podrá disponer de la mercancía una vez transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior y no se haya demostrado la propiedad de la misma y presentado la solicitud de retiro correspondiente.

**Artículo 136. Almacenes fiscales.** Para los efectos de las presentes disposiciones, y en lo procedente, las infracciones y sanciones previstas para los depósitos aduaneros les serán aplicables a los almacenes generales de depósito autorizados para operar almacenes fiscales.

**Artículo 137. Levante de las mercancías.** De conformidad con la legislación aduanera, el Servicio Aduanero autorizará el levante de las mercancías en los casos que dicha legislación establece.

El acto del levante se considerará concluido cuando éste sea confirmado por la autoridad aduanera a la salida de las mercancías y del medio de transporte de los recintos aduaneros.

La confirmación se hará constar en la declaración de mercancías que corresponda o en documento separado.

**Artículo 138. Subastas y mercancías no adjudicadas.** Las subastas de mercancías caídas en abandono se sujetarán a las normas establecidas en el CAUCA y en el RECAUCA. El Servicio Aduanero, a través de disposiciones administrativas, establecerá los procedimientos para subastar las mismas.

Las mercancías sometidas a subasta que no se hayan adjudicado por falta de postores, deberán ser donadas a favor de la institución estatal o de beneficencia pública que lo solicite y que pudieran aprovecharlas, o en su caso, el Servicio Aduanero podrá destruirlas. Todo lo procedente según este artículo será fiscalizado por la Contraloría General de Cuentas.

Lo regulado en el párrafo anterior no aplica en el caso de mercancías perecederas, de fácil o rápida descomposición y las de conservación dispndiosa, las cuales serán vendidas al precio base en venta directa por el Servicio Aduanero.

**Artículo 139. Donación de mercancías.** Las instituciones estatales o entidades de beneficencia pública a cuyo favor el Servicio Aduanero haya donado libre de tributos mercancías no adjudicadas en subasta, deberán retirarse de los recintos aduaneros donde se encuentren, en el plazo de diez días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la resolución que autoriza la donación. Transcurrido dicho plazo sin que se efectúe el retiro, se tendrá por renunciada la misma y el Servicio Aduanero procederá a donarla a otra institución o entidad interesada.

**Artículo 140. Enajenación de vehículos ingresados con franquicia.** Cuando una persona individual o jurídica, misión diplomática o consular, organismo internacional y sus funcionarios o cualquier dependencia o entidad pública enajene por cualquier título un vehículo que haya adquirido o importado con exención de derechos e impuestos de importación, deberá requerir la autorización de enajenación por parte de la Superintendencia de Administración Tributaria, la que emitirá la resolución respectiva.

Autorizada la enajenación, el adquirente deberá pagar los Derechos Arancelarios a la importación o en su caso, el impuesto interno que lo sustituya, y demás impuestos de importación correspondientes, conforme a la legislación vigente aplicable.

**Artículo 141. Mercancías sensibles.** Las mercancías que lleguen a las aduanas del país, manifestadas para ser objeto del régimen de tránsito aduanero interno, y que el Servicio Aduanero las considere como sensibles, cuyo listado se publique en la página de internet del relacionado Servicio, deberán nacionalizarse en la aduana de arribo. Esta norma será



Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda

Hoja 28 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario





Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Notario

Hoja 29 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

efectiva para una mercancía, veinte días después de su inclusión en el listado publicado en la página de Internet.

**Artículo 142. Plazo para continuar con el proceso de despacho.** El declarante o su representante, dentro de un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la aceptación de la declaración de mercancías, deberá continuar con el proceso de despacho que, conforme a la legislación aduanera le corresponda, a efecto que se determine y se le señale si procede efectuar la verificación inmediata de lo declarado, salvo que el Servicio Aduanero determine, en forma electrónica o simultáneamente a la aceptación de la mencionada declaración, que corresponde efectuar dicha verificación.

**Artículo 143. Plazo para la verificación.** Cuando como consecuencia del proceso de despacho corresponda efectuar la verificación de lo declarado, el agente aduanero, el declarante o el apoderado especial aduanero, deben presentar ante el funcionario aduanero designado, dentro de un plazo no mayor a cinco (5) días posteriores a la fecha en que se le haya asignado dicha verificación, las mercancías y los documentos que sustentan el régimen aduanero solicitado. En caso fortuito o de fuerza mayor se aplicará lo que con relación a la suspensión de plazos establece el RECAUCA.

**Artículo 144. Manifiesto de carga.** El transportista deberá transmitir el manifiesto de carga por los medios y en los plazos establecidos en la legislación aduanera, o cuando no estén establecidos los que señale el Servicio Aduanero. La transmisión fuera del plazo o con información inexacta sobre el número de consignatarios, contenedores o la cantidad de mercancía suelta, con respecto a lo inicialmente manifestado, exceptuando la carga a granel en los porcentajes permitidos en la legislación vigente, dará lugar a las sanciones previstas en estas disposiciones.

Cuando al transportista se le hayan impuesto dos sanciones por el incumplimiento a las obligaciones descritas en el párrafo anterior, y éstas se encuentren firmes, será sancionado con multa de dos mil Pesos Centroamericanos (\$CA 2,000.00) a partir de la tercera infracción.

**Artículo 145. Obligaciones de los administradores de puertos, aeropuertos y terminales ferroviarias.** Quiénes operen o administren puertos de cualquier naturaleza, incluyendo marítimos, fluviales, lacustres, terrestres, ferroviarios o aéreos y quienes presten los servicios auxiliares en terminales de pasajeros y de carga, deben poner a disposición del Servicio Aduanero, sin costo, las áreas de terreno y las instalaciones adecuadas para llevar a cabo las funciones propias del despacho de mercancías y las demás que deriven de la aplicación del CAUCA, del RECAUCA y demás legislación aplicable, debiendo el Servicio Aduanero cubrir únicamente los gastos que implique el mantenimiento de las instalaciones asignadas.

Además, para garantizar el ejercicio del control aduanero, la Superintendencia de Administración Tributaria podrá instalar los mecanismos o dispositivos de control y seguridad en las instalaciones, locales, almacenes, bodegas, muelles, patios y recintos de empresas portuarias, zonas libres y otros lugares que considere pertinente en puertos, aeropuertos y puestos fronterizos.

El incumplimiento a estas obligaciones será sancionado conforme al Código Penal y demás disposiciones legales aplicables.

**Artículo 146. Obligaciones de los almacenes generales de depósito autorizados para operar como almacenes fiscales.** Los almacenes generales de depósito autorizados para operar como almacenes fiscales están obligados a permitir que los funcionarios o empleados del Servicio Aduanero designe, visiten los almacenes, verifiquen el peso, cotejen y examinen las mercancías para el cálculo de los derechos e impuestos de importación o realicen cualquier otro procedimiento aduanero y efectúen recuentos de existencias de mercancías pendientes del pago de derechos arancelarios y demás impuestos.

**Artículo 147. Obligación de las entidades portuarias de presentar informe de inventarios.** Es obligación de las autoridades portuarias informar al Servicio Aduanero del inventario de los contenedores y de la mercancía existente bajo su custodia, con la periodicidad y por los medios que éste determine.

**Artículo 148. Obligaciones de las entidades privadas.** Los representantes legales de las entidades privadas que presten servicios relacionados con el comercio exterior en zonas primarias aduaneras están obligados a permitir el acceso a la autoridad aduanera a sus instalaciones y proporcionar la información que ésta les requiera, relacionadas con sus actividades, sin perjuicio de las responsabilidades penales en que pudiera incurrir.

**Artículo 149. Seguro de mercancías en tránsito o traslado.** Se establece el seguro de transporte terrestre en forma obligatoria, por medio del cual el transportista aduanero, el importador, el consignatario o quien comprobare derecho sobre las mercancías, garantizará los derechos arancelarios y demás impuestos a que estuvieren afectas las mercancías, cuando no se hubieren garantizado en efectivo, para el caso de las mercancías que lleguen a las aduanas del país, manifestadas para ser objeto de tránsito aduanero interno, o que se vayan a destinar a los regímenes aduaneros de depósito aduanero o zona franca o que dentro del depósito aduanero o almacén fiscal se destinen al régimen de reexportación o se trasladen hacia otro depósito aduanero o almacén fiscal o dentro de la zona franca, vayan a ser objeto de retorno al exterior del territorio aduanero nacional o de traslado a otra zona franca. El Servicio Aduanero será beneficiario de la cobertura del seguro de transporte terrestre establecido en este artículo.

#### LIBRO IV REFORMAS AL DECRETO NÚMERO 27-92 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA, LEY DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

**Artículo 150.** Se reforma el numeral 8) del artículo 3 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"8) La primera venta o permuta de bienes inmuebles."

**Artículo 151.** Se reforma el numeral 1 del artículo 8 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"1. Los centros educativos públicos y privados, en lo que respecta a la matrícula de inscripción, colegiaturas y derechos de examen, de los cursos que tengan autorizados por la autoridad competente."

**Artículo 152.** Se reforma el primer párrafo del artículo 16 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 16. Procedencia del crédito fiscal. Procede el derecho al crédito fiscal para su compensación, por la importación y adquisición de bienes y la utilización de servicios que se vinculen con la actividad económica. Se entiende por actividad económica, la actividad que supone la combinación de uno o más factores de producción, con el fin de producir, transformar, comercializar, transportar o distribuir bienes para su venta o prestación de servicios."

**Artículo 153.** Se reforma el artículo 23 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 23. Los contribuyentes que se dediquen a la exportación, presen servicios o vendan bienes a personas exentas del impuesto, tendrán derecho a la devolución del crédito fiscal que se hubiere generado de la adquisición de insumos o por gastos directamente ligados por la realización de las actividades antes indicadas, conforme a lo que establece el artículo 16 de esta Ley. La devolución se efectuará por períodos impositivos vencidos acumulados, en forma trimestral o semestral, en el caso del procedimiento general, y en forma mensual, de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 25 de esta Ley para los calificados en ese régimen.

Para los efectos de la devolución del crédito fiscal a los contribuyentes que vendan bienes o presten servicios a personas exentas, la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas deberá programar en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado la asignación presupuestaria para atender dichas devoluciones.

El monto que separará el Banco de Guatemala, para atender las devoluciones de crédito fiscal a los exportadores, conforme al artículo 25 de la ley, debe registrarse contablemente en la Dirección de Contabilidad del Estado, para cuantificar el monto de devolución de crédito fiscal. Para fines presupuestarios, dicho monto formará parte de un anexo del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado de cada ejercicio fiscal y, en ningún caso, la Dirección Técnica del Presupuesto debe contemplar el monto estimado para devoluciones en concepto de este crédito fiscal, como parte de los ingresos tributarios anuales, ni tampoco deberá asignarse partida presupuestaria por ese mismo concepto.

Podrán solicitar la devolución de crédito fiscal los contribuyentes que teniendo un porcentaje de exportación menor al cincuenta por ciento (50%) de sus ventas totales anuales, no pueden compensar el crédito fiscal con el débito fiscal que reciben de sus ventas locales.

No procederá la devolución o compensación del crédito fiscal, en los casos siguientes:

1. Cuando se detecte que la autorización para emisión de facturas que respalden el crédito fiscal, fue realizada con base a documentación falsa o elaborada con información de documentos oficiales de identidad personal o direcciones falsas o inexistentes. La administración tributaria deberá notificar al contribuyente el ajuste procedente o presentar la denuncia correspondiente.
2. Que el contribuyente exportador no pueda documentar o demostrar ante la Administración Tributaria, que los pagos de las facturas fueron efectivamente realizados, en caso contrario debe adjuntar a su solicitud presentada ante la Administración Tributaria, la documentación que demuestre el medio o forma de pago realizados, siendo éstos:
  - a. Copia de cualquiera de los documentos siguientes: cheques, estados de cuenta, incluso los de tarjeta de crédito o débito, o de cualquier otro medio que utilice el sistema bancario distinto al efectivo, que individualice al beneficiario, en los que consten los pagos efectuados a los proveedores conforme lo establecido en el Capítulo III de las Disposiciones Legales para el Fortalecimiento de la Administración Tributaria relacionado con bancarización en materia tributaria.
  - b. Si las facturas fueron canceladas en efectivo, según lo dispuesto en el Capítulo III de las Disposiciones Legales para el Fortalecimiento de la Administración Tributaria, debe presentar documentación de respaldo, entre los que debe incluir según corresponda, retiros bancarios, préstamos obtenidos o integración de las facturas de ventas al contado, cuyo efectivo sirvió para cancelar las facturas de compras y sus respectivos registros contables.

Las devoluciones que autorice la Administración Tributaria quedarán sujetas a verificaciones posteriores, dentro del período de prescripción que establece el Código Tributario."

**Artículo 154.** Se reforma el numeral 4 del artículo 24 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"4) Estar inscrito en el Registro de Exportadores y acreditar que cumple con el porcentaje de exportaciones establecido en las literales A) o B) del cuarto párrafo del artículo 25 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado."

Artículo 155. Se reforma el artículo 29 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 29. Documentos obligatorios. Los contribuyentes afectos al impuesto de esta Ley están obligados a emitir con caracteres legibles y permanentes o por medio electrónico, para entregar al adquirente y, a su vez es obligación del adquirente exigir y retirar, los siguientes documentos:

- Facturas, por las ventas, permutas, arrendamientos, retiros, destrucción, pérdida, o cualquier hecho que implique faltante de inventario cuando constituya hecho generador de este impuesto, y por los servicios que presen los contribuyentes afectos, incluso respecto de las operaciones exentas o con personas exentas. En este último caso, debe indicarse en la factura que la venta o prestación de servicio es exenta y la base legal correspondiente.
- Facturas de Pequeño Contribuyente, para el caso de los contribuyentes afiliados al Régimen de Pequeño Contribuyente establecido en esta Ley.
- Notas de débito, para aumentos del precio o recargos sobre operaciones ya facturadas.
- Notas de crédito, para devoluciones, anulaciones o descuentos sobre operaciones ya facturadas.
- Otros documentos que, en casos concretos y debidamente justificados, autorice la Administración Tributaria para facilitar a los contribuyentes el adecuado cumplimiento en tiempo de sus obligaciones tributarias.

La Administración Tributaria está facultada para autorizar, a solicitud del contribuyente, el uso de facturas emitidas en cintas, por máquinas registradoras, en forma electrónica u otros medios, siempre que por la naturaleza de las actividades que realice se justifique plenamente. El reglamento desarrollará los requisitos y condiciones."

Artículo 156. Se reforma el artículo 55 del Decreto Número 27-92 del Congreso de la República, Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 55. Base imponible y tarifas en la enajenación de vehículos y motocicletas. En los casos de enajenación de vehículos automotores terrestres del modelo del año en curso, del año siguiente y del año anterior al año en curso, y de toda clase de vehículos marítimos y aéreos, el impuesto al Valor Agregado se pagará según la tarifa establecida en el artículo 10 de esta Ley. Para estos casos, el impuesto se pagará de conformidad a la tabla de valores imponibles elaborada anualmente por la Administración Tributaria, aprobada por el Directorio de la Superintendencia de Administración Tributaria,

y publicada en el diario oficial y en la página de internet de la Administración Tributaria, en el mes de noviembre de cada año.

El año del modelo de los vehículos automotores terrestres será determinado mediante la verificación del Número de Identificación Vehicular (VIN, por sus siglas en inglés), que debe constar físicamente en los vehículos que ingresen al territorio nacional y en los documentos de importación.

En los casos de venta, permuta o donación entre vivos de vehículos automotores terrestres que no sean del modelo del año en curso, del año siguiente al año en curso o del año anterior al año en curso, a excepción de las motocicletas, el impuesto se aplicará conforme a la escala de tarifas específicas siguientes:

Modelo	Tarifa fija
De dos a tres años anteriores al año en curso	Un mil Quetzales (Q.1,000.00)
De cuatro o más años anteriores al año en curso	Quinientos Quetzales (Q.500.00)

En los casos de venta, permuta o donación entre vivos de motocicletas que no sean del modelo del año en curso, del año siguiente al año en curso o del año anterior al año en curso, el impuesto se aplicará conforme al modelo anual, aplicando la siguiente escala de tarifas específicas fijas:

Modelo	Tarifa fija
De dos a tres años anteriores al año en curso	Trescientos Quetzales (Q.300.00)
De cuatro o más años anteriores al año en curso	Doscientos Quetzales (Q.200.00)

Para los casos de vehículos que hubieren causado pérdida o destrucción total, y que sean objeto de venta, permuta o donación entre vivos, y que ya se encuentren matriculados, no se aplicará la tarifa establecida en el artículo 10 de esta Ley, debiendo aplicarse la tarifa máxima específica fija establecida en los párrafos precedentes del presente artículo. Dicha circunstancia de pérdida o destrucción total deberá ser certificada por una empresa de seguros debidamente autorizada para operar en el país.

En los casos de importación de vehículos automotores terrestres incluyendo motocicletas, el Impuesto al Valor Agregado se pagará según la tarifa establecida en el artículo 10 de esta Ley. Para estos casos, la base imponible para vehículos automotores terrestres de los modelos anteriores al año del modelo del año en curso es el valor consignado en la factura original, emitida por el vendedor del vehículo en el exterior, siempre que ésta cumpla con los requisitos legales establecidos en ley en el país de su emisión y que la autenticidad de dicha factura pueda ser verificada por la Administración Tributaria, además de demostrar y documentar el pago del valor facturado por los medios puestos a disposición por el sistema bancario.

En el caso de no cumplir con lo requerido en el párrafo anterior, la base imponible del impuesto será el valor del vehículo que figure en la tabla de valores imponibles que anualmente debe elaborar la Superintendencia de Administración Tributaria, la cual deberá aprobar el Directorio de esa Superintendencia y publicar en el diario oficial y en la página de internet de la Administración Tributaria, en el mes de noviembre de cada año.

La base imponible para vehículos automotores terrestres de los modelos del año en curso y del año siguiente al modelo del año en curso, será el valor de importación definido como la adición del costo, seguro y flete (CIF por sus siglas en inglés) reportado por los fabricantes o los importadores."

Artículo 157. Se reforma el artículo 56 del Decreto Número 27-92 del Congreso de la República, Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 56. Base imponible en el caso de bienes inmuebles. Para la primera venta o permuta de bienes inmuebles o para los otros casos de transferencias de bienes inmuebles, la base del impuesto la constituye el precio de venta consignado en la factura, escritura pública o el que consta en la matrícula fiscal, el que sea mayor. Si el vendedor es contribuyente registrado de este impuesto y su actividad es la construcción o la venta de bienes inmuebles, incluyendo terrenos con o sin construcción, la base imponible es el precio de venta o permuta o el que consta en la matrícula fiscal, el que sea mayor.

Cuando el enajenante no sea contribuyente del impuesto o siendo contribuyente su giro habitual no sea comerciar con bienes inmuebles, en cualquier forma de transferencia de dominio de bienes inmuebles gravada por esta Ley, la base imponible es el precio de la enajenación que deberá ser consignado en la escritura pública o el que consta en la matrícula fiscal, el que sea mayor. En todo caso deberá consignarse Número de Identificación Tributaria -NIT- de las partes contratantes e identificar el medio de pago que se utilizó en la compraventa.

Cuando las aportaciones de bienes inmuebles se encuentren gravadas, la base imponible la constituirá el valor del inmueble que un valuador autorizado debe estimar. Copia autenticada de dicho avalúo deberá agregarse, como atestado, al testimonio de la escritura pública que para los efectos registrales se emita. Los registros públicos están obligados a exigir la presentación de este documento."

Artículo 158. Se reforma el artículo 57 del Decreto Número 27-92 del Congreso de la República, Ley del Impuesto al Valor Agregado, el cual queda así:

"Artículo 57. Fecha y forma de pago. En la enajenación, venta, permuta o donación entre vivos de vehículos automotores terrestres, del modelo del año en curso, del año siguiente al año en curso o del año anterior al año en curso, si el vendedor, permulante o donante es contribuyente registrado como importador, distribuidor, representante, franquiciatario o concesionario, o si es este un importador ocasional o temporal, el impuesto se determinará aplicando la tarifa establecida en el artículo 10 de esta Ley y se pagará en el momento de la venta, permuta o donación, para que el importador o distribuidor recupere el crédito fiscal por el impuesto que pagó en el acto de la nacionalización.

Para el caso de los vehículos que no son del modelo del año en curso, del año siguiente al año en curso o del año anterior al año en curso, el impuesto se determinará con base a la escala de tarifas específicas establecidas en el artículo 55 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado y se pagará siempre en efectivo por el adquirente, en los bancos del sistema o instituciones autorizadas para el efecto, dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha en que se legalice el endoso por la enajenación, venta, permuta o donación del vehículo en el Certificado de Propiedad de Vehículos que se emita conforme a la Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, que se utilizará de base para operar el cambio de propietario en el Registro Fiscal de Vehículos.

En la enajenación, venta, permuta o donación entre vivos de vehículos automotores terrestres que se realicen con posterioridad a la primera venta, deberán formalizarse en el Certificado de Propiedad de Vehículos, el cual deberá ser proporcionado por la Administración Tributaria o por la institución que expresamente se defina para el efecto.

Dicho certificado deberá contener toda la información del vehículo en transacción y de los celebrantes de la misma. Contendrá además el enunciado para la legalización de las firmas, la cual debe realizarse ante Notario; esta información fundamentará los cambios en los registros de control que lleva el Registro Fiscal de Vehículos. El Notario está obligado a enviar un aviso a la Administración Tributaria por los medios que ésta disponga, dentro de los primeros quince días de cada mes, de las legalizaciones de firmas que realice en el mes anterior, de conformidad con este artículo. El reglamento establecerá los requisitos de este aviso.

El impuesto se pagará utilizando los medios que ponga a su disposición la Administración Tributaria, la cual deberá contener la información que sea necesaria para operar el cambio de propietario en el Registro Fiscal de Vehículos.

En los casos de transferencia de dominio de bienes inmuebles gravada por esta Ley, si el vendedor es contribuyente registrado del impuesto y su actividad es la construcción o la venta de inmuebles, incluyendo terrenos con o sin construcción, la enajenación deberá documentarse en escritura pública para los efectos registrales, pero el impuesto se pagará en la factura por la venta y en la fecha en que se emita ésta.

El monto del impuesto y la identificación de la factura se deben consignar en la razón final del testimonio de la escritura traslativa de dominio. Contra el débito fiscal resultante del impuesto efectivamente cargado por los contribuyentes,



Hoja 30 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario





Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

Hoja 31 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario

estos recuperarán el crédito fiscal generado en la compra de materiales, servicios de construcción y en la adquisición de bienes inmuebles, hasta agotarlo.

Cuando el enajenante no sea contribuyente del impuesto o siendo contribuyente su giro habitual no sea comerciar con bienes inmuebles, en los casos de transferencia de dominio de bienes inmuebles gravada por esta Ley, la enajenación deberá documentarse en escritura pública y el impuesto se pagará por el adquirente en efectivo o por cualquier medio que la Administración Tributaria ponga a su disposición, dentro del plazo de quince (15) días siguientes al de la fecha de autorización de la escritura, se haya o no compulsado el testimonio. El Notario está obligado a consignar en la razón final del testimonio de la escritura pública, el monto del impuesto que grava el contrato y deberá adjuntar el recibo o fotocopia legalizada del recibo de pago respectivo."

#### LIBRO V REFORMAS AL DECRETO NÚMERO 70-94 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA, LEY DEL IMPUESTO SOBRE CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, MARÍTIMOS Y AÉREOS

Artículo 159. Se reforma el artículo 10 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 10. La base imponible aplicable para los vehículos de la Serie Particular se establece sobre el valor de los mismos.

Para la determinación del impuesto se aplicarán sobre la base imponible los siguientes tipos impositivos:

MODELO DEL VEHÍCULO	TIPO IMPOSITIVO
1. Del año en curso o del año siguiente	2.0%
2. De un año un día a dos años	1.8%
3. De dos años un día a tres años	1.6%
4. De tres años un día a cuatro años	1.4%
5. De cuatro años un día a cinco años	1.2%
6. De cinco años un día a seis años	1.0%
7. De seis años un día a siete años	0.8%
8. De siete años un día a ocho años	0.6%
9. De ocho años un día a nueve años	0.4%
10. De nueve años un día y más años	0.2%

El valor del vehículo, para efecto de la aplicación del Impuesto Sobre Circulación, se determina en tablas de valores imponibles, elaboradas anualmente por la Administración Tributaria y aprobadas por Acuerdo del

Dirección de la Superintendencia de Administración Tributaria, la cual será publicada en el diario oficial y en la página de internet de la Administración Tributaria a más tardar el treinta de noviembre de cada año y regirán para el año inmediato siguiente."

Artículo 160. Se reforma el artículo 11 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 11. El monto del impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible establecida para este impuesto, el tipo impositivo correspondiente fijado en el artículo anterior.

El impuesto en ningún caso será menor a doscientos veinte quetzales (Q.220.00).

El Registro Fiscal de Vehículos cancelará de oficio las inscripciones de todo vehículo cuyo propietario hubiese dejado de pagar el impuesto a que se refiere esta Ley, durante tres (3) años consecutivos, vencido el plazo que tenía para realizar el pago del tercer año. Lo anterior, sin perjuicio del pago del impuesto omitido y las sanciones correspondientes. Cumplido lo anterior se reinscribirá el mismo en el Registro."

Artículo 181. Se reforma el artículo 12 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 12. Se establecen los siguientes impuestos específicos:

a) De placas de distribuidor, que serán otorgadas exclusivamente a las empresas comerciales que operan como importadoras y distribuidoras de vehículos nuevos, objeto social que debe constar expresamente en su escritura social y/o en su patente de comercio. Estas placas tendrán como distintivo especial la palabra "DISTRIBUIDOR" en la parte baja y precediendo a su numeración la referencia "DIS".

El monto del impuesto será el máximo que establece la ley para vehículos en sus distintas categorías y tipos de vehículos terrestres, marítimos y aéreos.

El pago del impuesto será anual, adhiriéndole a partir del segundo año, en el espacio que se destina para ello, la calcomanía que demuestre su pago.

El uso de las placas de distribuidor será el necesario para la circulación de vehículos nuevos, de la aduana a los talleres, bodegas o salas de ventas de las empresas distribuidoras, así como para su promoción comercial hasta la venta al consumidor final. Adjunto a la placa, el distribuidor deberá emitir una constancia que contenga las características del vehículo que circula con esa placa, la cual deberá presentar el conductor en caso de

requerimiento por autoridad respectiva, debiendo ser conducido por un miembro del personal debidamente acreditado de la empresa distribuidora;

b) Los vehículos de alquiler, camionetas de reparto hasta de una tonelada, ambulancias y carros fúnebres, pagarán el impuesto de trescientos Quetzales (Q.300.00). Los microbuses con capacidad hasta de diez pasajeros que se destinen y estén autorizados para el servicio de transporte urbano o escolar, pagarán el impuesto conforme a lo establecido en el artículo 14 de esta Ley; cuando se destinen a uso particular, pagarán el impuesto conforme a lo establecido en el artículo 10 de esta Ley."

Artículo 162. Se reforma el artículo 13 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 13. Se establece un impuesto específico para los vehículos de transporte de valores y furgonetas tipo "panel" de más de una tonelada, de quinientos sesenta Quetzales (Q.560.00)."

Artículo 163. Se reforma el artículo 14 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 14. Para los vehículos de transporte urbano o escolar se establece un impuesto específico, así:

A) Buses, ómnibus, camionetas y microbuses de diez y hasta treinta pasajeros, cuatrocientos Quetzales (Q.400.00).

B) Buses, camionetas, ómnibus y trolebuses de más de treinta pasajeros, quinientos sesenta Quetzales (Q.560.00)."

Artículo 184. Se reforma el artículo 15 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 15. Los vehículos extraurbanos de transporte de personas o transporte de carga dependiendo del número de ejes, y de su peso bruto vehicular se clasifican, denominan y pagan un impuesto específico así:

C2: Es un camión o autobús, consistente en un automotor con eje simple (eje direccional) y un eje simple de rueda doble (eje de tracción). Impuesto de quinientos sesenta Quetzales (Q.560.00).

C3: Es un camión o autobús, consistente en un automotor con eje simple (eje direccional) y un eje doble o Tandem (eje de tracción). Impuesto de ochocientos veinte Quetzales (Q.820.00).

T2: Es un tractor o cabezal con un eje simple (eje direccional) y un eje simple de rueda doble (eje de tracción). Impuesto de quinientos sesenta Quetzales (Q.560.00).

T3: Es un tractor o cabezal con un eje simple (eje direccional) y un eje doble o Tandem (eje de tracción). Impuesto de ochocientos veinte Quetzales (Q.820.00)."

Artículo 165. Se reforma el artículo 16 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, el cual queda así:

"Artículo 16. Los vehículos tipo semirremolque y remolque para el transporte de personas o de carga dependiendo del número de ejes y de su peso bruto vehicular autorizado para transportar se clasifican, denominan y pagan un impuesto específico, así:

S1: Es un semirremolque con un eje trasero simple de rueda doble. Impuesto de cuatrocientos Quetzales (Q.400.00).

S2: Es un semirremolque con un eje trasero doble o Tandem. Impuesto de quinientos ochenta Quetzales (Q.580.00).

S3: Es un semirremolque con tres ejes traseros. Impuesto de seiscientos Quetzales (Q.700.00).

R2: Es un remolque con un eje delantero simple o de rueda doble y un eje trasero simple o de rueda doble. Impuesto de ochocientos Quetzales (Q.800.00).

R3: Es un remolque con un eje delantero simple o de rueda doble y un eje trasero doble o Tandem. Impuesto de un mil doscientos Quetzales (Q.1,200.00).

Los vehículos y combinaciones de los mismos no deben exceder el peso bruto vehicular que señalan sus fabricantes, debiéndose observar las normas contenidas para pesos y dimensiones que contenga el reglamento respectivo de pesos y dimensiones o los permisos emanados por conducto del Ministerio de Gobernación por intermedio del Departamento de Tránsito de la Dirección General de la Policía Nacional Civil, para las carreteras nacionales y departamentales o de las municipalidades en su jurisdicción municipal, cuando les haya sido delegada la administración del tránsito conforme a la ley.

Los vehículos de placas u origen extranjero que se importen o circulen en el país de forma temporal, sean semirremolques o contenedores ingresados por vía marítima o terrestre, pagarán el equivalente al tipo de vehículos indicados en este artículo a razón de veinte Quetzales (Q.20.00) diarios, aún cuando usen plataforma o chasis nacionales."

Artículo 166. Se reforma el artículo 17 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, así queda así:

"Artículo 17. Los vehículos de uso pesado agrícola, industrial y de construcción pagarán un impuesto específico así:

- Tractores agrícolas: Impuesto de quinientos sesenta Quetzales (Q.560.00).
- Grúas o monta cargas, vehículos de construcción como patrones, compactadoras, cargadores frontales o similares: Impuesto de ochocientos veinte Quetzales (Q.820.00).
- Tractores de construcción: Impuesto de un mil doscientos Quetzales (Q.1,200.00).

Es prohibida la circulación en carreteras o calles asfaltadas, de todo tipo de vehículo que no esté dotado de llantas neumáticas; dichos vehículos solo podrán circular en carreteras o calles de tierra."

Artículo 167. Se reforma el artículo 18 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, así queda así:

"Artículo 18. Los vehículos tipo motocicleta que comprenden a los motocicletos, velocípedos con motor, motonetas, motocicletas y similares, pagarán el impuesto conforme lo establece el artículo diez de esta Ley; sin embargo, en ningún caso el impuesto podrá ser menor a ciento cincuenta Quetzales (Q.150.00) anuales."

Artículo 168. Se reforma el artículo 19 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, así queda así:

"Artículo 19. Se establece un impuesto específico para los vehículos marítimos, dependiendo de su tamaño, tipo de uso y demás características, así:

- Lanchas o botes recreativos y de pesca deportiva con motor, de hasta 26 pies de largo incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de un mil doscientos Quetzales (Q.1,200.00).
  - Lanchas o botes recreativos y de pesca deportiva con motor, mayores de 26 pies de largo incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de un mil cuatrocientos Quetzales (Q.1,400.00).
- Tanto las lanchas como botes recreativos o de pesca sin motor impulsadas por remos, están excluidos de pago de impuesto y no requieren placa de identificación para su uso o circulación.
- Veleros de hasta 45 pies de largo, incluyendo su semirremolque terrestre. Impuesto de un mil doscientos Quetzales (Q.1,200.00).
  - Veleros de más de 45 pies de largo, incluyendo su semirremolque terrestre. Impuesto de un mil ochocientos Quetzales (Q.1,800.00).
  - Lanchas o botes de pesca artesanal con motor, de hasta 16 pies de largo, incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de ciento cincuenta Quetzales (Q.150.00).
  - Lanchas o botes de pesca artesanal con motor, mayores de 16 pies de largo, incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de trescientos Quetzales (Q.300.00).
  - Motos para agua, incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de seiscientos Quetzales (Q.600.00).
  - Casas flotantes con o sin motor de hasta 26 pies, incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de un mil cuatrocientos Quetzales (Q.1,400.00).
  - Casas flotantes con o sin motor, mayores de 26 pies, incluyendo su remolque terrestre. Impuesto de dos mil cuatrocientos Quetzales (Q.2,400.00).
  - Barcos de pesca industrial con eslora total hasta de 27 pies. Impuesto de seis mil Quetzales (Q.6,000.00).
  - Barcos de pesca industrial con eslora total de 27 pies hasta 55 pies. Impuesto de diez mil Quetzales (Q.10,000.00).
  - Barcos de pesca industrial con eslora total mayor de 55 pies. Impuesto de catorce mil Quetzales (Q.14,000.00)."

Artículo 169. Se reforma el artículo 20 del Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Circulación de Vehículos Terrestres, Marítimos y Aéreos, así queda así:

"Artículo 20. Se establece el siguiente impuesto específico para las aeronaves, cuyo monto depende de su tipo, peso, uso y demás características:

- Aviones y avionetas monomotores privados: cuatro Quetzales (Q.4.00) por kilogramo de peso bruto.
- Aviones y avionetas multimotores privados: ocho Quetzales (Q.8.00) por kilogramo de peso bruto.
- Helicópteros privados: ocho Quetzales (Q.8.00) por kilogramo de peso bruto.

En ningún caso las aeronaves privadas pagarán un impuesto de menos de cuatro mil Quetzales (Q.4,000.00) por año.

#### 4. Aeronaves comerciales de hélice:

- Aviones y avionetas monomotores, cuatro mil Quetzales (Q.4,000.00).
- Helicópteros monomotores, aviones y avionetas bimotores, dieciséis mil Quetzales (Q.16,000.00).
- Helicópteros monoturbinas y aviones con más de dos motores, treinta mil Quetzales (Q.30,000.00).

#### 5. Aeronaves comerciales tipo jet:

- Aviones de seis (6) a cuarenta (40) pasajeros, veinte mil Quetzales (Q.20,000.00).
- Aviones de cuarenta y uno (41) a cien (100) pasajeros, cuarenta mil Quetzales (Q.40,000.00).
- Aviones de ciento uno (101) a ciento noventa y nueve (199) pasajeros, sesenta mil Quetzales (Q.60,000.00).
- Aviones de doscientos (200) pasajeros o más, ochenta mil Quetzales (Q.80,000.00)."

### REFORMAS A LA LEY DEL IMPUESTO DE TIMBRES FISCALES Y PAPEL SELLADO ESPECIAL PARA PROTOCOLOS, DECRETO NÚMERO 37-92 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA CAPÍTULO ÚNICO

Artículo 170. Se adiciona el numeral 9 al artículo 2 de la Ley del Impuesto de Timbres Fiscales y Papel Sellado Especial para Protocolos, con el texto siguiente:

"9. La segunda y subsiguientes ventas o permutas de bienes inmuebles."

Artículo 171. Se adiciona un tercer párrafo al artículo 19 de la Ley del Impuesto de Timbres Fiscales y Papel Sellado Especial para Protocolos, con el texto siguiente:

"En el caso del testimonio de la escritura pública en el que se documente la segunda o subsiguientes ventas o permutas de bienes inmuebles, la base imponible del impuesto la constituye el valor mayor entre los siguientes:

- El valor consignado por quien vende, permuta y adquiere, bajo juramento, en la escritura pública;
- El valor establecido por un valuador autorizado; o,
- El valor inscrito por el contribuyente en la matrícula fiscal o municipal."

### LIBRO VII DISPOSICIONES FINALES Y TRANSITORIAS CAPÍTULO I DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo 172. Reducción gradual del tipo impositivo del Impuesto sobre la Renta para el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas. Transitoriamente en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas contenido en la Sección III del Capítulo IV del Título II del Libro I, se reducirá gradualmente el tipo impositivo del Impuesto Sobre la Renta de este régimen, en la forma siguiente:

- Para el período de liquidación del uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil trece (2013), el tipo impositivo será el treinta y uno por ciento (31%).
- Para el período de liquidación del uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil catorce (2014), el tipo impositivo será el veintiocho por ciento (28%).
- Para los períodos de liquidación del uno (1) de enero de dos mil quince (2015) en adelante, el tipo impositivo será el contenido en la Sección III del Capítulo IV del Título II del Libro I de esta Ley.

Artículo 173. Ajuste gradual del tipo impositivo del Impuesto Sobre la Renta para el Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas. Transitoriamente el tipo impositivo del Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas contenido en la Sección IV del Capítulo IV del Título II del Libro I de esta Ley, se ajustará gradualmente el tipo impositivo del Impuesto Sobre la Renta en este régimen, de la forma siguiente:

- Del uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil trece (2013) el tipo impositivo será de seis por ciento (6%).
- A partir del uno (1) de enero de dos mil catorce (2014) en adelante, el tipo impositivo será el contenido en la Sección IV del Capítulo IV del Título II del Libro I de esta Ley.

Artículo 174. Inscripción de oficio en los regímenes del Impuesto Sobre la Renta. Los contribuyentes que al inicio de la vigencia del Impuesto Sobre la Renta regulado en el Libro I de esta Ley, se encontraran inscritos al régimen establecido en los artículos 44 y 44 "A" del Decreto Número 26-92 del Congreso de la República y sus reformas, podrán optar entre quedar inscrito en el Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos y Actividades Lucrativas, sin necesidad de aviso previo a la Administración Tributaria u optar por solicitar inscribirse en el Régimen Sobre Utilidades de Actividades Lucrativas que establece el Libro I de la presente Ley. En caso deseen inscribirse en el Régimen Sobre las Utilidades de Actividades Lucrativas, podrán solicitarlo antes del inicio del ejercicio fiscal dos mil trece, para que surta efectos a partir de enero del año dos mil trece (2013).

Los contribuyentes que al inicio de la vigencia de esta Ley se encontraran inscritos al régimen establecido en el artículo 72 del Decreto Número 26-92 del Congreso de la República y sus reformas, podrán optar entre quedar inscritos de oficio en el Régimen Sobre Utilidades de Actividades Lucrativas sin necesidad de aviso previo a la Administración Tributaria u optar por solicitar su inscripción en el Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas, que establece el Libro I de la presente Ley. En caso deseen inscribirse en el Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas, podrán solicitarlo antes del inicio del ejercicio fiscal dos mil trece, para que surta efectos a partir de enero del año dos mil trece (2013).

Artículo 175. Derogatoria de exenciones del Impuesto Sobre la Renta. A partir de la vigencia de la presente Ley, el Organismo Ejecutivo en el plazo de dos (2) años, deberá presentar al Organismo Legislativo la iniciativa de ley para modificar o derogar las disposiciones legales que establezcan exenciones, exoneraciones, privilegios o tratamientos especiales del Impuesto Sobre la Renta establecidas en otras leyes, a efecto que guarden congruencia con la presente Ley y tratados internacionales.

Artículo 176. Tratamiento de depreciaciones. En el caso de las depreciaciones que se han venido aplicando antes de la vigencia de esta Ley y que exceden el valor base registrado en catastro municipal o matrícula fiscal, el contribuyente podrá continuar con la depreciación de los mismos como gasto deducible, únicamente si demuestra la inversión efectivamente realizada en los inmuebles.

### CAPÍTULO II DISPOSICIONES FINALES Y DEROGATORIAS

Artículo 177. Creación de tribunales especializados en materia tributaria. La Corte Suprema de Justicia, dentro del plazo de un (1) año, a partir de la fecha de publicación de la presente Ley, podrá crear juzgados y tribunales penales especializados a los que se les atribuya competencia para conocer de los ilícitos tributarios y aduaneros, así como de los cierres temporales de empresas, establecimientos o negocios.

Artículo 178. Se reforma el inciso f) del artículo 4 del Decreto Número 73-2008 del Congreso de la República, Ley del Impuesto de Solidaridad, el cual queda así:

"f) Las personas individuales o jurídicas, y los demás entes o patrimonios afectos al Impuesto de Solidaridad, que paguen el Impuesto Sobre la Renta de conformidad con el Régimen Opcional Simplificado Sobre Ingresos de Actividades Lucrativas de este Impuesto."

Artículo 179. Reglamentos. Dentro del plazo de noventa (90) días contados a partir de la vigencia de cada libro de esta Ley en el diario oficial, el Organismo Ejecutivo, por conducto del Ministerio de Finanzas Públicas, debe emitir los reglamentos o reformar los que correspondan, separadamente por cada libro de esta Ley.

Artículo 180. Derogatorias. Se derogan:

- El Decreto Número 26-92 del Congreso de la República, Ley del Impuesto Sobre la Renta, y sus reformas, a partir de la vigencia del Impuesto Sobre la Renta contenido en el libro I de esta Ley.
- El Decreto Número 26-95 del Congreso de la República, Ley del Impuesto sobre Productos Financieros y sus reformas, a partir de la vigencia del Impuesto Sobre la Renta contenido en el libro I de esta Ley.
- El numeral 8 del artículo 2 de la Ley del Impuesto de Timbres Fiscales y Papel Sellado Especial para Protocolos, siempre que entre en vigencia el gravamen a la distribución de dividendos en el Impuesto Sobre la Renta, contenido en el Libro I de esta Ley.

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario

*[Firma]*

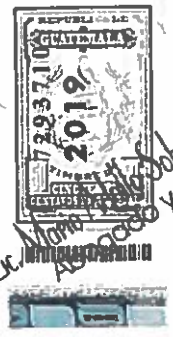
*[Firma]*

Hoja 32 de 34 hojas

Lic. Mario Adolfo Soberanis Pineda  
Abogado y Notario



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario  
Hoja 33 de 34 hojas  
Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario



4. El artículo 12 del Decreto Número 80-2000 del Congreso de la República.  
5. Se derogan todas las disposiciones legales que se opongan a lo establecido en esta Ley.

**Artículo 181. Vigencia.** El presente Decreto fue declarado de urgencia nacional con el voto favorable de más de las dos terceras partes del número total de diputados que integran el Congreso de la República, aprobado en un solo debate y entrará en vigencia ocho (8) días después de la fecha de publicación en el Diario Oficial, a excepción de:

1. El Impuesto Sobre la Renta contenido en el Libro I de esta Ley, el cual entrará en vigencia el uno (1) de enero de dos mil trece (2013).
2. El Impuesto Específico a la Primera Matriculación de Vehículos Automotores Terrestres contenido en el Libro II, el cual entrará en vigencia al día siguiente al de la fecha de publicación en el Diario Oficial de la resolución del Consejo de Ministros de Integración Económica de Centroamérica, que autoriza una tasa del cero por ciento (0%) a los Derechos Arancelarios a la Importación de los vehículos terrestres descritos en dicho libro.
3. Las reformas al Decreto Número 70-94 del Congreso de la República, Ley del Impuesto Sobre Circulación de Vehículos, Terrestres Marítimos y Aéreos, contenidas en el Libro V, las cuales entrarán en vigencia el uno (1) de enero de dos mil trece (2013).

REMITASE AL ORGANISMO EJECUTIVO PARA SU SANCIÓN, PROMULGACIÓN Y PUBLICACIÓN.

EMITIDO EN EL PALACIO DEL ORGANISMO LEGISLATIVO, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, EL DIECISEIS DE FEBRERO DE DOS MIL DOCE.

*[Signature]*  
RODOLFO RIVERA ESTRADA  
PRESIDENTE

*[Signature]*  
CHRISTIAN JACQUES BOUSSINOT NUILA  
SECRETARIO

*[Signature]*  
GRACIELA EMILY SWEET MAZARIEGOS  
SECRETARIA

PALACIO NACIONAL: Guatemala, uno de marzo del año dos mil doce.

PUBLIQUESE Y CUMPLASE

*[Signature]*  
PEREZ MOLINA



*[Signature]*  
Pavel Vinicio Centeno López  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

*[Signature]*  
Lic. Javier Alvarado Martínez  
SECRETARIO GENERAL  
DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

(E-259-2012)-5-marzo

## ORGANISMO EJECUTIVO



### MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS

Acuérdase emitir los siguientes: REFORMAS AL ACUERDO GUBERNATIVO NÚMERO 448-2006 DE FECHA 24 DE AGOSTO DE 2006, REFORMADO MEDIANTE ACUERDOS GUBERNATIVOS NÚMEROS 92-2009, 50-2011 Y 35-2012 DE FECHAS 1 DE ABRIL DE 2009, 25 DE FEBRERO DE 2011 Y 7 DE FEBRERO DE 2012, RESPECTIVAMENTE.

### ACUERDO GUBERNATIVO No. 43-2012

Guatemala, 01 de marzo del 2012

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

#### CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Gubernativo número 448-2006, de fecha 24 de agosto de 2006, se suscribió la Escritura Pública número 388, autorizada en esta ciudad por la Escribano de Cámara y de Gobierno el 29 de noviembre de 2006, por medio de la cual se constituyó en El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, el fideicomiso denominado "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES" con destino a financiar la administración e inversión para la ejecución de programas y proyectos que mejoren el nivel de vida y las condiciones económicas y sociales de la población del país más vulnerable a la pobreza y extrema pobreza.

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo Gubernativo Número 50-2011 de fecha 17 de febrero de 2011, se reformó el artículo 3 del Acuerdo Gubernativo No. 448-2006 de fecha 24 de agosto de 2006, a través del cual se incrementó el patrimonio fideicometido del fideicomiso denominado "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES", en la cantidad de un mil seiscientos millones de quetzales (Q.1,700,000,000.00).

#### CONSIDERANDO:

Que por convenir a los intereses del Estado de Guatemala, es necesario que El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, como Fiduciario del fideicomiso "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES", traslade a la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, los bienes, equipo e insursumos del citado fideicomiso, para su ingreso como bienes en tránsito y posteriormente los mismos sean asignados a otra dependencia estatal que los necesite. Con base en lo anterior, es necesario emitir la disposición legal correspondiente.

#### POR TANTO:

En ejercicio de las funciones que le confiere el Artículo 183 literal e) de la Constitución Política de la República de Guatemala; y con fundamento en lo establecido en los artículos 27 y 29 del Decreto 114-97 del Congreso de la República, Ley del Organismo Ejecutivo.

#### ACUERDA:

Emitir las siguientes,

REFORMAS AL ACUERDO GUBERNATIVO NÚMERO 448-2006 DE FECHA 24 DE AGOSTO DE 2006, REFORMADO MEDIANTE ACUERDOS GUBERNATIVOS NÚMEROS 92-2009, 50-2011 Y 35-2012 DE FECHAS 1 DE ABRIL DE 2009, 25 DE FEBRERO DE 2011 Y 7 DE FEBRERO DE 2012, RESPECTIVAMENTE.

ARTÍCULO 1. Se reforma el artículo 3, el cual queda así:

**ARTÍCULO 3. PATRIMONIO FIDEICOMETIDO.** El Patrimonio del Fideicomiso "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES", es de un mil seiscientos millones de quetzales (Q.1,700,000,000.00), provenientes de asignaciones previstas en los Presupuestos Generales Anuales de Ingresos y Egresos del Estado. Sean estas de fuente ordinaria o extraordinaria, incluyendo donaciones y préstamos de instituciones cooperantes y organismos nacionales e internacionales así como otros aportes, traslados, derechos y transferencias de cualquier naturaleza que se obtengan a título legal de entes públicos y privados para cumplir con el objeto del fideicomiso. El monto anterior se reduce parcialmente por la cantidad de dos millones cuatrocientos setenta y tres mil seiscientos treinta y ocho quetzales con noventa y tres centavos (Q.2,473,638.93) provenientes de la devolución al Estado de Guatemala, a través del Ministerio de Finanzas Públicas, de los bienes, planta y equipo del referido fideicomiso, a efecto de ingresarlos como bienes en tránsito, haciéndose para el efecto los registros que correspondan.

Este patrimonio, podrá incrementarse con las mismas fuentes en caso debidamente justificado, debiéndose emitir para el efecto el Acuerdo Gubernativo correspondiente y proceder a modificar la escritura pública constitutiva."

ARTÍCULO 2. En virtud que en el artículo 1 del Acuerdo Gubernativo Número 448-2006 de fecha 24 de agosto de 2006, reformado por el Acuerdo Gubernativo Número 35-2012 de fecha 7 de febrero de 2012, se estableció que el Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES, dependerá del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, dentro del ámbito de su competencia, deberá modificarse la escritura constitutiva del Fideicomiso "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES" en la cláusula que corresponda y además, se deberá indicar que ese Ministerio actuará en su calidad de Fideicomitente en representación del Estado.

ARTÍCULO 3. Se faculta al Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación para que en ejercicio del Mandato Especial con Representación que para el efecto le otorgue el Procurador General de la Nación, comparezca en representación del Estado de Guatemala, como Fideicomitente, ante la Escribano de Cámara y de Gobierno con el representante legal de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, como Fiduciario, a suscribir la escritura pública por medio de la cual se modifica el fideicomiso denominado "Fondo Nacional de Desarrollo, FONADES", de conformidad con lo establecido en este Acuerdo.

ARTÍCULO 4. VIGENCIA. El presente acuerdo empieza a regir el día siguiente de su publicación en el Diario de Centro América.

COMUNIQUESE,

OTTO FERRANDO PEREZ MOLINA



*[Signature]*  
Pavel Vinicio Centeno López  
MINISTRO DE FINANZAS PÚBLICAS

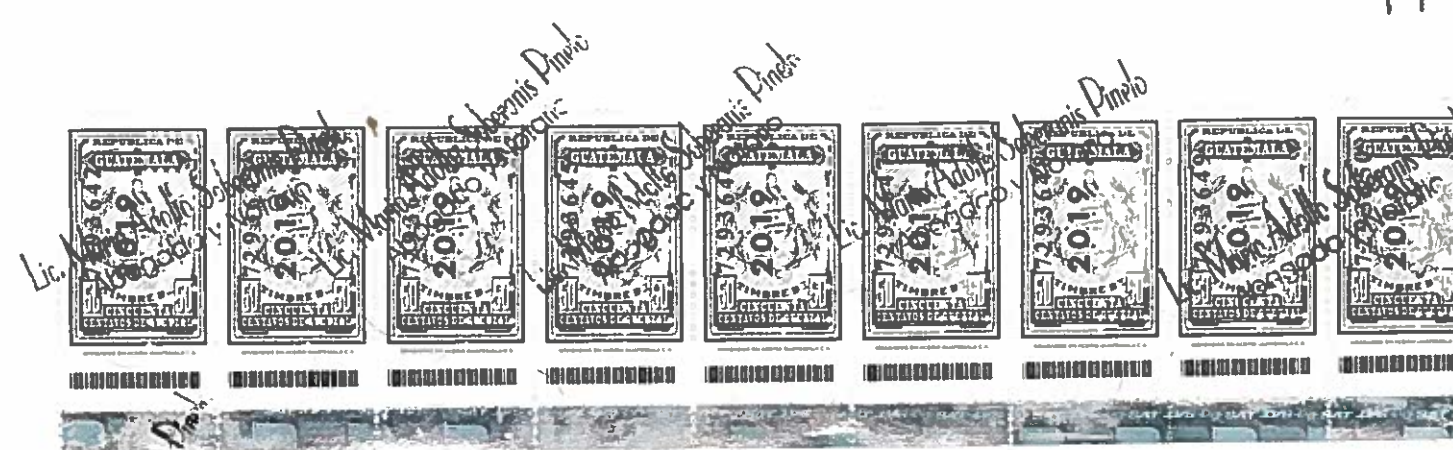
*[Signature]*  
ING. ADOLFO ALFONSO ALVAREZ DEL VALLE  
Viceministro de Desarrollo Económico Rural

ENCARGADO DE DESPACHO MINISTERIAL

*[Signature]*  
Lic. Javier Alvarado Martínez  
SECRETARIO GENERAL  
DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

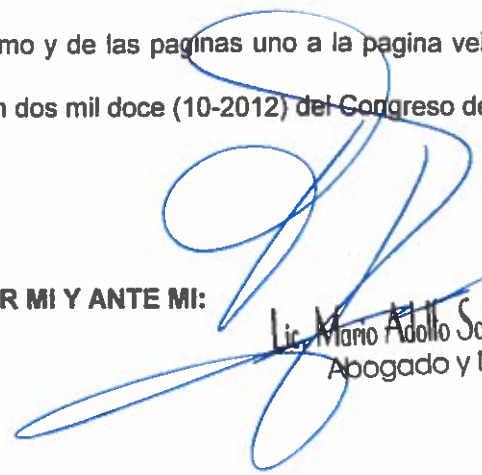
(E-260-2012)-5-marzo

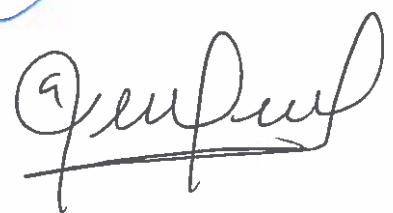




En la ciudad de Guatemala, a cinco días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve, Yo, **MARIO ADOLFO SOBERANIS PINELO**, Notario Doy fe que las treinta y tres hojas de fotocopias que anteceden a la presente son **AUTENTICAS**, por haber sido fotocopias el día de hoy de sus originales en mi presencia las cuales número, sello y firmo. Que los originales consisten en: **A)** Publicación del Diario de Centro América de fecha once de enero del año dos mil diecisiete de la portada del mismo y de las paginas diez y once en los cuales contiene Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Publicas, Oficina Nacional de Servicio Civil y Contraloría General de Cuentas, Normas para Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales con Cargo al Reglón Presupuestario cero veintinueve (029), "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de fecha enero del año dos mil diecisiete, **B)** Publicación del Diario de Centro América de fecha cuatro de enero del año dos mil dieciocho, de la pagina dos que contiene Acuerdo Ministerial numero trescientos setenta y nueve guión dos mil diecisiete (379 - 2017), del Ministro de Finanzas Publicas, de fecha veintinueve de diciembre de dos mil diecisiete; **C)** Pagina doscientos sesenta (260) a la pagina doscientos sesenta y uno (261) del Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Publico de Guatemala. **D)** Publicación del Diario de Centro América de fecha veintisiete de abril del año dos mil siete, de la pagina doce que contiene Acuerdo numero A guion ciento dieciocho guion dos mil siete ( A-118-2007) de la Contraloría General de Cuentas, de fecha veintisiete de abril del año dos mil siete; **E)** Publicación del Diario de Centro América de fecha cinco de marzo del año dos mil doce de la portada del mismo y de las paginas uno a la pagina veinticinco en el cual contiene Decreto numero diez guion dos mil doce (10-2012) del Congreso de la Republica de Guatemala.

POR MI Y ANTE MI:

  
Lic. Mario Adolfo Soberanis Pinelo  
Abogado y Notario



**EXPEDIENTE NUMERO OCHOCIENTOS TRECE (813).**

**COMISION DE POSTULACION PARA ELECCION DE MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES COLEGIADOS DE IGUAL CATEGORIA.**

**JENNIFER DARDENEE PINEDA RUANO**, de datos de identificacion conocidos dentro del presente expediente ante ustedes respetuosamente comparezco, a **PRESENTAR PRUEBA DE DESCARGO** dentro del expediente identificado en el acapite del presente memorial, de conformidad con los siguientes:

**HECHOS**

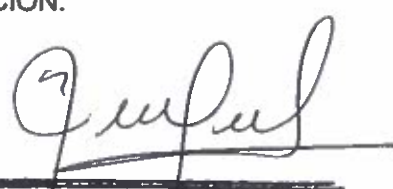
Señores Comisionados no obstante de lo expuesto en el memorial de fecha cinco de septiembre del presente año, adjunto al presente memorial ACTA NOTARIAL DE DECLARACION JURADA DE CARENCIA DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS POR REGIMEN DISCIPLINARIO BAJO EL REGLON PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029) Y REGLON PRESUPUESTARIO CIENTO OCHENTA Y NUEVE (189), de fecha seis de septiembre del año dos mil diecinueve autorizada por la Notaria Heidi Libertad Ecute Bantes. para hacer constar que por no tener Relacion de Dependencia y no tener calidad de servidora publica con las instituciones anteriormente identificadas por ser contratada para Prestacion de Servicios Profesionales bajo el reglon Presupuestario cero veintinueve (029) y reglón presupuestario ciento ochenta y nueve (189), Carezco de Sanciones Administrativas por no estar sujeta a Regimen Disciplinario que rige al MINISTERIO PUBLICO DE GUATEMALA, SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA y INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS).

**PETICIONES:**

1 Que se tenga por adjuntada al presente memorial ACTA NOTARIAL DE DECLARACION JURADA DE CARENCIA DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS POR REGIMEN DISCIPLINARIO, BAJO EL REGLON PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029) Y REGLON PRESUPUESTARIO CIENTO OCHENTA Y NUEVE (189).

Guatemala 06 de septiembre de 2019. El presente memorial y documentos adjuntos constan en dos (02) Folios.

BAJO MI PROPIO AUXILIO Y DIRECCION.

  
**Jennifer Dardenec Pineda Ruano**  
*Abogada y Notaria*



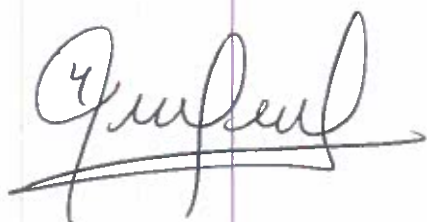
UNICA

ACTA NOTARIAL DE DECLARACION JURADA DE CARENCIA DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS POR REGIMEN DISCIPLINARIO BAJO EL REGLON PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029) Y REGLON PRESUPUESTARIO CIENTO OCHENTA Y NUEVE (189). En la ciudad de Guatemala, siendo las dieciocho horas, del seis de septiembre de dos mil diecinueve, Yo, **HEIDI LIBERTAD ECUTE BANTES**, Notaria, constituida en mi oficina profesional ubicada en la dieciseis avenida siete guión sesenta y cinco de la zona seis de esta Ciudad de Guatemala, a requerido por la Licenciada **JENNIFER DARDENEE PINEDA RUANO** manifiesta que requiere mis servicios profesionales de Notaria, con el objeto de declarar bajo juramento prestado de conformidad con la ley y siendo enterado por el Infrascrito Notario de las penas relativas al delito de perjurio, las cuales conoce ademas por razones de su profesion, lo contenido en los dos puntos siguientes:—**PRIMERO:** La requiriente me manifiesta que su nombre es **JENNIFER DARDENEE PINEDA RUANO** de treinta y ocho años de edad, casada, abogada y notaria, guatemalteca, de este domicilio y vecindad quién se identifica con el Documento Personal de Identificación (DIP), con código único de identificación número un mil seiscientos cinco espacio doce mil ochocientos noventa y uno espacio cero ciento uno (1605 12891 0101); extendido por el Registro Nacional de las Personas (RENAP) de esta ciudad capital el cual lo tuve a la vista.—**SEGUNDO:** Me indica la requiriente que solicita mis servicios profesionales para declarar bajo juramento ya prestado y de conformidad con la ley: a) Que fue contratada para prestar Servicios Profesionales bajo el Reglón presupuestario (029) por el **MINISTERIO PUBLICO DE GUATEMALA, SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA** y del **INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS)**; b) Que fue contrata para prestar Servicios Profesionales bajo el Contrato Administrativo reglón presupuestario ciento ochenta y nueve (189) con la **SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA**

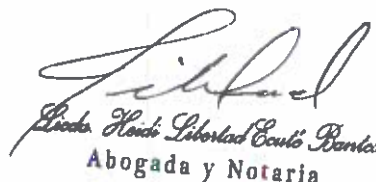




**COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA.** c) Que por no tener Relacion de Dependencia y no tener calidad de servidora publica con las instituciones anteriormente identificadas por ser contratada para Prestacion de Servicios Profesionales bajo el region Presupuestario cero veintinueve (029) y region presupuestario ciento ochenta y nueve (189), carece de Sanciones Administrativas por no estar sujeta a Regimen Disciplinario que rige al **MINISTERIO PUBLICO DE GUATEMALA, SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA y INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (IGSS).** Como notario Doy Fe. a) que todo lo escrito me fue expuesto; b) que la requirente es persona de mi conocimiento; c) que se finaliza la presente acta notarial en el mismo lugar y fecha de su inicio quince minutos despues de su inicio, la que despues de leida es ratificada aceptada y firmada por la requirente y por la Infrascrita Notaria que de lo actuado Da Fe. Consta en esta unica hoja de papel bond impresa en su anverso y reverso a la cual se le adhieren los timbres de ley. Testado (02). Omitase. Entre Lineas: (029). Lease



ante mí:



**Abogada y Notaria**