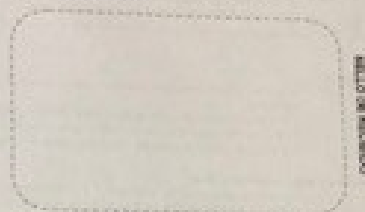


EXPEDIENTE No.: _____



**FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS
DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y
OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA**



FOLIO DE REQUISITO

DATOS GENERALES

Nombre y apellidos completos:	HEIDY PAMELA DELGADO CASTELLANOS		
Dirección para recibir notificaciones:	Avenida Reforma 8-60, Zona 9, Edificio Galerías Reforma, oficina 606 interior		
Teléfono:	23610901	Celular:	40515174
Correo electrónico:	pamdelcast@icloud.com		

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: CIVIL, FAMILIA, CONTENCIOSO, PENAL

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No.	Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. FOLIO	No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. FOLIO
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Formulario de Solicitud de inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://www.poderjudicial.gob.mx/ajusticia)	1	7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancias sobre tal extremo.	7
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Original de la certificación de partida de nacimiento.	3	8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancias originales de ausencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	9
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	4	9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Curriculum vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Curriculum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: http://www.poderjudicial.gob.mx/ajusticia) El Curriculum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en un sólo archivo.	12
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fotografía reciente tamaño carnet, la cual deberá pegarse al presente formulario.		10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	213
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia original de colegado (a) activo (a).	5	11.	<input checked="" type="checkbox"/>	Declaración jurada en acto notarial, donde conste lo siguiente: ✓ Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos, y ✓ Que no está comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 18 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.	214
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.	6	12.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original)	215

Total de folios presentados: 231

Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índices, debidamente foliada y firmada, y en forma personal.

Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.

Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.

1. Los datos que aquí se consignaron y documentos acompañados, son auténticos y verídicos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Prestación.
2. Todo el expediente presentado se encuentra debidamente foliado.
3. Toda la documentación física (original y copia) y digital (en Usb) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que atenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

FIRMA DEL POSTULANTE

OBSERVACIONES: