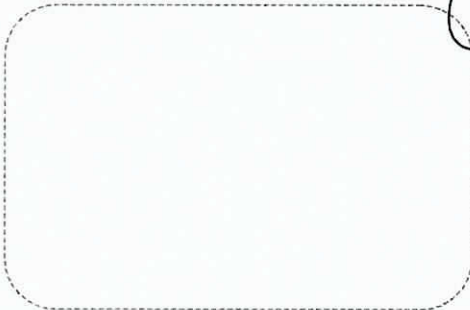




FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA



SELO DE RECIBIDO

DATOS GENERALES	
Nombre y apellidos completos: Liliana Marlem Joaquín Castillo	
Dirección para recibir notificaciones: 6ª. Avenida "A" 12-57 zona 9, 6º. Nivel Centro de Justicia Civil	
Teléfono:22906513	Celular:54123220
Correo electrónico: <u>marlensita123@hotmail.com</u>	

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: Ramo Civil y Mercantil

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No.	Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. FOLIO
1.	<input type="checkbox"/>	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt)	1
2.	<input type="checkbox"/>	Original de la certificación de partida de nacimiento.	2
3.	<input type="checkbox"/>	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	3
4.	<input type="checkbox"/>	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.	-
5.	<input type="checkbox"/>	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	4
6.	<input type="checkbox"/>	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.	5

No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. FOLIO
7.	<input type="checkbox"/>	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.	6-7
8.	<input type="checkbox"/>	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	8-9
9.	<input type="checkbox"/>	Curriculum Vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Curriculum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt). El Curriculum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB.	10-99
10.	<input type="checkbox"/>	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	100 al 103
11.	<input type="checkbox"/>	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente: ✓ Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y ✓ Que no esté comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.	104
12.	<input type="checkbox"/>	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).	105

13.	<input type="checkbox"/>	Declaración jurada en acta notarial, donde conste que el candidato (a) no tiene parentesco con ningún miembro de la Comisión, no ser ministro religioso, no ocupar cargos dirigenciales en partidos políticos, ni que represente asociaciones sindicales.	106	16.	<input type="checkbox"/>	Adjuntar la constancia de confirmación de recepción a que hace referencia el numeral 15, misma que será generada por el sistema (Incluir dentro del sobre).	109
14.	<input type="checkbox"/>	Resumen de la información relevante del Curriculum Vitae, en un máximo de dos hojas	107 y 108	17.	<input type="checkbox"/>	Certificación y/o constancia extendida por la Corte de Constitucionalidad, en la que conste que el (la) aspirante no cuenta con multas pendientes.	110
15.	<input type="checkbox"/>	Adicionalmente, deberá subir el resumen del curriculum vitae, en archivo digital (Formato PDF), conjuntamente con el Formulario de Solicitud de Inscripción, en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt	-	Total de folios presentados: 126			

- NOTA:
1. Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma personal.
 2. Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.
 3. Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.

- Declaro bajo juramento que:
1. Los datos que aquí se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.
 2. Todo el expediente presentando se encuentra debidamente foliado.
 3. Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.
 4. Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto de 2019


FIRMA DEL POSTULANTE

OBSERVACIONES:

Adicionalmente se adjuntan los siguientes documentos originales: 1) Constancia del Tribunal Supremo Electoral de no estar afiliada a ningún Partido Político; 2) Constancia del Tribunal Supremo Electoral de no estar habilitada en el ejercicio de mis derechos políticos; 3) Constancia Del Tribunal Supremo Electoral de no pertenecer a cargos directivos o Representante Legal de Entidades con fines políticos; 4) Constancia como docente de la Escuela de Estudios Judiciales; 5) Constancia de capacitaciones recibidas extendida por Escuela de Estudios Judiciales; ; 6) Constancias de no haber sido inhabilitada como Abogada y como Notaria; 7) Constancia de carencia de denuncias en la Procuraduría de Derechos Humanos.